

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономики

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
«Б1.Д.Б.9 Основы проектной деятельности. Общественные проекты»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки)

Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Кумертау 2024

Составитель _____ З.Р. Ахмадиева

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики

И.о. заведующего кафедрой _____ З.Р. Ахмадиева

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине «Б1.Д.Б.9 Основы проектной деятельности. Общественные проекты»

Содержание

1 Общие положения	4
2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекциям.....	4
3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим занятиям.....	6
4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы.....	8
5 Методические указания по индивидуальному творческому заданию.....	9
6 Подготовка к зачету.....	13

1 Общие положения

Обучение по дисциплинам учебного плана любого направления подготовки предполагает изучение дисциплины на аудиторных занятиях и самостоятельную работу обучающихся. Основными видами выполнения аудиторной работы обучающихся по дисциплине являются лекции и практические занятия.

Конкретные формы аудиторной работы обучающихся представлены в учебном плане реализуемой образовательной программы и в рабочих программах дисциплин.

Цель (цели) освоения дисциплины «Основы проектной деятельности. Общественные проекты: формирование у бакалавров системного методического подхода к проектной деятельности, приобретение практических навыков проектной работы (с учетом специфики получаемого образования), и социального взаимодействия при работе в команде.

Задачи:

- усвоение роли грамотной организации проектной деятельности для эффективного решения профессиональных задач различной сложности;
- освоение теоретических основ и методов управления проектной деятельностью с учетом социального взаимодействия и распределения ролей в команде;
- изучение основ и методов планирования этапов будущего проекта, а также его стратегического развития от идеи до бизнеса;
- формирование представления о методах привлечения средств в различных формах для финансирования проекта;
- обретение навыков правильного оформления готового проекта для презентации и представления.

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекциям

Лекции являются основными формами аудиторных занятий по дисциплине. Посещение лекций обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану).

Основная цель лекций - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учебного материала курса. Изучение дисциплины начинается с вводной лекции, в которой преподаватель знакомит студентов с целью и назначением курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин. Далее дается общий обзор курса, определяется его значение для будущей практической работы студентов. Затем преподаватель знакомит слушателей с общей методикой работы над курсом, дает характеристику учебников и учебных пособий, знакомит слушателей с обязательным списком литературы, рассказывает о требованиях к зачету или экзамену.

В конце изучения дисциплины проводится обзорная лекция, в которой отражаются все теоретические положения курса, разъясняются вопросы, при изучении которых у студентов возникли затруднения. В процессе прослушивания лекции очень важно конспектировать наиболее значимые моменты теоретического материала. Конспект помогает внимательнее слушать, лучше запоминать в процессе записи, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к практическим занятиям, зачету.

При конспектировании лекционного материала лучше использовать одну сторону тетрадного разворота (например, левую), оставив другую (правую) для внесения вопросов, замечаний, дополнительной информации, которая может появиться при изучении учебной или научной литературы во время подготовки к практическим занятиям. Не следует дословно записывать лекцию, лучше попытаться понять логику изложения и выделить наиболее важные положения лекции в виде опорного конспекта или ментальной карты (для составления ментальной карты или опорного конспекта можно использовать разворот тетради или отдельный чистый лист А4, который затем можно вклеить в тетрадь для конспектов).

Основные определения важнейших понятий, особенно при отсутствии единства в трактовке тех или иных понятий среди ученых, лучше записать. Не следует пренебрегать примерами, зачастую именно записанные примеры помогают наполнить опорный конспект живым содержанием и облегчают его понимание. Рекомендуется использовать различные формы выделения наиболее сложного, нового, непонятного материала, который требует дополнительной проработки: можно пометить его знаком вопроса (или записать на полях сам вопрос), цветом, размером букв и т.п. – это поможет быстро найти материал, вызвавший трудности, и в конце лекции (или сразу же, попутно) задать вопрос преподавателю (не следует оставлять непонятый материал без дополнительной проработки, без него иногда бывает невозможно понять последующие темы). Материал уже знакомый или понятный нуждается в меньшей детализации – это поможет сэкономить усилия во время конспектирования.

