

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономики



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМиНР

Нолякова Л.Ю.

(подпись, расшифровка подписи)

17.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.5 Организация туристской деятельности»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки)

Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Кумертау 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.5 Организация туристской деятельности» /сост. Ахмадиева З.Р.- Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2026

Рабочая программа предназначена обучающимся заочной формы обучения по направлению подготовки 43.03.02 Туризм



1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации туристской деятельности.

Задачи:

- познакомить с фундаментальными основами и особенностями организации туризма и туристской деятельности;
- изучить особенности технологий организации туристской деятельности;
- научить применять теоретические знания на практике в области организации туристской деятельности и контроля ее качества.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.13 Правовое обеспечение туризма, Б1.Д.Б.20 Менеджмент в сфере услуг, Б1.Д.Б.21 Маркетинг в сфере услуг, Б1.Д.Б.30 Региональное ресурсоведение, Б1.Д.Б.32 Экскурсоведение, Б1.Д.В.1 Туристско-рекреационное проектирование, Б1.Д.В.2 Экологический туризм, Б1.Д.В.6 Выставочная деятельность*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.33 Организация туроператорских и турагентских услуг, Б1.Д.Б.34 Технология выездного и въездного туризма, Б1.Д.В.1 Туристско-рекреационное проектирование, Б1.Д.В.2 Экологический туризм, Б1.Д.В.3 Международный туризм, Б1.Д.В.4 Туристические регионы России, Б1.Д.В.9 Деловой туризм, Б1.Д.В.10 Реклама и связи с общественностью в сервисе и туризме, Б1.Д.В.13 Организация обслуживания на предприятиях развлечения и отдыха, Б1.Д.В.16 Организация и обслуживание на предприятиях питания*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-1 Способен организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК*-1-В-1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности ПК*-1-В-2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	<u>Знать:</u> - законодательно-нормативную базу развития туризма в Российской Федерации; -приоритетные направления развития туризма в РФ; - основы организации туристской деятельности; -основные элементы рынка туристских услуг <u>Уметь:</u> - осуществлять планирование и организацию туристской

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		деятельности <u>Владеть:</u> -навыками использования стратегических и тактических методов организации туристской деятельности
ПК*-9 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК*-9-В-1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг ПК*-9-В-2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия ПК*-9-В-3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	<u>Знать:</u> - методику ведения переговоров, технику составления договоров по оказанию туристских услуг; <u>Уметь:</u> -проводить консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия, осуществлять внешние и внутренние коммуникации; <u>Владеть:</u> -технологиями взаимодействия с туроператорами, гостиницами, экскурсионными бюро, кассами и иными сторонними организациями

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	11,5	11,5
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа:	132,5	132,5
- выполнение контрольной работы (КонтрР);	10	10
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	114,5	114,5

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
- подготовка к практическим занятиям	8	8
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Туристская деятельность: сущность, функции, факторы развития	38	2	-		36
2	Туристский рынок: понятие, субъекты, элементы и особенности	40	2	2		36
3	Качество и конкурентоспособность туристских продуктов и услуг	36	2	2		32
4	Программно-целевое планирование в сфере туризма	30	-	-		30
	Итого:	144	6	4		134
	Всего:	144	6	4		134

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел № 1 «Туристская деятельность: сущность, функции, факторы развития»

Определение туризма. Факторы развития туризма. Значение туризма. Туристская деятельность: сущность, цели, задачи, функции. Роль служб предприятий туризма и гостеприимства в цикле организации туристической деятельности. Службы предприятий туризма и гостеприимства: цели, основные функции, состав персонала. Сотрудники служб предприятий туризма и гостеприимства: подбор, требования, профессиональные компетенции, качества, необходимые успешному продавцу. Категории персонала служб предприятий туризма и гостеприимства. Основные требования к персоналу. Корпоративная культура: понятие, сущность, цель, задачи, функции.

Раздел № 2 «Туристский рынок: понятие, субъекты, элементы и особенности»

Туристский рынок: понятие, субъекты, функции, сегментация. Факторы, влияющие на туристский рынок. Особенности туристского рынка. Сегментация туристского рынка. Понятие туроператорской и турагентской деятельности. Функции туроператоров и турагентов. Отличия туроператоров и турагентов. Типологии туристов. Туристские роли и мотивы. Понятие, структура и составляющие туристского продукта. Туристский центр. Основные и дополнительные услуги. Туристские товары. Внутренние и внешние профессиональные коммуникации.

Раздел № 3 «Качество и конкурентоспособность туристских продуктов и услуг»

Понятие стандартов качества обслуживания. Международные стандарты качества обслуживания. Оценка и анализ качества работы персонала. Понятие конкурентоспособности. Факторы, влияющие на конкурентоспособность туристского обслуживания. Общие вопросы безопасности в туризме. Страховое и медицинское обеспечение путешествий.

