



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

ПОРЯДОК

№ 653-юр
г. Кумертау

ПРИНЯТО

решением ученого совета

от «27» января 2022 г.

протокол № 12

Председатель ученого совета

директор Т.В. Сазонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «28» января 2022 г.

№ 016

Согласовано

Председатель студенческого совета

Кумертауского филиала ОГУ

Р. Г. Филиппов

Председатель профбюро студентов

Кумертауского филиала ОГУ

К. А. Козюкова

Родительский комитет

Председатель С.М. Кольванова

Применение к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

1 Общие положения

1.1 Настоящий порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (далее – Порядок) определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся Кумертауского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – филиал) мер дисциплинарного взыскания.

1.2 Порядок определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся филиала мер дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение положения о филиале, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся филиала мер дисциплинарного взыскания за нарушение правил внутреннего распорядка общежития филиала определяются установленным в филиале Порядком применения дисциплинарных взысканий за нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка общежития.

1.3 Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, положением и иными локальными нормативными актами филиала.

2 Меры дисциплинарного взыскания и виды проступков

2.1 Дисциплинарным проступком признается противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся положения о филиале, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из филиала.

2.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3 Основания и условия наложения дисциплинарного взыскания

3.1 Основанием для применения дисциплинарного взыскания является совершение обучающимся дисциплинарного проступка.

3.2 Дисциплинарное взыскание должно соответствовать тяжести совершенного проступка, форме и степени вины лица, его совершившего.

3.3 При определении меры дисциплинарного взыскания учитываются в совокупности:

- содержание и характер проступка;
- негативные последствия, которые повлек или мог повлечь совершенный проступок;
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок;
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета филиала, первичной профсоюзной организации студентов филиала.

3.4 Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

3.5 Дисциплинарные взыскания за совершение дисциплинарного проступка, совершенного совместно несколькими обучающимися, применяются к каждому виновному в отдельности.

3.6 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из филиала как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали

результата и дальнейшее пребывание обучающегося в филиале оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников филиала, а также нормальное функционирование филиала.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания заместитель директора по социально воспитательной работе, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4 Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания

4.1 Факт совершения проступка либо его обнаружения фиксируется работниками филиала путем составления Акта о совершении дисциплинарного проступка (далее – Акт). Акт подписывается лицом, непосредственно составившим его, и двумя свидетелями.

4.2 Сведения о совершении обучающимся дисциплинарного проступка могут быть зафиксированы в любой иной форме, подтверждающей факт его совершения (докладная записка, служебная записка работника филиала, заявление и др.).

4.3 Документы, содержащие сведения о совершении обучающимся проступка, представляются директору филиала в день совершения (обнаружения) проступка либо на следующий рабочий день.

4.4 На основании поступившего документа, содержащего сведения о совершении обучающимся проступка, в филиале приказом директора формируется Комиссия по рассмотрению дисциплинарного проступка (далее – Комиссия).

4.5 Комиссия проверяет факты, изложенные в Акте (служебной, докладной записке, заявлении и др.), путем всестороннего, полного и объективного исследования всех обстоятельств совершенного проступка.

4.6 Комиссия в течение двух рабочих дней с момента получения сведений о совершении (обнаружении) проступка запрашивает у обучающегося, предположительно совершившего проступок, объяснения в письменной форме. В случае отказа или уклонения обучающегося от дачи

объяснений по истечении трех учебных дней составляется акт об отказе представить письменные объяснения. Объяснения должны быть запрошены у каждого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7 Комиссия в случае необходимости имеет право:

- приглашать на заседание обучающегося, совершившего проступок, для дачи устного или письменного объяснения. Неявка на заседание обучающегося не является препятствием для рассмотрения обстоятельств совершенного проступка по существу и принятия решения по имеющимся у Комиссии материалам;

- запрашивать у работников филиала, обучающихся и иных лиц объяснения, информацию и (или) документы, необходимые для объективного рассмотрения обстоятельств совершения проступка.

4.8 Комиссия в ходе проведения проверки в обязательном порядке запрашивает от первичной профсоюзной организации студентов филиала и студенческого совета филиала мнение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания.

4.9 По результатам рассмотрения обстоятельств совершения проступка Комиссия принимает решение о наличии или отсутствии оснований для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

4.10 При установлении Комиссией факта наличия оснований для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности, на основании протокола Комиссии заместитель директора по социально-воспитательной работе, готовит представление о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания и представляет его на рассмотрение директору филиала.

Директор филиала принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности путем проставления соответствующей резолюции на представлении заместителя директора по социально-воспитательной работе, с указанием меры дисциплинарного взыскания, подлежащей применению к обучающемуся.

4.11 Привлечение к дисциплинарной ответственности оформляется приказом директора филиала, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в филиале.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.12 Директор филиала до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по ходатайству заместителя директора по социально-воспитательной работе, студенческого совета филиала, председателя первичной профсоюзной организации студентов филиала.

4.13 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в филиале и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5 Сроки привлечения к дисциплинарной ответственности

5.1 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.4 Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета филиала, но не более семи учебных дней со дня представления Комиссии мотивированного мнения указанного совета и органов в письменной форме.

5.2 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6 Документы, подлежащие оформлению при наложении взыскания

6.1 Состав документации, подлежащей оформлению при применении дисциплинарного взыскания, должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Порядка.

6.2 Акт о совершении дисциплинарного проступка (приложение 1):
- оформляется в момент обнаружения проступка работником филиала в присутствии обучающегося и двух свидетелей;

- подписывается работником филиала и свидетелями.