В ходе лекционных занятий следует не только слушать излагаемый материал и кратко его конспектировать, но очень важно участвовать в анализе примеров, предлагаемых преподавателем, в рассмотрении и решении проблемных вопросов, выносимых на обсуждение.

Необходимо критически осмысливать предлагаемый материал, задавать вопросы как уточняющего характера, помогающие уяснить отдельные излагаемые положения, так и вопросы продуктивного типа, направленные на расширение и углубление сведений по изучаемой теме, на выявление недостаточно освещенных вопросов, слабых мест в аргументации.

3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие - форма систематических учебных занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. Основная цель практических занятий - углубить, расширить и закрепить знания студентов, сформировать умения и навыки в области изучаемой учебной дисциплины.

Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить и оценить их знания.

Основные задачи практических занятий:

- формирование профессионально-педагогической позиции студентов;
- развитие исследовательских умений;
- развитие умений работы с различными источниками информации;
- формирование и развитие профессионального мышления студентов через освоение понятийного аппарата;
- развитие способности студентов к самоопределению по отношению к проблемам современного образования.

Темы, по которым планируются и проводятся практические занятия и их объемы, определяются рабочими учебными планами и программами дисциплин.

Практическое занятие состоит из 4 этапов.

Вводный этап (до 15 мин.). Организационные моменты занятия состоят из проверки присутствующих, объяснения студентам цели практического изучения данной темы.

Второй этап - контроль исходного уровня подготовки студентов. Этот этап может включать в себя контроль исходных данных, полученных студентом на предыдущих занятиях и курсах по интегрированным дисциплинам, а так же и уровень подготовки студентов к настоящему практическому занятию. Могут быть использованы любые формы контроля: устные, письменные, тесты. Формы контроля педагог может выбрать сам или использовать рекомендованные рабочей программой. Все это обеспечивает готовность студента к текущей учебно-практической деятельности.

Основной этап. На этом этапе педагог должен добиться достижения цели и задач практического занятия. Занятие может предусматривать использование интерактивных методов обучения в группах: «мозговой штурм», «погружение в проблему», ситуационные задачи, деловые игры и др. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Также преподаватель может предложить студентам на основном этапе выполнение письменных практических заданий, упражнений, решение проблемных ситуаций, задач.

Этап проверки качества. На данном этапе осуществляется контроль достижений студентов. Используются контрольные вопросы и другие диагностические методы. Важным моментом является поощрение активных студентов, вознаграждение за интересную информацию, творческую деятельность отличившихся студентов.

Для того, чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнения и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекций.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения основную литературу, просмотреть и дополнить конспекты лекций, ознакомиться с дополнительной литературой - это поможет усвоить и закрепить полученные знания.

Кроме того, для каждого практического занятия даются практические задания, которые также необходимо выполнить самостоятельно во время подготовки к занятию. При самостоятельном решении практических задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать оптимальный. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного ответа и по возможности с выводом.

Итак, студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

- 1) проработать конспект лекций;
- 2) прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- 3) выполнить домашнее задание;
- 4) при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Обязательно следует познакомиться с критериями оценивания каждого практического задания - это поможет избежать недочетов, снижающих оценку за работу.

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.

Содержание самостоятельной работы обучающихся определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями факультета на их консультациях.

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах рабочей программы дисциплины задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для обучающихся. Выполняются отдельно каждым обучающимся самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения обучающимся рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

5. Методические указания по выполнению индивидуального творческого задания

Проектная деятельность - это совокупность действий, направленных на решение конкретной задачи в рамках проекта, ограниченного целевой установкой, сроками и достигнутыми результатами (или продуктами). Проектная деятельность в образовании относится к разряду инновационной, так как предполагает преобразование реальности. При этом данная деятельность строится на базе соответствующей технологии, которую можно унифицировать, освоить и усовершенствовать. Как технология проектирование имеет широкую область применения на всех уровнях организации системы образования и позволяет более эффективно осуществлять аналитические, организационно-управленческие функции, обеспечивая в итоге более высокую конкурентоспособность специалиста.

