



МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Кумертауский филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Кумертауский филиал ОГУ)

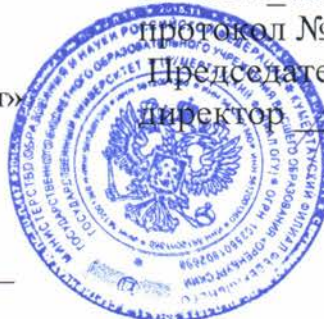
УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета  
от «31» августа 2017 г.

протокол № 21

Председатель ученого совета  
директор

 Т.В. Сазонова



## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 413-юр

г. Кумертау

О курсовых работах (проектах) для обучающихся, осваивающих программы  
среднего профессионального образования

### 1 Основные положения

1.1 Настоящее Положение определяет основные требования к организации выполнения и защите курсовых проектов и курсовых работ, выполняемых студентами, осваивающими программы среднего профессионального образования.

Используемые в тексте сокращения:

- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ПЦК – предметно-цикловая комиссия;
- ОПД – общепрофессиональная дисциплина;
- ПМ – профессиональный модуль;
- МДК – междисциплинарный комплекс;
- ОК – общая компетенция;
- ПК – профессиональная компетенция;
- УМиНР – учебно-методическая и научная работа;

В соответствии с ФГОС выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям профессионального цикла) и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.2 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), письма и приложения к нему Министерства образования России от 05.04.1999г. №16-52-55 ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и

1.3 Курсовая работа (проект) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся по ООП СПО подготовки специалистов среднего звена.

1.4 Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, МДК, ПМ и проводится с целью:

- формирования у студентов общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам профессионального цикла, профессиональным модулям;
- развития профессионально значимых исследовательских умений, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности путем вовлечения студентов в разработку реальных профессиональных проектов;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую информацию;
- актуализации потребности в непрерывном самообразовании как условии формирования профессиональных компетенций;
- подготовки к итоговой аттестации.

1.5 Курсовые проекты (работы) выполняются в строгом соответствии с ООП по специальности, рабочим учебным планом специальности, рабочей программой по ОПД или ПМ в утвержденные графиком учебного процесса интервалы времени.

1.6 Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на этапе изучения ОПД или ПМ, в ходе которых осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.6 На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых проектов (работ) по ОПД или ПМ.

## **2 Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)**

2.1 Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями отделения СПО, рассматривается и принимается соответствующими предметно - цикловыми комиссиями, утверждается заместителем директора по УМиНР.

2.2 Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой обучающихся.

2.3 Темы курсовых работ (проектов) могут разрабатываться совместно с работодателями для реализации конкретных производственных задач, а также могут быть связаны с программой производственной (профессиональной) практики

обучающегося, а для лиц, обучающихся по заочной форме, с их непосредственной работой.

2.4 Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом главой) выпускной квалификационной работы.

### **3 Требования к структуре курсовой работы (проекта)**

3.1 По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 20-25 страниц печатного текста.

3.2 По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы формулируется цель работы;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- списка используемых источников;

- приложения.

3.3 По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы формулируется цель и задачи работы;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

- списка используемых источников;

- приложения.

3.4 По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяется цель и задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

- списка используемых источников;

- приложения.

3.5 По содержанию курсовой проект может носить конструкторский, технологический или программный характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

3.6 Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя :

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемых источников;
- приложения.

3.7 Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемых источников;
- приложения.

3.8 Пояснительная записка курсового проекта, связанного с разработкой программного обеспечения, включает в себя:

- теоретические основы разрабатываемой темы;
- анализ предметной области и формирование требований пользователей;
- обоснование выбора программных средств;
- проектирование программного продукта в соответствии с заданием;
- руководство для пользователя, в котором описывается, как применять созданный программный продукт;
- описание методики тестирования программного продукта;
- листинги разрабатываемых программ, помещаемые обычно в приложения.

3.9 Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Графическая часть курсового проекта программного вида может содержать графические спецификации, структуры данных, результаты работы программы и т.д.

3.10 Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями Стандарта организации «Работы студенческие. Требования и правила оформления».

Содержание каждого из разделов, имеющих самостоятельный заголовок, должно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, а изложение

материала логически переходить из раздела в раздел. Разделы должны заканчиваться краткими выводами.

Всего при разработке курсовой работы (проекта) должно быть использовано не менее 8-10 различных источников.

Общие требования к текстовым документам.

3.11 Материал работы должен последовательно содержать:

- титульный лист;
- задание на курсовое проектирование;
- отзыв на курсовую работу (проект);
- аннотацию;
- содержание, представляющее собой перечень всех частей и разделов курсовой работы (проекта);
- введение, раскрывающее актуальность изучаемой проблемы, цель, задачи разработки (1-2 стр.);
- основную часть, которая может состоять из нескольких разделов;
- заключение, содержащее выводы по поставленным задачам и перспективы внедрения результатов в практику (1 -2 стр.);
- список использованных источников;
- приложения, содержащие материалы, дополняющие курсовую работу (проект).