6.3 Объяснительная записка:

- запрашивается у каждого обучающегося, в отношении которого имеются сведения о совершении проступка, а также у других лиц, имеющих какую-либо информацию об обстоятельствах совершенного проступка;

- оформляется в произвольной письменной форме, обязательно должна содержать фамилию, имя, отчество обучающегося, его подпись и дату составления.

6.4 Акт об отказе представить письменные объяснения (приложение 2) оформляется в случае отказа или уклонения обучающегося от дачи письменных объяснений.

6.5 Мнение студенческого совета филиала и первичной профсоюзной организации студентов филиала представляется Комиссии в письменном виде.

6.6 Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

6.7 Представление о применении дисциплинарного взыскания готовится заместителем директора по социально-воспитательной работе, на основании решения Комиссии, изложенного в протоколе ее заседания.

6.8 Приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося (приложение 3):

- в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется отделом по социально-воспитательной работе филиала, а в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде отчисления из филиала – отделом по учебно-методической и научной работе и управлением среднего профессионального образования;

- визируется заместителем директора по социально-воспитательной работе, заместителем директора по учебно-методической и научной работе, начальником управления среднего профессионального образования, ведущим юрисконсультантом и председателем студенческого совета филиала, председателем первичной профсоюзной организации студентов филиала;

- подписывается директором филиала;

- доводится заместителем директора по социально-воспитательной работе, до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в филиале (указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, дата ознакомления с приказом). Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом;

- рассылается заведующим кафедрами, на которых обучаются обучающиеся, привлеченные к дисциплинарной ответственности и заведующему управлением среднего профессионального образования.

6.9 Акт об отказе ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания (приложение 4) оформляется в случае отказа или уклонения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания.

6.10 Документы, являющиеся основанием применения дисциплинарного взыскания (акты, протоколы, представления), должны быть оформлены последовательно, соответствовать датам их составления,

содержать информацию о дате совершения и дате обнаружения дисциплинарного проступка, а также ссылку на пункт(ы) положения о филиале, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(-ые) обучающийся нарушил.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании ученого совета филиала и утверждаются его решением.

Руководитель структурного подразделения, разработавшего положение

Редуринский Иринокмулат
должность


подпись

М.В. Ешарьева
расшифровка подписи

Согласовано:

Председатель комиссии по экспертизе
проектов положений



В.А. Анищенко



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

АКТ

№ _____

г. Кумертау

о совершении дисциплинарного проступка

Мы, нижеподписавшиеся:

1.

(Ф.И.О., должность)

2.

(Ф.И.О., должность)

3.

(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Описываются обстоятельства совершения проступка (Ф.И.О. обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, обстоятельства совершения дисциплинарного проступка, время, место его совершения), указывается конкретное нарушение (пункты) положения о филиале, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Акт составлен в 1 экз.

Содержание настоящего акта подтверждаем личными подписями:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

АКТ

№ _____
г. Кумертау

об отказе представить письменные
объяснения

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О., должность)
2. _____
(Ф.И.О., должность)
3. _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» _____ 20__ г. _____,
обучающемуся(щейся) _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____ курса факультета _____,
группы _____ было предложено представить письменное
объяснение по требованию (указываются реквизиты требования: кем
затребованы, дата и номер требования).

По истечении установленного срока

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))
письменное объяснение не представлено.

Акт составлен в 1 экз.

Содержание настоящего акта подтверждаем личными подписями:

_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Кумертау

о применении дисциплинарного взыскания

На основании протокола заседания Комиссии по рассмотрению дисциплинарного проступка от _____ 20__ г. № _____

п р и к а з ы в а ю:

1 За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в (указывается совершенный дисциплинарный проступок, конкретное нарушение положения о филиале, правил внутреннего распорядка или иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), применить дисциплинарное взыскание в виде замечания к:

- Ф.И.О., факультет, группа.

Основание: *(перечисляются все документы, оформленные до наложения дисциплинарного взыскания).*

С приказом ознакомлен(а):

2 За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в (указывается совершенный дисциплинарный проступок, конкретное нарушение положения о филиале, правил внутреннего распорядка или иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), применить дисциплинарное взыскание в виде выговора к:

- Ф.И.О., факультет, группа.

Основание: *(перечисляются все документы, оформленные до наложения дисциплинарного взыскания).*

С приказом ознакомлен(а):

3 За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в (указывается совершенный дисциплинарный проступок, конкретное нарушение положения о филиале, правил внутреннего распорядка или иных локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), применить дисциплинарное взыскание в виде отчисления из филиала к следующему обучающемуся, имеющему неснятые дисциплинарные взыскания:

- Ф.И.О., факультет, группа (приказ КФ ОГУ от _____20__ г. №___);

Основание: *(перечисляются все документы, оформленные до наложения дисциплинарного взыскания)*.

С приказом ознакомлен(а):



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

АКТ

№ _____
г. Оренбург

об отказе ознакомиться с приказом о
применении дисциплинарного взыскания

Мы, нижеподписавшиеся:

1.

(Ф.И.О., должность)

2.

(Ф.И.О., должность)

3.

(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» _____ 20__ г. _____,
обучающемуся(щейся)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ курса факультета _____,
группы _____ было предложено ознакомиться с приказом о
применении дисциплинарного взыскания от _____ № ____, на что он (она)
ответил(а) отказом.

Акт составлен в 1 экз.

Содержание настоящего акта подтверждаем личными подписями:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)