



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 706-юр
г. Кумертау

ПРИНЯТО

решением ученого совета
от «1» ноября 2022 г.
протокол №23

Председатель ученого совета
директор _____ Т.В. Сазонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «2» ноября 2022 г.
№267



О порядке перевода обучающихся по программам бакалавриата с платной на бесплатную основу обучения в Кумертауском филиале ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и процедуру перевода обучающихся в Кумертауском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее — филиал) по очной, очно-заочной или заочной формам обучения по программам бакалавриата с платного обучения на бесплатное обучение.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативно – правовыми актами.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Бесплатное обучение — обучение на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее — бюджетные места).

Платное обучение — обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.4 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных бюджетных мест определяется филиалом самостоятельно как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема на первый курс обучения и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Вакантные места для приема (перевода)».

1.5 Настоящее Положение распространяется на:

- обучающихся из числа иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- обучающихся, которые получают высшее образование данного уровня впервые.

2 Условия перевода с платного обучения на бесплатное обучение

2.1 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется на конкурсной основе.

2.2 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обучение, не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.3 Обучающийся имеет право на перевод с платного обучения на бесплатное обучение при наличии одного из следующих условий:

2.3.1 сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.3.2 отнесения к следующим категориям граждан:

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя — инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения;

2.3.3 утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3 Процедура перевода

3.1 Перевод с платного обучения на бесплатное обучение производится по личному заявлению обучающегося.

К заявлению должны быть приложены ксерокопии следующих документов:

а) зачетная книжка;

б) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пунктах

2.3.2–2.3.3 настоящего Положения категориям граждан;

в) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности филиала (при наличии).

3.2 К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей;
- справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25) (при необходимости);
- приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы;
- решение суда об ограничении (лишении) родительских прав;
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;
- решение суда о признании гражданина умершим;
- решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);
- справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой;
- справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя;
- решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);
- решение суда об установлении опеки (попечительства).

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемая органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;
- свидетельство о рождении;
- справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25) (при необходимости);
- решение суда о лишении родительских прав одного из родителей;
- решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей;
- решение суда о признании умершим одного из родителей;
- решение суда о признании недееспособным одного из родителей;
- свидетельство о смерти одного из родителей;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

К документу, подтверждающему отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «в» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относится свидетельство о рождении ребенка.

3.3 К документам, подтверждающим достижения обучающегося в учебной деятельности, относятся:

- грамота, диплом победителя и (или) призера в международной, всероссийской, ведомственной или региональной предметной олимпиаде, профессиональном конкурсе, соревновании, состязании и ином мероприятии;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в научно-исследовательской деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом победителя и (или) лауреата;
- патент;
- свидетельство (сертификат) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках;
- удостоверение на рационализаторское предложение;
- публикация;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в общественной деятельности, относятся:

- диплом, грамота;
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить вклад обучающегося в деятельность, получившую общественное признание;
- статья, опубликованная в средствах массовой информации;
- членский билет или выписка из реестра членов общественной организации;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в культурно-творческой и спортивной деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом, грамота;
- свидетельство (сертификат);
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить творческий вклад обучающегося;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.4 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обучение, в сроки с 1 по 10 февраля и с 1 по 10 июля текущего учебного года обращается с заявлением (Приложение № 1) и прилагаемыми к нему копиями подтверждающих документов к заведующему отделом по учебной и научной работе. Заведующий отделом по УМиНР в течение рабочего дня проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью и печатью отдела, после чего в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления вместе с подготовленным ходатайством передает в Комиссию по рассмотрению вопросов перевода, обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение (далее — Комиссия).

Заявления о переводе с платного обучения на бесплатное обучение, поданные позднее установленных настоящим Положением сроков подачи заявлений, заведующим отделом по УМиНР не рассматриваются и не передаются в Комиссию.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора филиала.

В состав Комиссии входят: директор филиала — председатель Комиссии, заместитель директора по УМиНР — зам. председателя, заместитель директора по СВР, главный бухгалтер, председатель профбюро обучающихся филиала — члены Комиссии, заведующий отделом по УМиНР — секретарь Комиссии.

В ходатайстве должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, направление подготовки, профиль, курс, группа, форма обучения, оценка деловых и личных качеств обучающегося (отношение к учебе, информация о результатах промежуточной аттестации за последние два семестра, о дисциплинарных взысканиях), конкретные заслуги, достижения и успехи обучающегося, аргументированно раскрывающие существо и степень указанных заслуг в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

3.5 Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи заявлений обучающимися, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения, по результатам рассмотрения заявлений обучающихся и прилагаемых к ним документов обязана рассмотреть вопрос о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение с учетом количества вакантных бюджетных мест.

Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения.

В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и ходатайства заведующего отделом по УМиНР Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение.

Перевод с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение.

Решения Комиссия принимает простым большинством голосов, открытым голосованием (заседание Комиссии считается правомочным, если на нем

присутствовало более половины членов Комиссии). Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов, открытым голосованием и оформляются протоколами, которые изготавливаются в двух экземплярах и подписываются председателем и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

В протоколе Комиссии указывается конкретная дата, с которой будет осуществляться перевод обучающегося на бесплатное обучение.

Один экземпляр протокола Комиссии и документы, послужившие основанием для принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, передаются секретарем Комиссии в течение рабочего дня после окончания заседания в отдел по УМиНР для издания приказа, а второй экземпляр протокола и документы, послужившие основанием для принятия решения об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, особые мнения членов Комиссии хранятся в Комиссии в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте филиала.

Решение об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение Комиссия принимает по следующим причинам:

- отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, форме обучения и курсу;
- несоответствие обучающегося условиям перевода, указанным в пунктах 2.2–2.3 настоящего Положения;
- несоответствие информации, представленной обучающимся, фактическому положению дел;
- непрохождение обучающимся конкурсного отбора. Обучающийся, не прошедший конкурсный отбор, вправе участвовать в конкурсном отборе по окончании следующего семестра.

3.6 Отдел по УМиНР готовит приказ о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение в срок не позднее десяти календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

Все документы, послужившие основанием для перевода, обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, хранятся в его личном деле.

3.7 Лицу, оплатившему обучение обучающегося за очередной учебный год, в случае его перевода на бесплатное обучение, оплата возвращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором издан приказ о переводе, на основании заявления в письменной форме, поданного на имя директора филиала.

4 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственной социальной стипендии и иных видов стипендий

4.1 Обучающимся, переведенным с платного обучения на бесплатное обучение, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.