



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Кумертауский филиал ОГУ)

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 568-юр

г. Кумертау

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета  
от «11» февраля 2020г.  
протокол № 57

Председатель ученого совета  
директор

Т.В. Сазонова



### О порядке организации итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам

#### 1. Общие положения

1.1 Положение о порядке организации итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам в Кумертауском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01 июля 2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет», Положением о Кумертауском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет», Положением «Об отделении дополнительного профессионального образования», Положением «О порядке оформления, выдаче и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании», Положением «О порядке реализации программ повышения квалификации», Положением «О порядке реализации программ профессиональной переподготовки».

1.2 Настоящее положение определяет порядок организации итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в Кумертауском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее Филиал).



1.3 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.4 Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой Филиалом самостоятельно.

1.5 Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний устанавливается дополнительной профессиональной программой, отражается в учебном плане и утверждается директором Филиала.

1.6 Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации установленного образца в зависимости от вида программы обучения:

- удостоверение о повышении квалификации
- диплом о профессиональной переподготовке

1.7 Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию и (или) получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Филиалом. Сроки повторной итоговой аттестации отражаются в дополнительном соглашении к договору об образовании.

1.8 Слушатели, не прошедшие повторную итоговую аттестацию и (или) получившие на повторной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушатели, освоившие часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленные из Филиала, получают справку об обучении или о периоде обучения по образцу, приведенному в Приложении 1 к настоящему Положению. Справки об обучении или о периоде обучения регистрируются в журнале выдачи справок об обучении или о периоде обучения. Журнал выдачи справок об обучении или о периоде обучения прошивается и заверяется подписью директора Филиала и печатью Филиала, хранится в отделении дополнительного профессионального образования Филиала.

1.9 По результатам итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

1.10 Порядок рассмотрения апелляции разрабатывается Филиалом самостоятельно, рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается приказом директора Филиала.

1.11 При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Филиал обеспечивает аутентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения итоговых аттестационных испытаний.



## **2. Порядок организации итоговой аттестации по программам повышения квалификации**

2.1 Повышение квалификации специалистов завершается итоговой аттестацией.

2.2 Форма проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации (экзамен, зачет, тестирование, защита расчетно-графической работы, собеседование) отражается в учебном плане.

2.3 Итоговая аттестация по программам повышения квалификации может проводиться очно по месту нахождения Филиала, очно на территории заказчика (в случае организации выездного обучения по программам повышения квалификации), дистанционно с применением дистанционных телекоммуникационных технологий.

2.4 Для определения результатов прохождения итоговой аттестации по программам повышения квалификации в Филиале создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Филиала.

2.5 Решения аттестационной комиссии оформляются протоколом по образцу, приведенному в Приложении 2 к настоящему Положению.

2.6 По итогам итоговой аттестации по программам повышения квалификации, на основании решения аттестационной комиссии издается приказ директора Филиала об отчислении слушателя и о выдаче удостоверения о повышении квалификации.

## **3. Порядок организации итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки**

3.1 Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний: итоговый экзамен и (или) защита выпускной аттестационной (квалификационной) работы.

3.2 Вид аттестационного испытания отражается в учебном плане программы профессиональной переподготовки и закрепляется приказом о допуске слушателей к итоговой аттестации.

3.3 К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе профессиональной переподготовки.

3.4 Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения программы профессиональной переподготовки на основании итогов промежуточной аттестации.

3.5 Порядок проведения итогового экзамена и Порядок защиты выпускной аттестационной (квалификационной) работы разрабатывается Филиалом, рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается приказом директора Филиала.

3.6 Дата проведения итогового аттестационного испытания устанавливаются Филиалом по согласованию с председателями итоговых аттестационных комиссий, закрепляются приказом директора Филиала и доводятся до всех членов итоговых аттестационных комиссий и слушателей не позднее, чем за 7 дней до первого аттестационного испытания при проведении итогового экзамена.



3.7 Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения Филиала или на территории заказчика (в случае организации выездного обучения по программам профессиональной переподготовки).

3.8 Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями.

3.9 Аттестационная комиссия организуется по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой Филиалом.

3.10 Аттестационные комиссии по соответствующим программам профессиональной переподготовки могут состоять из комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, т.е. аттестационные комиссии по приему итогового экзамена и аттестационные комиссии по защите выпускной аттестационной (квалификационной) работы.

3.11 Порядок организации работы аттестационных комиссий разрабатывается Филиалом, рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается приказом директора Филиала.

3.12 Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом по образцу, приведенному в Приложениях 3 и 4 к настоящему Положению.

3.13 Результаты любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты итоговых аттестационных испытаний объявляются после оформления и подписания протокола заседания итоговых аттестационных комиссий, но не позднее, чем на следующий рабочий день после проведения итоговых испытаний.

3.14 На основании решения аттестационной комиссии издается приказ директора Филиала об отчислении слушателя и выдаче ему диплома о профессиональной переподготовке.