



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 703-юр

г. Кумертау

ПРИНЯТО

решением ученого совета
от «31» августа 2022 г.
протокол №21

Председатель ученого совета
директор _____ Т.В. Сазонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «01» сентября 2022 г.
№190



«Об организации обучения по охране труда
в форме индивидуальной стажировки на
рабочем месте»

1 Общие положения

1.1 Положение о об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте в Кумертауском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Филиал) устанавливает порядок проведения процессов стажировки, служит нормативной и организационно-методической основой для обучения безопасным методам и приемам выполнения работ для работников всех рабочих профессий Филиала, а также руководителей и специалистов, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

1.2 Нормативной и правовой основой настоящего Положения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Устав ОГУ;
- ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
- РД 200-РП-12-0071-86-12 Положение о повышении профессионального мастерства и стажировке водителей;
- Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и локальные нормативные акты, касающиеся вопросов обучения по охране труда в Филиале.

1.3. Положение распространяется на работников всех рабочих профессий Филиала.

1.4. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

1.5. В настоящем Положении применены следующие основные понятия:

1.5.1. Стажировка — деятельность по приобретению опыта работы по специальности в течение определенного испытательного срока, для определения возможности зачисления на штатную должность. Стажировка предполагает обучение работника в процессе трудовой деятельности.

1.5.2. Руководитель стажировки – наставник из числа руководителей, специалистов или работников с требованиями, указанными в п.1.11, подразделений Филиала, в обязанности которого входят регулярные консультации стажирующегося, наставничество и контроль за результатами его практической деятельности в период стажировки.

1.5.3. Стажирующийся – работник проходящий стажировку согласно Положению об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте.

1.6. Основные цели и задачи обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки:

– практическое освоение безопасных методов и приёмов выполнения работ для работников рабочих профессий;

– приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда для работников рабочих профессий.

1.7. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий проводится при их поступлении на работу, при переводе на другое место работы внутри Филиала с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции, для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

1.8. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, утверждается директором Филиала с согласованием представителей профбюро работников. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности (приложение №2 к Положению).

1.9. Порядок стажировки при работах на высоте:

1.9.1 По окончании обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте руководитель структурного подразделения обеспечивает проведение стажировки работников.

Продолжительность стажировки устанавливается не менее двух рабочих смен.

Руководитель стажировки для работников 1 и 2 группы назначается из числа работников, имеющих практический опыт работы не менее года.

К одному руководителю стажировки не может быть прикреплено более двух работников одновременно.

1.9.2 По результатам стажировки работ на высоте оформляется стажировочный лист в свободной форме

1.10 Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий с целью практического освоения безопасных методов и приемов выполнения работ проводится под руководством руководителя стажировки (приложение №3 к Положению), имеющего практический опыт и обладающего необходимыми качествами для организации и проведения стажировки.

1.11 Основанием для определения руководителей стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности, на марке (модели) технологического оборудования, транспортного средства, на котором проводится стажировка;

- наличие квалификации водителя не ниже 2-го класса (для водителей и работников, допущенных к эксплуатации транспортного средства);

- отсутствие аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет;

- отсутствие нарушений трудовой дисциплины;

- качественное выполнение своих трудовых функций.

1.12 Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель структурного подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от уровня образования, квалификации, опыта работы работника и т.п.:

- для работников рабочих профессий, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки – 5 рабочих смен (для водителей автомобиля – 14 рабочих смен);

- для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, составляют один месяц.

1.13 Порядок организации и проведения стажировки:

1.13.1 До начала трудовой деятельности вновь принимаемого или переводимого внутри Филиала работника, отдел кадров информирует ведущего специалиста по охране труда о факте перевода или трудоустройстве.

1.13.2 Стажировка оформляется приказом «Об обучении безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировке» (Приложение №3 к Положению) с указанием продолжительности стажировки, закреплением руководителя стажировки и наименованием программы обучения и стажировки (Приложение №6 к Положению) и проект приказа вносится начальником управления стратегического развития и утверждается директором.

1.13.3 Отдел кадров подписывает приказ директором и ознакомливает вновь принятого или переводимого внутри Филиала работника.

1.13.4 Перед началом стажировки руководитель подразделения ознакомливает работника с программой обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по виду профессии, с подписью стажирующегося в листе ознакомления. Лист ознакомления приложен к каждой программе обучения (Приложение №6 к Положению).

1.13.5 Для водителей автомобиля: руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет стажировочный лист для прохождения стажировки водителем автомобиля (Приложение 8) и отзыв о прохождении стажировки (Приложение №7 к Положению).

Для остальных работников профессий руководитель стажировки пишет отзыв о прохождении стажировки (Приложение №8 к Положению).

1.13.6 Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией по проверке знаний и допуске к работе после прохождения стажировки работников (Форма приказа о формировании квалификационной комиссии по проверке знаний и допуске к работе Приложение №5 к Положению), с заполнением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте структурного подразделения.

1.13.7 На основании протокола квалификационной комиссии отдел кадров готовит проект распоряжения на право выполнения самостоятельных работ, с согласованием руководителем подразделения. Форма распоряжения «О допуске стажирующегося к самостоятельной работе» с указанием порядка оформления в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте в Приложении №4 к Положению.

1.13.8 Работник приступает к исполнению обязанностей с даты, следующей за датой окончания стажировки, как прошедший стажировку, обучение и проверку знаний.

2 Ответственность

2.1. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений Филиала.

2.2. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет директор.

3 Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании ученого совета филиала и утверждается директором филиала.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются и принимаются на заседании ученого совета филиала и утверждаются директором Филиала.