Раздел № 4 «Программно-целевое планирование в сфере туризма»

Федеральный и региональный уровни планирования. Основные подходы к разработке региональных программ. Совершенствование структурных аспектов в межотраслевых региональных программах. Инвестиционное проектирование туристских объектов

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Туристский рынок: понятие, субъекты, элементы и особенности	2
2	3	Качество и конкурентоспособность туристских продуктов и услуг	2
		Итого:	4

4.4 Контрольная работа (5 семестр)

Примерные темы (задания) контрольной работы

Вариант 1

Задание 1. Теоретический вопрос. Сущность работы гидов в организованном туризме.

Задание 2. Теоретический вопрос. Исследование спроса на стандартные туры.

Задание 3. Ситуационные задачи.

А) Может ли туристская фирма взять на себя функцию оформления загранпаспорта? Необходимо дать нормативно обоснованный ответ;

Б) Что делать, если во время пребывания за рубежом паспорт был утерян или украден? Необходимо дать нормативно обоснованный ответ

Задание 4. Практическая задача. Составить ознакомительно-познавательную памятку для туриста, выезжающего в Китай на 30 дней. Памятка составляется в произвольной форме. Можно указать следующие пункты:

- . Документы для поездки;
- . Правила вылета;
- . Правила прилета;
- . Язык страны пребывания;
- . Обмен валюты;
- . Чаевые;
- . Заболевание во время поездки;
- . Меры предосторожности и некоторые рекомендации;
- . Адреса и телефоны российских консульств.\

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1 Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18846-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/584252>

2 Полякова, И. Л. Организация туристской деятельности : учебное пособие / И. Л. Полякова, Ю. Е. Холодилина. — Оренбург : ОГУ, 2025. — 149 с. — ISBN 978-5-7410-3407-1. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/502851>

5.2 Дополнительная литература

1 Емелин, С. В. Организация турагентской деятельности: учебник для вузов / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 9 78-5-534-18434-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/589602>

2 Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16991-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/566583>

3 Стахова, Л. В. Основы туризма: учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/567740>

4 Тарханова, Н. П. Организация туристской деятельности : учебное пособие для вузов / Н. П. Тарханова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-507-49945-8. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/436253>

5 Ушакова, Е. О. Организация туристской деятельности : учебное пособие / Е. О. Ушакова. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-7782-4581-5. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/306446>

6 Ахмадиева, З.Р. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Организация туристской деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм заочной формы обучения / Сост. З.Р. Ахмадиева. - Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2026

5.3 Интернет-ресурсы

1. <http://tourlib.net/> - Сайт «Все о туризме - туристическая библиотека»
2. <https://www.economy.gov.ru> – Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. <http://spst-journal.org/> - Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма», целью которого является формирование методологических подходов стратегического управления в сфере туризма, обобщение передового опыта функционирования и развития сферы туризма и сервиса, изучение влияния туризма на сохранение культурно-исторического наследия.
4. <http://tourlib.net/> - «Все о туризме. Туристическая библиотека», посвященная проблемам развития туризма в мире. Сайт создан с целью накопления и обмена информацией о туризме, туристическом бизнесе, отдыхе, путешествиях, обсуждения проблем туристического образования.
5. <http://www.tourprom.ru> – Электронная газета турбизнеса. Профессиональный туристический портал, на котором представлены новости туристического рынка, компаний, отелей и круизов. Предложения от туроператоров и турагентств. Аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.
6. <http://www.biblioclub.ru> - Университетская библиотека онлайн
7. <https://urait.ru/> - Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ
8. <https://e.lanbook.com> -Электронно-библиотечная система «Издательство «ЛАНЬ»
9. <https://stepik.org/course/132917/promo?search=8230246392> - Международные туристские организации

5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 Операционная система РЕД ОС;
- 2 Пакет офисных приложений LibreOffice;
- 3 Свободный файловый архиватор R 7-Zip.
- 4 Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader
- 5 Бесплатный российский интернет-обозреватель Яндекс. Браузер- <https://yandex.ru/>
- 6 Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>
- 7 Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite
- 8 <https://internet.garant.ru-> электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ Универсал+)

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм
код и наименование

Профиль: Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма

Дисциплина: Б1.Д.В.5 Организация туристской деятельности

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная)

Год набора 2026

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры экономики
наименование кафедры

протокол № 11 от «11» 06 2026 г.

Ответственный исполнитель, и.о. зав. кафедрой экономики
наименование кафедры  Ахмадиева З.Р.
подпись расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры экономики
должность  Ахмадиева З.Р.
подпись расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 7 от «17» 06 2026 г.

Председатель НМС  Л.Ю. Полякова
подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой экономики  З.Р. Ахмадиева
подпись расшифровка подписи

Заведующий библиотекой  С.Н. Козак
подпись расшифровка подписи