



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 273-юр
г. Кумертау

О правах и обязанностях обучающихся
и работников в Кумертауском филиале ОГУ

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от «23» апреля 2015 г.
протокол № 53

Председатель ученого совета
директор В.А. Анищенко

Согласовано

Председатель Студенческого совета
М.В. Семенова

«23» апреля 2015 г.

Председатель профбюро студентов

М.А. Пивоваров

«23» апреля 2015 г.

Председатель профбюро сотрудников
филиала С.Н. Козак

«23» апреля 2015 г.

1 Общие положения

1.1 Положение о правах и обязанностях обучающихся и работников в Кумертауском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Филиале) разработано на основании Конституции Российской Федерации и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 К числу обучающихся в Филиале, на которых распространяется настоящее Положение, относятся лица, зачисленные в Университет для обучения в Филиале в установленном порядке в качестве студентов, слушателей и других категорий лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3 К числу работников Филиала, на которых распространяются настоящие Правила, относятся лица, работающие в Филиале по трудовому договору и занимающие должности профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иных видов персонала по штатному расписанию, утвержденному в установленном порядке, либо выполняющие работу по определенной профессии, специальности, либо нанятые для выполнения конкретного вида работы.

2 Основные права и обязанности обучающихся

2.1 Обучающиеся имеют право:

- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности)) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями

договора, заключенного между студентом, обучающимся в Филиале и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Филиале, в порядке, предусмотренном Положением о Филиале, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Филиала, в том числе через общественные организации и органы управления Филиала;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Филиала в порядке, установленном Положением о Филиале и другими локальными нормативными актами Филиала;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;

- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Филиала;

- в процессе обучения на местах с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами переходить на вакантные места, финансируемые из федерального бюджета, в порядке, предусмотренном Положением о Филиале;

- на восстановление в Филиал в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бюджетной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест;

- получать от администрации Филиала информацию о положении в сфере занятости населения РФ;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Филиала в установленном законодательством РФ порядке;

- ставить перед деканом факультета (руководителем иных подразделений) вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебно-воспитательного процесса.

2.2 Обучающиеся в Филиале по заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством РФ.

2.3 Обучающиеся в Филиале, имеют и другие права, предусмотренные законодательством об образовании, Положением о Филиале и иными локальными нормативными актами.

2.4 Обучающиеся в Филиале обязаны:

- соблюдать законодательство РФ, Положение о Филиале, настоящие Правила и другие локальные нормативные акты Филиала;

- выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, индивидуального плана, утвержденного в соответствии с Положением о Филиале, посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами учебных дисциплин;

- выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, их организацию и проведение,

Положения о Филиале, настоящих Правил, других локальных нормативных актов Филиала;

– проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами и программами и Положением о Филиале. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят аттестацию по индивидуальному графику, утверждаемому деканами факультетов (руководителями иных подразделений) Филиала;

– при неявке на учебные занятия ставить в известность об этом администрацию факультета (иного структурного подразделения) Филиала и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

– своевременно уведомлять отдел кадров и бухгалтерию Филиала об изменении персональных данных с предоставлением копий подтверждающих документов;

– бережно и аккуратно относиться к имуществу Филиала, в том числе библиотечному фонду, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Филиалу материального ущерба обучающиеся обязаны возместить его в соответствии с гражданским законодательством;

– быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Филиала;

– соблюдать требования по охране труда, правила техники безопасности и пожарной безопасности;

– соблюдать установленный в Филиале пропускной режим, в том числе не передавать студенческие билеты другим лицам, не использовать их для прохода в Филиал посторонних лиц, и не пользоваться студенческими билетами, выданными другим лицам;

– сдавать верхнюю одежду в гардероб, не оставлять свое имущество в аудиториях и иных помещениях Филиала, не обеспечивающих его сохранность (за сохранность не сданной в гардероб верхней одежды, а также иного имущества студентов администрация Филиала ответственности не несет);

– приходить в Филиал аккуратно одетыми. Внешний вид и одежда должны соответствовать общепринятым нормам делового стиля и носить светский характер. Не допускается пребывание в зданиях и на территории Филиала в шортах и другой пляжной одежде и обуви, рваных джинсах, брюках с чрезмерно низкой посадкой, прозрачных блузках и майках, вызывающе коротких мини-юбках, декольтированной одежде, а также в спортивной одежде (за исключением занятий по физическому воспитанию). Запрещено носить одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение, а также одежду, нарушающую светский характер образования, которая является обязательным атрибутом религиозных обрядов, демонстрирующих религиозную принадлежность. Не рекомендуется ношение пирсинга;

– своевременно уведомлять деканат, отдел кадров и бухгалтерию Филиала об изменении персональных данных с предоставлением копий подтверждающих документов.