Специалист структурного подразделения, разработавшего положение

Ведущий специалист по охране труда
и пожарной безопасности



И.А. Потапова

Согласовано:
Председатель комиссии по экспертизе
проектов положений



В.А. Анищенко

**Перечень
основных законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда**

№ п/п	Наименование документа
1.	Трудовой кодекс Российской Федерации
2.	ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
3.	РД 200-РП-12-0071-86-12 Положение о повышении профессионального мастерства и стажировке водителей
4.	Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профбюро работников

 С.Н. Козак

« 31 » 08 _____ 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.В. Сазонова

« 31 » 08 _____ 20 22 г.



**Перечень профессий и должностей работников,
подлежащих прохождению стажировки в Кумертауском филиале ОГУ**

- Продавец
- Повар-кондитер
- Рабочий по КОЗ
- Водитель автомобиля
- Рабочие по КОЗ (с функциями вождения транспортных средств)
- Рабочий по КОЗ (с функциями уборщика помещений);
- Уборщик помещений

Варианты руководителей стажировок
для Кумертауского филиала ОГУ

№ п/п	Наименование должности (профессии), стажирующегося	Наименование должности (профессии) руководителя стажировки	Сроки проведения стажировки
1	2	3	4
Эксплуатационно-технический отдел			
1	Рабочий по КОЗ	- Начальник ЭТО; - Рабочий по КОЗ, имеющий стаж; отсутствие нарушений трудовой дисциплины; отсутствие несчастных случаев и пожаров по их вине; качественно выполняющий свои трудовые функции.	для имеющих квалификацию: от 5 рабочих смен; для не имеющих опыта работы: один месяц;
2	Водитель автомобиля, рабочие по КОЗ (с функциями вождения транспортных средств)	- Начальник ЭТО; - Водитель, имеющий стаж; отсутствие нарушений трудовой дисциплины; наличие квалификации водителя не ниже 2-го класса (для водителей); отсутствие аварий, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев и пожаров по их вине на протяжении трех последних лет; качественно выполняющий свои трудовые функции.	для имеющих квалификацию: от 14 рабочих смен; для не имеющих опыта работы: один месяц;
3	Рабочий по КОЗ (с функциями уборщика помещений); Уборщик помещений	- Комендант или ведущий специалист ЭТО (в зависимости от прикрепления к корпусу стажирующегося); - Уборщик помещений, имеющий стаж; отсутствие нарушений трудовой дисциплины; отсутствие несчастных случаев и пожаров по их вине; качественно выполняющий свои трудовые функции.	для имеющих квалификацию: от 5 рабочих смен; для не имеющих опыта работы: один месяц;
Торговый отдел			
4	Продавец	- Заведующий торговым отделом; - Продавец, имеющий стаж; отсутствие нарушений трудовой дисциплины; отсутствие несчастных случаев и пожаров по их вине; качественно выполняющий свои трудовые функции.	для имеющих квалификацию: от 5 рабочих смен; для не имеющих опыта работы: один месяц;
5	Повар-кондитер	- Заведующий торговым отделом; - повар-кондитер, имеющий стаж; отсутствие нарушений трудовой дисциплины; отсутствие несчастных случаев и пожаров по их вине; качественно выполняющий свои трудовые функции.	для имеющих квалификацию: от 5 рабочих смен; для не имеющих опыта работы: один месяц;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

П Р И К А З

№ _____

г. Кумертау

«Об обучении безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировке»

В соответствии со статьями 214, 219 Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и положения №703 от 31.08.2022г «Об организации об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте» Кумертауского филиала ОГУ,

п р и к а з ы в а ю:

1. С _____ г. по _____ г. пройти стажировку и обучение по установленной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки _____ (наименование должности стажирующегося) _____ (Ф.И.О. стажирующегося).
2. Руководителем стажировки назначить _____ (наименование должности руководителя стажировки) _____ (Ф.И.О. руководителя стажировки).
3. Руководителю стажировки осуществлять организацию и проведение стажировки согласно Программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки № _____ (номер программы) для _____ (наименование должности стажирующегося).

4. _____ (Ф.И.О. стажирующегося) _____ г. (дата проверки знаний)
подтвердить результат прохождения стажировки в квалификационной комиссии по проверке
знаний и допуске к работе после прохождения стажировки.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Проект приказа вносит:
Начальник СР

Ф.И.О.

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт

Ф.И.О.

С распоряжением ознакомлены:

наименование должности руководителя стажировки

Ф.И.О.

наименование должности стажирующегося

Ф.И.О.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

г. Кумертау

«О допуске стажирующегося
к самостоятельной работе»

В соответствии со статьями 214, 219 Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и положения №703 от 31.08.2022г «Об организации об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте» Кумертауского филиала ОГУ,

о б я з ы в а ю:

1. С _____ г., согласно протоколу квалификационной комиссии по проверке знаний и допуске к работе после прохождения стажировки работников № _____ от _____ г., допустить к самостоятельной работе следующих сотрудников:
- _____ (должность стажирующегося) - _____ (Ф.И.О. стажирующегося).
2. _____ (должность руководителя подразделения) _____ (Ф.И.О. подразделения), допустить к самостоятельной работе работников прошедших стажировку с внесением в журнал инструктаж по охране труда на рабочем месте: сроки проведения стажировки (ст.10 Журнала инструктажа по охране труда на рабочем месте), подпись работника прошедшего стажировку (ст.11 Журнала инструктажа по охране труда на рабочем месте), подпись руководителя подразделения (ст.12 Журнала инструктажа по охране труда на рабочем месте).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ф.И.О.