В рамках проектного обучения решаются следующие задачи:

- получение знаний, которые не только запоминаются студентом, но и применяются на практике;
- обучение тому, как учиться;
- обучение анализировать и решать проблемы; - получение знаний от других и совместно с другими;
- формирование ответственности за собственный познавательный процесс.

Таким образом, проектная деятельность в высшем образовании - это совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность студентов, имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, направленная на достижение общего результата деятельности. Важным атрибутом проектной деятельности является наличие заранее выработанных представлений о конечном продукте деятельности, этапах

проектирования и реализации проекта, включая оценку результатов деятельности.

В соответствии с этим проектное обучение направлено на решение следующих основных задач:

- обучение планированию (уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, определить результаты);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- умение анализировать (креативность и критическое мышление);
- умение составлять письменный отчет, представлять и защищать результаты своей проектной деятельности.

Основные признаки проекта:

- координированное выполнение многочисленных взаимосвязанных действий;
- уникальность;
- временный характер, ограниченность во времени с четко обозначенным началом и концом;
- конкретность целей, задач и результатов;
- постепенное уточнение в процессе разработки и реализации;
- наличие неопределенности, которая является следствием уникальности проекта и не позволяет точно сформулировать параметры проекта;
- последовательная разработка;
- координация группы (команды участников) наставником (тьютором, фасилитатором).

Виды проектов в образовательной деятельности определяются следующими факторами:

1) доминирующая в проекте деятельность: исследовательская, поисковая, творческая, ролевая, прикладная (практико-ориентированная), ознакомительно-ориентировочная и пр. (исследовательский проект, игровой, творческий и т. д.);

2) предметно-содержательная область: монопроект (в рамках одной области знания); межпредметный/междисциплинарный проект;

3) характер координации проекта: непосредственный (жесткий, гибкий), скрытый (неявный, имитирующий участника проекта);

4) характер контактов (среди участников одного университета, города, региона, страны, разных стран мира);

5) количество участников проекта;

6) продолжительность проекта. По содержанию доминирующей в проекте деятельности выделяют следующие основные виды проектов: исследовательские, прикладные, творческие, информационные

Исследовательские проекты - полностью подчинены логике исследования и имеют структуру, совпадающую со структурой научного исследования. Требуют хорошо продуманных целей, выдвижения гипотезы с последующей ее

проверкой, продуманных методов исследования, экспериментальных и опытных работ, методов обработки результатов.

Исследовательские проекты позволяют углубить знания студентов по изучаемым дисциплинам, полученные в ходе теоретических и практических занятий, привить навыки самостоятельного изучения материала, а также обучить студентов подбору, изучению и обобщению данных, умению формулировать собственные теоретические представления. Результаты такого проекта представляются в форме письменного исследовательского отчета.

Прикладные (практико-ориентированные) проекты направлены на практическое применение полученных и освоение новых компетенций в процессе непосредственного накопления практического опыта, разработку новых путей и/или направлений решения выявленной проблемы. При этом предложенные разработки должны основываться на доказательной базе, полученной путем эмпирических исследований, расчетов, экспериментов и т. п. Результат проектной деятельности оформляется в виде отчета, содержащего практические, аналитические, методические и другие разработки студента.

Творческие проекты, как правило, не имеют детально проработанной структуры совместной деятельности участников. Она только намечается и далее развивается, подчиняясь логике совместной деятельности, интересам участников проекта.

Информационные проекты изначально направлены на сбор информации о каком-либо объекте, явлении; ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов. Такие проекты, так же, как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической корректировки по ходу работы над проектом. С точки зрения логической структуры проектная деятельность содержит следующие основные этапы:

- анализ проблемы;
- постановка цели;
- выбор средств ее достижения;
- поиск и обработка информации, ее анализ и синтез;
- оценка полученных результатов и выводов.