2.5. Помимо вышеперечисленных обязанностей, обучающиеся из числа иностранных граждан обязаны:

– оформить в течение первого рабочего дня со дня прибытия в г. Кумертау для обучения в Филиале Обязательство студента, временно пребывающего в РФ и проживающего в общежитии Филиала или в иных местах (далее – Обязательство);

– при каждом въезде на территорию РФ встать на миграционный учёт в Отделе Управления Федеральной миграционной службы России по РБ в г. Кумертау в сроки, предусмотренные в Обязательстве;

– строго соблюдать все пункты Обязательства и своевременно предоставлять в Филиал документы, указанные в Обязательстве;

– в период пребывания (проживания) на территории РФ соблюдать Конституцию РФ, федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ, выполнять установленные для иностранных граждан правила пребывания (проживания) и передвижения по территории РФ;

– в период пребывания (проживания) на территории РФ иметь при себе паспорт или другой документ, удостоверяющий личность; миграционную карту; отрывную часть бланка Уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания в случае, если срок пребывания превышает 7 суток (для граждан Республики Казахстан – 30 суток); визу (для граждан государств с визовым въездом на территорию РФ);

– выехать из РФ по истечении срока временного пребывания.

За нарушение обязанностей, предусмотренных п. 4.11 настоящих Правил, к иностранным студентам могут применяться дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Филиала.

2.6. Обучающиеся имеют и другие обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, Положением о Филиале и иными локальными нормативными актами.

2.7 Правовое положение слушателей Филиала в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Филиала соответствующей формы обучения.

2.8. Дополнительные права и обязанности обучающихся, проживающих в общежитии Филиала, устанавливаются жилищным законодательством, правилами внутреннего распорядка общежития и договорами найма жилого помещения.

3 Основные права и обязанности работников

3.1 Работники Филиала имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Филиалом в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.2 Помимо вышеперечисленных прав, работники профессорско-преподавательского состава имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Учёный совет Филиала;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;
- пользоваться бесплатно услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Филиала в соответствии с Положением о Филиале и (или) коллективным договором;
- определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством РФ в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования или федеральными государственными требованиями;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Филиала в установленном законодательством порядке;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются Положением о Филиале.

3.3 Работники Филиала имеют и другие права, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

3.4 Работники Филиала обязаны:

– соблюдать законодательство РФ, Положение о Филиале, настоящие Правила и другие локальные нормативные акты;

– добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами;

– соблюдать трудовую дисциплину;

– выполнять установленные нормы труда;

– соблюдать требования по охране труда, правила техники безопасности и пожарной безопасности;

– содержать рабочее оборудование, технику и приспособления в исправном состоянии, поддерживать чистоту на своём рабочем месте, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

– бережно относиться к имуществу Филиала (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Филиале, если Филиал несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

– незамедлительно сообщить непосредственному руководителю либо вышестоящему руководству о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Филиала (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в Филиале, если Филиал несёт ответственность за сохранность этого имущества);

– возмещать Филиалу причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ;

– вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности, следовать общепринятым в Филиале нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Филиала, соблюдать высокий уровень культуры общения;

– принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и нормальную работу Филиала, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений руководителям Филиала и его структурных подразделений;

– соблюдать установленный в Филиале пропускной режим;

– не разглашать персональные данные работников и обучающихся Филиала, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

– своевременно уведомлять отдел кадров и бухгалтерию Филиала об изменении персональных данных с предоставлением копий подтверждающих документов;

– соблюдать деловой стиль в одежде.

3.5 Помимо вышеперечисленных обязанностей, работники профессорско-преподавательского состава Филиала обязаны:

– обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;

– формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

– выполнять учебную, методическую работу, проводить научные исследования, организовывать и контролировать самостоятельную учебную и научную работу обучающихся;

– развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

– уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать помощь в организации самостоятельной работы;

– принимать активное участие в совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

– систематически заниматься повышением своей квалификации;

– заботиться о сохранении и приумножении авторитета Филиала.

3.6 Работники Филиала исполняют и другие обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.