Проект распоряжения вносит:
Начальник управления СР

Ф.И.О.

Согласовано:
Ведущий юрисконсульт

Ф.И.О.

С распоряжением ознакомлены

наименование должности руководителя подразделения

Ф.И.О.

наименование должности стажирующегося

Ф.И.О.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

П Р И К А З

№ _____

г. Кумертау

«О создании квалификационной комиссии
по проверке знаний
и допуске к работе после прохождения стажировки
работников»

В соответствии со статьями 214, 219 Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и положения №703 от 31.08.2022г «Об организации об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте» Кумертауского филиала ОГУ,,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать квалификационную комиссию по проверке знаний и оценке результатов прохождения обучения в форме индивидуальной стажировки безопасным методам и приемам выполнения работ:
 - 1.1. Для _____ (должность и название подразделения) в составе:
 - _____ (Ф.И.О.) – начальника управления стратегического развития,
 - _____ (Ф.И.О.) – ведущего специалиста по охране труда и пожарной безопасности,
 - _____ (Ф.И.О.) – руководитель подразделения,
 - _____ (Ф.И.О.) – руководитель стажировки.

2. Комиссии проводить проверку знаний после прохождения стажировки по установленным программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ с оформлением соответствующего протокола.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ф.И.О.

Проект распоряжения вносит:
Начальник управления СР

Ф.И.О.

Согласовано:
Ведущий юрисконсульт

Ф.И.О.

С распоряжением ознакомлены:
Ведущий специалист по ОТиПБ

Ф.И.О.

наименование должности руководителя подразделения

Ф.И.О.

наименование должности стажирующегося

Ф.И.О.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Т.В. Сазонова

« 31 » 08 _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профбюро работников

_____ С.Н. Козак

« 31 » 08 _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ**

№1

для повара-кондитера
Кумертауского филиала ОГУ

г.Кумертау
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование раздела	Номер стр.
1.	Пояснительная записка	14
2.	Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки	15
3.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	15
	Тема 1. Структура и функция торгового отдела	15
	Тема 2. Условия труда на рабочем месте повара-кондитера и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	15
	Тема 3. Трудовая дисциплина.	15
	Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	15
	Тема 5. Порядок подготовки к работе.	16
	Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	16
	Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для повара-кондитера. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	16
	Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	16
	Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	16
4.	Порядок подведения итогов стажировки	17

1. Пояснительная записка

В соответствии с Положением об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проходят работники всех рабочих профессий Филиала.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Вновь назначенные на должность работники допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления работодателем или уполномоченным им лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Филиале локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работы по охране труда, условиями работы на рабочем месте.

Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий Филиала должно составлять: для имеющих квалификацию 5 рабочих смен, для не имеющих опыта работы от один месяц.

Основной задачей обучения работников Филиала по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является формирование у них необходимых знаний для выполнения своих трудовых функций с учетом соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.

Работники всех рабочих профессий Филиала проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в год.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда и выдаются удостоверения установленного образца.

2. Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки

№ п.п.	Тема занятия	Часы
1	Структура и функция торгового отдела	2
2	Условия труда на рабочем месте повара-кондитера и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	3
3	Трудовая дисциплина.	1
4	Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	3
5	Порядок подготовки к работе.	3
6	Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	3
7	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для повара-кондитера.	5
8	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	3
9	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	3
	Самостоятельная подготовка	14
	Итого	40

3. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

Тема 1. Структура и функция торгового отдела

Кем создается торговый отдел. Цель и задачи торгового отдела. Ассортимент выпускаемой продукции. Направление деятельности. Обязанности торгового отдела. Права и ответственность.

Тема 2. Условия труда на рабочем месте повара-кондитера и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей

Специальная оценка условий труда на рабочем месте повара-кондитера. Ознакомление с картой специальной оценки по условиям труда.

Тема 3. Трудовая дисциплина.

Ознакомление с трудовой дисциплиной в Филиале. Правилами внутреннего распорядка: время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы. Дисциплинарная ответственность.

Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Специфика рабочего места повара-кондитера.
Требования, предъявляемые к помещениям для торгового отдела.
Требования безопасности при использовании и обслуживании кухонного оборудования.
Требования к используемому оборудованию.
Нормы переноски тяжести для женщин.
Соблюдение мер безопасности при содержании подсобных помещений, кладовых, моечных, холодильных камер.

Соблюдение правил безопасности при санитарной уборке помещений.

Тема 5. Порядок подготовки к работе

Проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, СИЗ, документов на право производства работ. Средства безопасности и знаки безопасности.

Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.

Демонстрация приемов работы с оборудованием.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Электрическое сопротивление человека. Опасность поражения током в различных электрических сетях. Продолжительность воздействия тока. Путь электрического тока через тело человека. Частота электрического тока. Напряжение прикосновения и шаговое напряжение.

Меры по обеспечению электробезопасности в помещениях Филиала. Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем их ограждения, изоляции, блокировки, а также расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное отключение. Плакаты и надписи, применяемые в профилактике электротравматизма. Средства индивидуальной защиты. Плакаты и знаки безопасности. Меры личной электробезопасности.

Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для повара-кондитера. Основные опасности, возникающие на рабочем месте

Основные виды опасностей, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на повара-кондитера. Сведения о характерных случаях травматизма при выполнении работ поваром-кондитером.

Мероприятия по снижению влияния основных видов опасностей на организм человека.

Ознакомление с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.

Действие работников в случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций: возгорании, травматическом случае, неисправности инструмента, инвентаря, оборудования, потере устойчивости оборудования.

Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Средства для оказания первой помощи. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Освобождение пострадавшего от действия травмирующих факторов.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током.

Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, эпилептическом припадке. Первая помощь при отравлениях, укусах животных, насекомых.

Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.

Соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте при сдаче смены. Порядок сообщения о неисправностях оборудования. Требования к личной гигиене работника торгового отдела.

4. Порядок подведения итогов стажировки

Руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет отзыв о прохождении стажировки (Приложение 7).

Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией путем опроса по данной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, с составлением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. По результатам опроса Квалификационная комиссия принимает решение о допуске. При удовлетворительных итогах стажировки издается распоряжение о допуске к работе. (Приложение 5)



Кумертауский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Положение об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте

**Лист ознакомления
с ПРОГРАММОЙ ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ
для повара-кондитера Кумертауского филиала ОГУ**

п/п	Дата	ФИО	Подпись



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)



Директор _____ Т.В. Сазонова

« 31 » 08 _____ 20 22 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профбюро работников

_____ С.Н. Козак

« 31 » 08 _____ 20 22 г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ**

№2

для продавца
Кумертауского филиала ОГУ

г.Кумертау
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование раздела	Номер стр.
1.	Пояснительная записка	21
2.	Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки	22
3.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	22
	Тема 1. Структура и функция торгового отдела	22
	Тема 2. Условия труда на рабочем месте продавца и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	22
	Тема 3. Трудовая дисциплина.	22
	Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	22
	Тема 5. Порядок подготовки к работе.	23
	Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	23
	Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для продавца. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	23
	Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	23
	Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	23
4.	Порядок подведения итогов стажировки	24

1. Пояснительная записка

В соответствии с Положением об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проходят работники всех рабочих профессий Филиала.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Вновь назначенные на должность работники допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления работодателем или уполномоченным им лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Филиале локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работы по охране труда, условиями работы на рабочем месте.

Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий Филиала должно составлять: для имеющих квалификацию 5 рабочих смен, для не имеющих опыта работы от один месяц.

Основной задачей обучения работников Филиала по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является формирование у них необходимых знаний для выполнения своих трудовых функций с учетом соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.

Работники всех рабочих профессий Филиала проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в год.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда и выдаются удостоверения установленного образца.

**2. Тематический план обучения безопасным методам
и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки**

№ п.п.	Тема занятия	Часы
1	Структура и функция торгового отдела	1
2	Условия труда на рабочем месте продавца и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	3
3	Трудовая дисциплина.	1
4	Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	3
5	Порядок подготовки к работе.	3
6	Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	3
7	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для продавца.	5
8	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	3
9	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	3
	Самостоятельная подготовка	14
	Итого	40

**3. Программа обучения безопасным
методам и приемам выполнения работ**

Тема 1. Структура и функция торгового отдела

Кем создается торговый отдел. Цель и задачи торгового отдела. Ассортимент выпускаемой продукции. Направление деятельности. Обязанности торгового отдела. Права и ответственность.

**Тема 2. Условия труда на рабочем месте продавца и
требования охраны труда при выполнении своих
должностных обязанностей**

Специальная оценка условий труда на рабочем месте продавца. Ознакомление с картой специальной оценки по условиям труда.

Тема 3. Трудовая дисциплина.

Ознакомление с трудовой дисциплиной в Филиале. Правилами внутреннего распорядка: время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы. Дисциплинарная ответственность.

**Тема 4. Основные сведения о производстве и
организации рабочего места.**

Специфика рабочего места продавца.
Требования, предъявляемые к помещениям для торгового отдела.
Требования безопасности при использовании и обслуживании кухонного оборудования.
Требования к используемому оборудованию.
Нормы переноски тяжести для женщин.
Соблюдение мер безопасности при содержании подсобных помещений, кладовых, моечных, холодильных камер.

Соблюдение правил безопасности при санитарной уборке помещений.

Тема 5. Порядок подготовки к работе

Проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, СИЗ, документов на право производства работ. Средства безопасности и знаки безопасности.

Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.

Демонстрация приемов работы с оборудованием.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Электрическое сопротивление человека. Опасность поражения током в различных электрических сетях. Продолжительность воздействия тока. Путь электрического тока через тело человека. Частота электрического тока. Напряжение прикосновения и шаговое напряжение.

Меры по обеспечению электробезопасности в помещениях Филиала. Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем их ограждения, изоляции, блокировки, а также расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное отключение. Плакаты и надписи, применяемые в профилактике электротравматизма. Средства индивидуальной защиты. Плакаты и знаки безопасности. Меры личной электробезопасности.

Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для продавца. Основные опасности, возникающие на рабочем месте

Основные виды опасностей, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на продавца. Сведения о характерных случаях травматизма при выполнении работ продавца.

Мероприятия по снижению влияния основных видов опасностей на организм человека. Ознакомление с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.

Действие работников в случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций: возгорании, травматическом случае, неисправности инструмента, инвентаря, оборудования, потере устойчивости оборудования.

Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Средства для оказания первой помощи. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Освобождение пострадавшего от действия травмирующих факторов.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током.

Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, эпилептическом припадке. Первая помощь при отравлениях, укусах животных, насекомых.

Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.

Соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте при сдаче смены. Порядок сообщения о неисправностях оборудования. Требования к личной гигиене работника торгового отдела.

4. Порядок подведения итогов стажировки

Руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет отзыв о прохождении стажировки (Приложение 7).

Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией путем опроса по данной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, с составлением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. По результатам опроса Квалификационная комиссия принимает решение о допуске. При удовлетворительных итогах стажировки издается распоряжение о допуске к работе. (Приложение 5)



Кумертауский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Положение об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте

**Лист ознакомления
с ПРОГРАММОЙ ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ
для продавца Кумертауского филиала ОГУ**

п/п	Дата	ФИО	Подпись



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Т.В. Сазонова
« ____ » _____ 20__ г.
СОГЛАСОВАНО
Председатель профбюро работников
_____ С.Н. Козак
« ____ » _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ**

№3

для рабочего по КОЗ
Кумертауского филиала ОГУ

г.Кумертау
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование раздела	Номер стр.
1.	Пояснительная записка	27
2.	Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки	28
3.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	28
	Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	28
	Тема 2. Условия труда на рабочем месте рабочего по КОЗ и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	28
	Тема 3. Трудовая дисциплина.	28
	Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	28
	Тема 5. Порядок подготовки к работе.	29
	Тема 6. Выполнение работ при работе с ТС	29
	Тема 7. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	29
	Тема 8. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для работника по КОЗ. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	29
	Тема 9. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	29
	Тема 10. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	30
4.	Порядок подведения итогов стажировки	30

1. Пояснительная записка

В соответствии с Положением об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проходят работники всех рабочих профессий Филиала.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Вновь назначенные на должность работники допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления работодателем или уполномоченным им лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Филиале локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работы по охране труда, условиями работы на рабочем месте.

Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий Филиала должно составлять: для имеющих квалификацию 5 рабочих смен, для не имеющих опыта работы от один месяц.

Обучение для работников рабочих профессий Филиала, связанных с вождением транспортного средства должно составлять: для имеющих квалификацию 14 рабочих смен, для не имеющих опыта работы один месяц.

Основной задачей обучения работников Филиала по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является формирование у них необходимых знаний для выполнения своих трудовых функций с учетом соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.

Работники всех рабочих профессий Филиала проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в год.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда и выдаются удостоверения установленного образца.

2. Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки

№ п.п.	Тема занятия	Часы
1	Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	1
2	Условия труда на рабочем месте работника по КОЗ и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	3
3	Трудовая дисциплина.	1
4	Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	3
5	Порядок подготовки к работе.	3
6	Выполнение работ при работе с транспортными средствами	10
7	Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	1
8	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для рабочего по КОЗ. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	5
9	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	2
10	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	3
	Самостоятельная подготовка	8
	Итого	40

3. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела

Кем создается эксплуатационно-технический отдел. Задачи и функции эксплуатационно-технического отдела. Направление деятельности. Взаимоотношения. Права и ответственность.

Тема 2. Условия труда на рабочем месте рабочего по КОЗ и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей

Специальная оценка условий труда на рабочем месте рабочего по КОЗ. Ознакомление с картой специальной оценки по условиям труда.

Тема 3. Трудовая дисциплина.

Ознакомление с трудовой дисциплиной в Филиале. Правилами внутреннего распорядка: время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы. Дисциплинарная ответственность.

Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Специфика рабочего места рабочего по КОЗ.

Требования, предъявляемые к нестационарным рабочим местам.

Требования безопасности при использовании и обслуживании оборудования.

Нормы переноски тяжести для мужчин.

Меры безопасности при проведении текущего ремонта и технического обслуживания инженерных сетей и помещений, очистке от снега и льда дворовых территорий.

Требования безопасности при работах на высоте свыше 1,8 метров.
Порядок проведения сварочных работ.

Тема 5. Порядок подготовки к работе

Проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, СИЗ, документов на право производства работ. Средства безопасности и знаки безопасности.

Тема 6. Выполнение работ при работе с транспортными средствами

Проверка знаний ПДД. Управление автомобилем на парковочных зонах. Управление автомобилем с выездом на дороги общего пользования по установленному маршруту. Демонстрация безопасных приемов работ.

Тема 7. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.

Демонстрация приемов работы с оборудованием.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Электрическое сопротивление человека. Опасность поражения током в различных электрических сетях. Продолжительность воздействия тока. Путь электрического тока через тело человека. Частота электрического тока. Напряжение прикосновения и шаговое напряжение.

Меры по обеспечению электробезопасности в помещениях Филиала. Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем их ограждения, изоляции, блокировки, а также расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное отключение. Плакаты и надписи, применяемые в профилактике электротравматизма. Средства индивидуальной защиты. Плакаты и знаки безопасности. Меры личной электробезопасности.

Тема 8. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для рабочего по КОЗ. Основные опасности, возникающие на рабочем месте

Основные виды опасностей, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на рабочего по КОЗ. Сведения о характерных случаях травматизма на данном рабочем месте.

Мероприятия по снижению влияния основных видов опасностей на организм человека.

Ознакомление с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 9. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.

Действие работников в случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций: возгорании, травматическом случае, неисправности инструмента, инвентаря, оборудования, потере устойчивости оборудования.

Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Средства для оказания первой помощи. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Освобождение пострадавшего от действия травмирующих факторов.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током.

Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, эпилептическом припадке. Первая помощь при отравлениях, укусах животных, насекомых.

Тема 10. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.

Соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте при сдаче смены. Порядок сообщения о неисправностях оборудования. Требования к личной гигиене работника эксплуатационно-технического отдела.

4. Порядок подведения итогов стажировки

Руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет стажировочный лист для прохождения стажировки рабочего по КОЗ (Приложение 8). Так же руководитель стажировки пишет отзыв о прохождении стажировки (Приложение 7).

Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией путем опроса по данной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, с составлением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. По результатам опроса Квалификационная комиссия принимает решение о допуске. При удовлетворительных итогах стажировки издается распоряжение о допуске к работе. (Приложение 5)



Кумертауский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Положение об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте

**Лист ознакомления
с ПРОГРАММОЙ ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ
для рабочего по КОЗ Кумертауского филиала ОГУ**

п/п	Дата	ФИО	Подпись



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Т.В. Сазонова
« 31 » _____ 20 22 г.
СОГЛАСОВАНО
Председатель профбюро работников
_____ С.Н. Козак
« 31 » _____ 20 22 г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ**

№5

для водителя автомобиля и
рабочего по КОЗ (с функциями вождения транспортных средств)
Кумертауского филиала ОГУ

г.Кумертау
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование раздела	Номер стр.
1.	Пояснительная записка	33
2.	Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки	34
3.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	34
	Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	34
	Тема 2. Условия труда на рабочем месте водителя автомобиля и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	34
	Тема 3. Трудовая дисциплина.	34
	Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	34
	Тема 5. Порядок подготовки к работе.	35
	Тема 6. Выполнение работ при работе с ТС.	35
	Тема 7. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	35
	Тема 8. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для водителя автомобиля. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	35
	Тема 9. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	35
	Тема 10. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	36
4.	Порядок подведения итогов стажировки	36

1. Пояснительная записка

В соответствии с Положением об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проходят работники всех рабочих профессий Филиала.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Вновь назначенные на должность работники допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления работодателем или уполномоченным им лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Филиале локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работы по охране труда, условиями работы на рабочем месте.

Обучение для работников рабочих профессий Филиала, связанных с вождением транспортного средства должно составлять: для имеющих квалификацию 14 рабочих смен, для не имеющих опыта работы один месяц.

Основной задачей обучения работников Филиала по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является формирование у них необходимых знаний для выполнения своих трудовых функций с учетом соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.

Работники всех рабочих профессий Филиала проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в год.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда и выдаются удостоверения установленного образца.

2. Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки

№ п.п.	Тема занятия	Часы
1	Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	1
2	Условия труда на рабочем месте водителя автомобиля и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	3
3	Трудовая дисциплина.	1
4	Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	3
5	Порядок подготовки к работе.	3
6	Выполнение работ при работе с ТС.	10
7	Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	1
8	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для водителя. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	5
9	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	2
10	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	3
	Самостоятельная подготовка	8'
	Итого	40

2. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела

Кем создается эксплуатационно-технический отдел. Задачи и функции эксплуатационно-технического отдела. Направление деятельности. Взаимоотношения. Права и ответственность.

Тема 2. Условия труда на рабочем месте водителя автомобиля и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей

Специальная оценка условий труда на рабочем месте водителя автомобиля. Ознакомление с картой специальной оценки по условиям труда.

Тема 3. Трудовая дисциплина.

Ознакомление с трудовой дисциплиной в Филиале. Правилами внутреннего распорядка: время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы. Дисциплинарная ответственность.

Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Специфика и требования, предъявляемые к рабочему месту водителя автомобиля. Требования безопасности при использовании и обслуживании автомобиля. Соблюдение мер безопасности при перевозке пассажиров и грузов. Способы предотвращения дорожно-транспортных происшествий.

Тема 5. Порядок подготовки к работе

Проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, СИЗ, документов на право производства работ. Средства безопасности и знаки безопасности.

Тема 6. Выполнение работ при работе с ТС.

Проверка знаний ПДД. Управление автомобилем на парковочных зонах. Управление автомобилем с выездом на дороги общего пользования по установленному маршруту. Демонстрация безопасных приемов работ.

Тема 7. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.

Демонстрация приемов работы с оборудованием.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Электрическое сопротивление человека. Опасность поражения током в различных электрических сетях. Продолжительность воздействия тока. Путь электрического тока через тело человека. Частота электрического тока. Напряжение прикосновения и шаговое напряжение.

Меры по обеспечению электробезопасности в помещениях Филиала. Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем их ограждения, изоляции, блокировки, а также расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное отключение. Плакаты и надписи, применяемые в профилактике электротравматизма. Средства индивидуальной защиты. Плакаты и знаки безопасности. Меры личной электробезопасности.

Тема 8. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для водителя автомобиля. Основные опасности, возникающие на рабочем месте

Основные виды опасностей, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на водителя автомобиля. Сведения о характерных случаях травматизма при выполнении водителя автомобиля.

Мероприятия по снижению влияния основных видов опасностей на организм человека. Ознакомление с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 9. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.

Действие работников в случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций: возгорании, травматическом случае, неисправности инструмента, инвентаря, оборудования, потере устойчивости оборудования.

Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Средства для оказания первой помощи. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Освобождение пострадавшего от действия травмирующих факторов.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током.

Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, эпилептическом припадке. Первая помощь при отравлениях, укусах животных, насекомых.

Тема 10. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.

Соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте при сдаче смены. Порядок сообщения о неисправностях оборудования. Требования к личной гигиене работника эксплуатационно-технического отдела.

3. Порядок подведения итогов стажировки

Руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет отзыв о прохождении стажировки (Приложение 7).

Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией путем опроса по данной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, с составлением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. По результатам опроса Квалификационная комиссия принимает решение о допуске. При удовлетворительных итогах стажировки издается распоряжение о допуске к работе. (Приложение 5)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Т.В. Сазонова
« 31 » _____ 2022 г.
СОГЛАСОВАНО
Председатель профбюро работников
_____ С.Н. Козак
« 31 » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ**

№7

для уборщика помещений
Кумертауского филиала ОГУ

г.Кумертау
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование раздела	Номер стр.
1.	Пояснительная записка	39
2.	Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки	40
3.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	40
	Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	40
	Тема 2. Условия труда на рабочем месте уборщика помещений и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	40
	Тема 3. Трудовая дисциплина.	40
	Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	40
	Тема 5. Порядок подготовки к работе.	41
	Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	41
	Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для уборщика помещений. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	41
	Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	41
	Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	41
4.	Порядок подведения итогов стажировки	42

1. Пояснительная записка

В соответствии с Положением об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проходят работники всех рабочих профессий Филиала.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Вновь назначенные на должность работники допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления работодателем или уполномоченным им лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Филиале локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работы по охране труда, условиями работы на рабочем месте.

Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий Филиала должно составлять: для имеющих квалификацию 5 рабочих смен, для не имеющих опыта работы от один месяц.

Основной задачей обучения работников Филиала по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является формирование у них необходимых знаний для выполнения своих трудовых функций с учетом соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.

Работники всех рабочих профессий Филиала проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в год.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда и выдаются удостоверения установленного образца.

2. Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки

№ п.п.	Тема занятия	Часы
1	Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	1
2	Условия труда на рабочем месте уборщика помещений и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	3
3	Трудовая дисциплина.	1
4	Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	3
5	Порядок подготовки к работе.	3
6	Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	3
7	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для уборщика помещений. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	5
8	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	3
9	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	3
	Самостоятельная подготовка	14
	Итого	40

3. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела

Кем создается эксплуатационно-технический отдел. Задачи и функции эксплуатационно-технического отдела. Направление деятельности. Взаимоотношения. Права и ответственность.

Тема 2. Условия труда на рабочем месте уборщика помещений и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей

Специальная оценка условий труда на рабочем месте уборщика помещений. Ознакомление с картой специальной оценки по условиям труда.

Тема 3. Трудовая дисциплина.

Ознакомление с трудовой дисциплиной в Филиале. Правилами внутреннего распорядка: время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы. Дисциплинарная ответственность.

Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Специфика рабочего места уборщика помещений.
Требования, предъявляемые к нестационарным рабочим местам.
Требования безопасности при использовании и обслуживании оборудования.
Требования к используемому оборудованию.
Нормы переноски тяжести для женщин.
Соблюдение мер безопасности при санитарной обработке помещений.

Тема 5. Порядок подготовки к работе

Проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, СИЗ, документов на право производства работ. Средства безопасности и знаки безопасности.

Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.

Демонстрация приемов работы с оборудованием.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Электрическое сопротивление человека. Опасность поражения током в различных электрических сетях. Продолжительность воздействия тока. Путь электрического тока через тело человека. Частота электрического тока. Напряжение прикосновения и шаговое напряжение.

Меры по обеспечению электробезопасности в помещениях Филиала. Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем их ограждения, изоляции, блокировки, а также расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное отключение. Плакаты и надписи, применяемые в профилактике электротравматизма. Средства индивидуальной защиты. Плакаты и знаки безопасности. Меры личной электробезопасности.

Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для уборщика помещений. Основные опасности, возникающие на рабочем месте

Основные виды опасностей, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на уборщика помещений. Сведения о характерных случаях травматизма при выполнении работ уборщика помещений.

Мероприятия по снижению влияния основных видов опасностей на организм человека. Ознакомление с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.

Действие работников в случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций: возгорания, травматическом случае, неисправности инструмента, инвентаря, оборудования, потере устойчивости оборудования.

Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Средства для оказания первой помощи. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Освобождение пострадавшего от действия травмирующих факторов.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током.

Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, эпилептическом припадке. Первая помощь при отравлениях, укусах животных, насекомых.

Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.

Соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте при сдаче смены. Порядок сообщения о неисправностях оборудования. Требования к личной гигиене работника эксплуатационно-технического отдела.

4. Порядок подведения итогов стажировки

Руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет отзыв о прохождении стажировки (Приложение 7).

Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией путем опроса по данной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, с составлением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. По результатам опроса Квалификационная комиссия принимает решение о допуске. При удовлетворительных итогах стажировки издается распоряжение о допуске к работе. (Приложение 5)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

ТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Т.В. Сазонова
« 31 » _____ 2022 г.
СОГЛАСОВАНО
Председатель профбюро работников
_____ С.Н. Козак
« 31 » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ
И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ**

№8

для рабочего по КОЗ (с функциями уборщика помещений)
Кумертауского филиала ОГУ

г.Кумертау
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование раздела	Номер стр.
1.	Пояснительная записка	45
2.	Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки	46
3.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	46
	Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	46
	Тема 2. Условия труда на рабочем месте уборщика помещений и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	46
	Тема 3. Трудовая дисциплина.	46
	Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	46
	Тема 5. Порядок подготовки к работе.	47
	Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	47
	Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для уборщика помещений. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	47
	Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	47
	Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	47
4.	Порядок подведения итогов стажировки	48

1. Пояснительная записка

В соответствии с Положением об организации обучения по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проходят работники всех рабочих профессий Филиала.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Вновь назначенные на должность работники допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления работодателем или уполномоченным им лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Филиале локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работы по охране труда, условиями работы на рабочем месте.

Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий Филиала должно составлять: для имеющих квалификацию 5 рабочих смен, для не имеющих опыта работы от один месяц.

Основной задачей обучения работников Филиала по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте является формирование у них необходимых знаний для выполнения своих трудовых функций с учетом соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.

Работники всех рабочих профессий Филиала проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в год.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда и выдаются удостоверения установленного образца.