#### **4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)**

4.1 Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины МДК.

4.2 Обязательным требованием является разработка предметно – цикловой комиссией методических указаний (рекомендаций) по курсовому проектированию. В методических указаниях должны быть изложены задачи работы (проекта), примерный состав и объем работы (проекта), содержание отдельных его (ее) частей, график выполнения работы (проекта), требования к оформлению по Стандарту организации.

4.3 Обязанности руководителя курсовой работы (проекта).

4.3.1 До начала занятий по курсовой работе руководитель курсовой работы обязан разработать и представить на заседание предметно-цикловой комиссии перечень тем курсовых работ по преподаваемой дисциплине.

Содержание тем курсовых работ составляются на основе изученного материала по дисциплине, требований федерального государственного образовательного стандарта к выпускникам. Количество тем может соответствовать количеству обучающихся, допустимо выполнение курсовой работы группой обучающихся. В этом случае для каждого обучающегося должно быть предусмотрено индивидуальное задание (или разные цифровые данные для выполнения практической части работы).

4.3.2 За 2 недели до начала занятий по курсовой работе (проекту) руководитель обязан распределить темы между обучающимися и предоставить председателю ПЦК список обучающихся с закрепленными темами курсовых работ (проектов).

4.3.3 За 1 неделю до начала занятий по курсовой работе (проектов) руководитель обязан составить график выполнения курсовой работы обучающимися

каждой группы, указав в нем конкретные даты отчетов обучающихся, перечень объемов работ. График должен быть представлен председателю ПЦК.

4.3.4 К моменту первого занятия по выполнению курсовой работы (проекта) руководитель обязан предоставить обучающимся экземпляры методических рекомендаций по выполнению курсовой работы, индивидуальные темы курсовых работ на отдельных бланках, утвержденные заместителем директора по УМиНР.

4.3.5 В течение всего времени, отведенного на выполнение курсовой работы, руководитель обязан работать со всеми обучающимися в аудитории, согласно расписанию учебных занятий.

Во время данных учебных занятий руководитель:

- консультирует студентов по вопросам курсовых работ (проектов);
- контролирует правильность выполнения курсовой работы (проектов);
- проверяет выполненные объемы заданий согласно графику выполнения курсовых работ (проектов) и выставляет обучающимся оценки.

4.3.6 Обязательным является заполнение в учебном журнале группы графика выполнения курсовых работ с выставлением всем обучающимся оценок по каждому объему заданий.

4.3.7 Руководитель курсовой работы (проекта) раз в 2 недели должен сообщать заведующему отделением СПО о ходе выполнения обучающимися курсовых работ (проекта), посещаемости учебных занятий по выполнению курсовых работ, о качестве выполнения курсовых работ (проектов).

4.3.8 По завершении обучающимися курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления.

## **5 Защита курсовых работ (проектов). Критерии их оценки**

5.1 Курсовое проектирование завершается защитой курсовой работы (проекта), защита проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины, МДК.

Защита является обязательной формой проверки качества курсовой работы (проекта) степени достижения цели и успешности решения задач проектирования.

Защита курсовой работы (проекта) по профессиональному модулю может проводиться в рамках экзамена квалификационного.

5.2 Защита производится публично. На защите присутствуют, как правило, все студенты группы. При защите работ (проектов) могут присутствовать заведующий отделением, председатель предметно-цикловой комиссии, другие преподаватели, представители работодателей.

Публичная защита позволяет обеспечить единство требований к проектам у руководителей проектирования, выработку у обучающихся устойчивых коммуникативных и речевых компетенций,

5.3 Защита состоит из доклада продолжительностью 5-8 минут, ответов на вопросы руководителя и присутствующих. Для иллюстрации доклада студентом могут быть использованы графические материалы проекта, специально подготовленные плакаты или слайды. При необходимости доклад может быть проиллюстрирован демонстрацией образцов созданной в ходе проектирования продукции.

5.4 По результатам защиты курсовых работ (проектов) выставляется зачет с дифференцированной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки курсовой работы (проекта) по каждой дисциплине, МДК разрабатываются и утверждаются предметно - цикловой комиссией. Утвержденные критерии оценки доводятся до сведения студентов.

5.5 Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право повторной защиты работы (проекта).

5.6 Студенты, не предъявившие работу (проект) к защите до начала очередной экзаменационной сессии или получившие при защите неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

5.7 Итоги курсового проектирования обсуждаются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий, оперативных совещаниях и по мере необходимости, на заседаниях педагогического совета колледжа в целях обобщения опыта и выработки рекомендаций по совершенствованию методики и организации курсового проектирования.

## **6 Хранение курсовых работ (проектов)**

6.1 Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

6.2 Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях отделениях СПО.

6.3 Изделия и продукты творческой деятельности по решению ПЦК могут быть использованы в качестве учебных пособий.

## **7 Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором филиала.

7.2 В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются решением Ученого Совета филиала и утверждаются директором филиала.