

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Кумертауский филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»  
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономики



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.11 Информатика»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

*(код и наименование направления подготовки)*

Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма

*(наименование направленности (профиля) образовательной программы)*

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Кумертау 2026

**Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.11 Информатика» /сост. Цыркаева Е.А. -  
Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2026**

Рабочая программа предназначена обучающимся заочной формы обучения по направлению  
подготовки 43.03.02 Туризм

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

### Цель освоения дисциплины:

состоит в теоретическом и практическом освоении студентами концепций, методов и средств информационных технологий для успешной профессиональной деятельности; овладении основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

### Задачи:

- формирование умений и навыков эффективного использования современных персональных компьютеров для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств информационных и коммуникационных технологий;
- приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.12 Информационные технологии и программирование, Б1.Д.Б.17 Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме, Б1.Д.Б.25 Бухгалтерский и финансовый учет в туризме, Б1.Д.Б.29 Статистика в туризме, Б1.Д.В.14 Бизнес-планирование в туризме, ФДТ.3 Системы искусственного интеллекта*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Код и наименование формируемых компетенций                                                                                          | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников<br>УК-1-В-4 Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач | <b>Знать:</b><br>- методики поиска, сбора и обработки информации;<br>- способы измерения и кодирования информации;<br>- возможности, достоинства, недостатки информационных технологий, используемых в решении повседневных и профессионально-ориентированных задач.<br><b>Уметь:</b><br>- применять методики поиска, сбора и |

| Код и наименование формируемых компетенций                                                                | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                    | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>обработки информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;</li> <li>- принимать самостоятельные решения нестандартных ситуациях в использовании информационных технологий, находить новые способы, алгоритмы решения задач.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>-методикой системного подхода для решения поставленных задач.</li> </ul>                                                                            |
| ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере | <p>ОПК-1-В-1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности</p> <p>ОПК-1-В-2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма</p> | <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль информатизации в развитии общества;</li> <li>- принципы организации информационной деятельности на основе использования профессионально-ориентированных информационных технологий;</li> <li>- основы информационных технологий.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять теоретические знания и навыки работы при решении практических задач в профессиональной деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> </ul> |

| Код и наименование формируемых компетенций                                                                                                      | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>- выбирать и использовать соответствующий программный продукт при решении задачи (подзадачи), анализировать и оценивать полученные результаты на адекватность;</p> <p>- использовать офисные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- основными навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</p>                                                                                                 |
| ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | <p>ОПК-8-В-1 Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8-В-2 Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8-В-3 Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности</p> | <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- основные понятия, идеи, методы информационных технологий, связанные с профессиональными задачами</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- систематизировать базовые знания в области информационных технологий при решении профессиональных задач</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- навыками корректного сбора, накопления и работы с базовыми знаниями в области информационных технологий при решении профессиональных задач</p> |

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| Вид работы | Трудоемкость, академических часов |       |
|------------|-----------------------------------|-------|
|            | 1 семестр                         | всего |

| Вид работы                                                                                                                                                                         | Трудоемкость, академических часов |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                    | 1 семестр                         | всего         |
| <b>Общая трудоёмкость</b>                                                                                                                                                          | <b>108</b>                        | <b>108</b>    |
| <b>Контактная работа:</b>                                                                                                                                                          | <b>6,25</b>                       | <b>6,25</b>   |
| Лекции (Л)                                                                                                                                                                         | 4                                 | 4             |
| Лабораторные работы (ЛР)                                                                                                                                                           | 2                                 | 2             |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)                                                                                                                                          | 0,25                              | 0,25          |
| <b>Самостоятельная работа:</b><br>- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;<br>- подготовка к лабораторным занятиям | <b>101,75</b>                     | <b>101,75</b> |
| <b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>                                                                                                           | <b>зачет</b>                      |               |

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| № раздела | Наименование разделов                                                      | Количество часов |                   |    |    |                |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----|----|----------------|
|           |                                                                            | всего            | аудиторная работа |    |    | внеауд. работа |
|           |                                                                            |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                |
| 1         | Введение. Основные понятия. Информация.                                    | 17               | 1                 | -  |    | 16             |
| 2         | Технические средства реализации информационных процессов.                  | 17               | 1                 | -  |    | 16             |
| 3         | Офисные технологии: текстовые документы, презентации, электронные таблицы. | 46               | 1                 | 2  |    | 43             |
| 4         | Системы управления базами данных. СУБД MS Access.                          | 28               | 1                 | -  |    | 27             |
|           | Итого:                                                                     | 108              | 4                 |    | 2  | 102            |
|           | Всего:                                                                     | 108              | 4                 |    | 2  | 102            |

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Введение. Основные понятия. Информация

Общие сведения об информатике. Предмет, цели и задачи информатики. Этапы информатизации общества. Информационное общество и информационная культура. Информационные системы и технологии. Правовые аспекты рынка информационных услуг. Понятие информации. Понятия “информация” и “данные”. Виды и свойства информации. Измерение информации. Классификация и кодирование данных. Системы счисления. Способы защиты данных.