2. Тематический план обучения безопасным методам и приемам выполнения работ в форме индивидуальной стажировки

№ п.п.	Тема занятия	Часы
1	Структура и функция эксплуатационно-технического отдела	1
2	Условия труда на рабочем месте уборщика помещений и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей	3
3	Трудовая дисциплина.	1
4	Основные сведения о производстве и организации рабочего места.	3
5	Порядок подготовки к работе.	3
6	Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.	3
7	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для уборщика помещений. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.	5
8	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.	3
9	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.	3
	Самостоятельная подготовка	14
	Итого	40

3. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

Тема 1. Структура и функция эксплуатационно-технического отдела

Кем создается эксплуатационно-технический отдел. Задачи и функции эксплуатационно-технического отдела. Направление деятельности. Взаимоотношения. Права и ответственность.

Тема 2. Условия труда на рабочем месте уборщика помещений и требования охраны труда при выполнении своих должностных обязанностей

Специальная оценка условий труда на рабочем месте уборщика помещений. Ознакомление с картой специальной оценки по условиям труда.

Тема 3. Трудовая дисциплина.

Ознакомление с трудовой дисциплиной в Филиале. Правилами внутреннего распорядка: время начала работы, перерыв на отдых и прием пищи, окончание работы. Отстранение работника от работы. Дисциплинарная ответственность.

Тема 4. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Специфика рабочего места уборщика помещений.
Требования, предъявляемые к нестационарным рабочим местам.
Требования безопасности при использовании и обслуживании оборудования.
Требования к используемому оборудованию.
Нормы переноски тяжести для женщин.
Соблюдение мер безопасности при санитарной обработке помещений.

Тема 5. Порядок подготовки к работе

Проверка исправности оборудования, приборов, инструмента и приспособлений, СИЗ, документов на право производства работ. Средства безопасности и знаки безопасности.

Тема 6. Выполнение работ с использованием электрифицированного оборудования.

Демонстрация приемов работы с оборудованием.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Электрическое сопротивление человека. Опасность поражения током в различных электрических сетях. Продолжительность воздействия тока. Путь электрического тока через тело человека. Частота электрического тока. Напряжение прикосновения и шаговое напряжение.

Меры по обеспечению электробезопасности в помещениях Филиала. Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем их ограждения, изоляции, блокировки, а также расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное отключение. Плакаты и надписи, применяемые в профилактике электротравматизма. Средства индивидуальной защиты. Плакаты и знаки безопасности. Меры личной электробезопасности.

Тема 7. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для уборщика помещений. Основные опасности, возникающие на рабочем месте

Основные виды опасностей, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на уборщика помещений. Сведения о характерных случаях травматизма при выполнении работ уборщика помещений.

Мероприятия по снижению влияния основных видов опасностей на организм человека. Ознакомление с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 8. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.

Действие работников в случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций: возгорании, травматическом случае, неисправности инструмента, инвентаря, оборудования, потере устойчивости оборудования.

Общие принципы оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим. Средства для оказания первой помощи. Первая помощь при производственных травмах и отравлениях. Освобождение пострадавшего от действия травмирующих факторов.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током.

Первая помощь при тепловом и солнечном ударах, эпилептическом припадке. Первая помощь при отравлениях, укусах животных, насекомых.

Тема 9. Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены.

Соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте при сдаче смены. Порядок сообщения о неисправностях оборудования. Требования к личной гигиене работника эксплуатационно-технического отдела.

4. Порядок подведения итогов стажировки

Руководитель стажировки наблюдает, контролирует выполнение определенных фиксированных заданий стажирующегося и оформляет отзыв о прохождении стажировки (Приложение 7).

Стажировка завершается проверкой теоретических и практических знаний и умений квалификационной комиссией путем опроса по данной программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, с составлением протокола и соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. По результатам опроса Квалификационная комиссия принимает решение о допуске. При удовлетворительных итогах стажировки издается распоряжение о допуске к работе. (Приложение 5)

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ

Стажирующийся _____
Ф.И.О.

1. Форма стажировки: без отрыва от основной работы
2. Срок стажировки: _____ смен.

начало « ____ » _____ 20__ г.

окончание « ____ » _____ 20__ г.

Место прохождения стажировки:

город Кумертау, Кумертауский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (Кумертауский филиал ОГУ), Корпус _____.

3. Руководитель стажировки: _____
должность и Ф.И.О. руководителя стажировки

Отзыв руководителя о прохождении стажировки:

_____ прошел(а) стажировку
Ф.И.О. стажирующегося

в _____
место прохождения стажировки

Стажировка осуществлялась соответствии с программой обучения безопасным методам и приемам выполнения работ № _____ для _____ Кумертауского филиала ОГУ по тематическому плану обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, включающему демонстрацию приемов работы с оборудованием. Темы и содержание ориентированы на развитие профессиональных компетенций.

За время прохождения стажировки _____ показал(а) себя как грамотный специалист, владеющий навыками профессиональной компетентности.
Ф.И.О. стажирующегося

Руководитель стажировки:

_____ Должность _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

« ____ » _____ 20__ года

С заключением руководителя стажировки ознакомлен:

Стажирующийся:

_____ Должность _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

	3	Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для водителя. Основные опасности, возникающие на рабочем месте.		
	2	Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим.		
	3	Порядок окончания работы, сдача смены, правила личной гигиены. I		
	8	Самостоятельная подготовка		
Итого	40			

Заключение руководителя стажировки об успеваемости стажирующегося по пройденной стажировке:

Стажировка пройдена / не пройдена в полном объеме
Успеваемость хорошая / удовлетворительная/ плохая
Критические замечания есть/нет.

Заключение руководителя эксплуатационно-технического отдела:

Стажировка пройдена / не пройдена в полном объеме
Допустить/не допустить к самостоятельной работе.

Руководитель стажировки:

Должность

Подпись

Ф.И.О.

« ___ » _____ 20__ года