Использование исследовательских методов в проектной деятельности в рамках образовательного процесса предусматривает определенную последовательность действий:

- определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования;
- выдвижение гипотез их решения;
- выбор методов исследования (статистических и социологических методов, экспериментальных, наблюдений и пр.);
- обсуждение способов оформления конечных результатов;
- сбор, систематизация и анализ полученных данных;
- подведение итогов, оформление результатов, их презентация;
- выводы, выдвижение новых проблем исследования.

Предваряет реальное исследование теоретическое обоснование проблемы, которое включает:

- обоснование наличия реальной проблемы;
- определение показателя, позволяющего качественно или количественно охарактеризовать данную исследовательскую проблему;
- оценку возможности статистически определить значение и динамику этого показателя;
- оценку степени достоверности полученных данных;
- выявление существенных элементов проблемы, исследование которых входит в предметную сферу исследования, например выявление социальных связей, групп, отношений, играющих определяющую роль в повышении качества управленческих решений;
- выделение в рассматриваемой проблемной ситуации главных и второстепенных компонентов с целью определения основного направления исследования. Проект выполняется группой студентов, которая составляет команду проекта.

Команда проекта - группа студентов, тесно взаимодействующая и работающая вместе при решении проблемы: анализе, принятии решений, обдумывании и т. п. Совместная работа и кооперация членов команды при работе над проектом - необходимый компонент всего подхода к обучению с использованием технологии проектов.

Команда проекта создается студентами на период реализации одного проекта. Состав команды проекта определяется тематикой проекта, выбранной конкретными студентами, а также возможным количеством участников одного проекта, выполняемого под руководством преподавателя - руководителя проекта. Руководитель проекта (тьютор, советник, фасилитатор) – это сотрудник структурного подразделения, играющий роль ресурса, необходимого для вовлечения студентов в групповую работу и организации проектной работы. У каждой группы студентов есть один руководитель проекта.

Этапы проектной деятельности.

Проблемно-целевой этап. Прежде чем начнется работа над проектом, разработчики должны ответить на ряд вопросов:

- для чего создается данный проект?
- чем вызвана необходимость его создания?
- существует ли на самом деле потребность в этом проекте?
- как в дальнейшем будет использоваться данный проект?
- кто выступит в роли той целевой группы, для которой создается данный проект?
- найдет ли он своих потребителей?
- каким должен быть проект для того, чтобы отвечать полностью поставленным задачам?
- кто будет создавать проект, в какой мере сможет он (смогут они) воплотить творческий замысел руководителя, реализовать задуманное?

- какие из необходимых им для реализации проекта знаний, умений и навыков учащиеся имеют сейчас, будут иметь к моменту исполнения требуемого вида работы?

- как лучше распределить обязанности среди членов бригады, если исполнителей несколько?

То есть, на первом этапе осуществляются выбор проблемной области, постановка задач, определяется конечный вид создаваемого продукта, его назначение и круг пользователей, происходит формирование состава проектной бригады и распределение обязанностей. Этот этап завершается формулировкой темы проекта и определением вида его завершённой формы, написанием краткой аннотации проекта.

Этап разработки сценария и технического задания. На данном этапе предполагается отбор содержания и определяется примерный объём проекта, производится его предельная детализация, прописываются роли всех участников проекта, сроки исполнения ими каждого вида работы.

Этап практической работы. На этом этапе ведётся работа по воплощению в жизнь поставленных задач, которая требует от всех участников предельной исполнительности, слаженности в действиях, а также значительных усилий от руководителя проекта по координации деятельности участников проекта и постоянного контроля над ходом и сроками производимых работ.

Этап предварительной защиты. На данном этапе осуществляется предварительный просмотр проекта, выявляются недоработки, намечаются пути устранения выявленных недостатков, производится корректировка.

Этап презентации – публичной защиты проекта. На этом этапе производится представление проделанной работы, дается оценка проекту.

6. Подготовка к зачету

Подготовка обучающихся к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в перечне вопросов к зачету.

Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени.

Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно

записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки к зачету может быть и изменена. Так, для обучающихся, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.