### Раздел 2 Технические средства для реализации информационных процессов

Технические средства реализации информационных процессов. Представление данных в компьютере. Принцип работы компьютера. Логические основы построения компьютера, принципы фон-Неймана. Архитектура IBM – совместимого компьютера, причины успеха компьютеров фирмы IBM на рынке. Основные функциональные характеристики современных компьютеров.

### Раздел 3 Офисные технологии: текстовые документы, презентации, электронные таблицы

Использование текстовых редакторов для оформления технической документации. Создание, форматирование и редактирование текста. Использование различных объектов в документе (автофигуры, рисунки, символы, редактор формул). Создание таблиц. Формулы. Создание оглавлений, гиперссылок, полей. Форматы сохранения документа.

Понятие и виды презентации. Создание презентационного проекта, основные требования. Слайд, оформление слайда. Настройка анимация и переходов. Форматы сохранения презентации. Демонстрация презентации.

Электронные таблицы, их назначение и основные возможности. Основные элементы рабочей книги. Форматирование и автозаполнение ячеек. Абсолютная и относительная адресация. Ав-

томатизация вычислений средствами электронных таблиц. Работа с формулами с использованием функций. Построение графиков и диаграмм. Средства электронных таблиц для работы с данными списка. Матричные операции в электронных таблицах.

#### **Раздел 4 Системы управления базами данных. СУБД MS Access**

Понятие базы данных, модели данных, СУБД. Понятие класса объектов, свойства (атрибута) объекта, связи (отношения) объектов. Типы связей между объектами в БД. Структура MS Access. Создание таблицы при помощи Конструктора таблиц. Установка ключей и связи между таблицами БД. Работа в режиме таблицы, создание записей в таблице, редактирование записей. Создание запросов на выборку к однотабличным базам данных. Понятие запроса, его создание: создание полей и установка критериев отбора записей. Вычисляемые поля, окно построителя выражений. Итоговые запросы. Создание запросов на выборку к многотабличным базам данных. Выбор данных. Создание перекрестных запросов. Понятие отчета. Создание отчетов по данным таблиц баз данных. Понятие форм. Способы создания форм. Создание форм для ввода и редактирования данных. Работа с Мастерами в MS Access.

### **4.3 Лабораторные работы**

| № ЛР | № раздела | Наименование лабораторных работ                                                                                        | Кол-во часов |
|------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 2    | 3         | Работа с документом MSWord. Форматирование и редактирование текста, согласно стандартам оформления студенческих работ. | 2            |
|      |           | Итого:                                                                                                                 | 2            |

## **5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Основная литература**

1. Информатика : учебник для вузов / под редакцией В. В. Трофимова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 840 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21868-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/582328>

2. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561772>.

### **5.2 Дополнительная литература**

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16197-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/583348>

2. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебник для вузов / Д. Л. Торадзе. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18725-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/588596>.

3. Волк, В. К. Информатика : учебник для вузов / В. К. Волк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18427-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/588557>

### 5.3 Интернет-ресурсы

1. <https://openedu.ru/> - «Открытое образование»;
2. <https://universarium.org/> - «Универсариум»;
3. <https://www.lektorium.tv/> - «Лекториум»;
4. информационные системы: сайт по информационным системам. – Электрон. дан. – [2015].  
– Режим доступа: <http://unnju.narod.ru/>. – Загл. с экрана.
5. <https://openedu.ru/course/spbstu/DATAM/> – «Открытое образование», Каталог курсов, Политех: «Управление данными».
6. <https://openedu.ru/course/spbu/DTBS/> – «Открытое образование», Каталог курсов, СПбГУ: «Базы данных».

### 5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 Операционная система РЕД ОС
- 2 Пакет офисных приложений LibreOffice
- 3 Свободный файловый архиватор R 7-Zip
- 4 Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader
- 5 Бесплатный российский интернет-обозреватель Яндекс. Браузер- <https://yandex.ru/>
- 6 Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>
- 7 Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite
- 8 <https://internet.garant.ru-> электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»  
( ГАРАНТ Универсал+)

### 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и лабораторные занятия проводятся в учебных аудиториях.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

## согласования рабочей программы

код и наименование

Профиль: *Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма*

Дисциплина: Б1.Д.Б.11 Информатика

(очная, очно-заочная)

Год набора 2026

наименование кафедры

протокол № 11 от «11» 06 2026 г

расшифровка подписи

*Исполнители:*

расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 7 от «17» 06 2026 г

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

расшифровка подписи

расшифровка подписи