

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономики

**Фонд оценочных средств**

по дисциплине

*Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

***43.03.02 Туризм***

*(код и наименование направления подготовки)*

***Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма***  
*(наименование направленности (профиля) образовательной программы)*

Квалификация

***Бакалавр***

Форма обучения

***Очная***

2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по дисциплине Ознакомительная практика.

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры экономики (КФ)

*наименование кафедры*

протокол № 1 от "29"августа 2024г.

и.о. зав. кафедрой  
экономики (КФ)

*наименование кафедры*

  
*подпись*

Ахмадиева З.Р.

*расшифровка подписи*

Исполнители:

Доцент

*должность*

  
*подпись*

Ахмадиева З.Р.

*расшифровка подписи*

# Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств

## 1.1 Основные сведения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

## 1.2 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-В-1 Применяет философские основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа, для решения поставленных задач	<b><u>Знать:</u></b> - основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа для решения поставленных задач	<i>Индивидуальное задание/отчет</i>
	УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников УК-1-В-3 Понимает основные закономерности и главные особенности социально- исторического развития различных культур в этическом и философском контексте УК-1-В-4 Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач УК-1-В-5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного	<b><u>Уметь:</u></b> - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач; - формулировать и аргументировать	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	аппарата УК-1-В-6 Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий	выводы и суждения с применением понятийного аппарата <b>Владеть:</b> - навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2-В-1 Понимает классическую структуру проекта с учетом оптимизации ресурсного обеспечения, способы представления проекта УК-2-В-2 Формулирует цели задачи проекта, структурирует этапы процесса организации проектной деятельности УК-2-В-3 Применяет элементы анализа, планирования и оценки рисков для выбора оптимальной стратегии развития и обоснования устойчивости проекта УК-2-В-4 В рамках цели проекта опирается на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их достижения; обладает навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов	<b>Знать:</b> - структуру этапов процесса организации проектной деятельности; способы представления проекта <b>Уметь:</b> - определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов; - опираться на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их достижения <b>Владеть:</b> - навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проек-	<i>Индивидуальное задание/отчет</i>

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3-В-1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3-В-2 Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде</p>	<p>ТОВ <b>Знать:</b> - стратегии командного сотрудничества <b>Уметь:</b> - осуществлять социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде <b>Владеть:</b> - технологиями социального взаимодействия в команде</p>	<p><i>Индивидуальное задание/отчет</i></p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p><b>Знать:</b> - специфику деловой коммуникации, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами <b>Уметь:</b> - вести деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках <b>Владеть:</b> - навыками ведения деловой коммуникации в устной и</p>	<p><i>Индивидуальное задание/отчет</i></p>

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
		письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке	
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6-В-1 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  УК-6-В-2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  УК-6-В-3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков  УК-6-В-4 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач</p>	<p><b><u>Знать:</u></b>  - основы планирования целей собственной деятельности, этапов карьерного роста; требования рынка труда  <b><u>Уметь:</u></b>  - реализовать намеченные цели;  - критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач;  - использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков  <b><u>Владеть:</u></b>  - навыками эффективного управления своим временем, выстраивая и реализуя траекторию саморазвития</p>	<p><i>Индивидуальное задание/отчет</i></p>
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p>	<p>ОПК-1-В-1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности  ОПК-1-В-2 Использует технологические новации и специализированные</p>	<p><b><u>Знать:</u></b>  - технологические новации и современные программные продукты в профессиональной туристской деятельности  <b><u>Уметь:</u></b>  - использует технологические</p>	<p><i>Индивидуальное задание/отчет</i></p>

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	программные продукты в сфере туризма	новации и специализированные программные продукты в сфере туризма <b>Владеть:</b> - навыками поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности	
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6-В-1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области ОПК-6-В-2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг ОПК-6-В-3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	<b>Знать:</b> - законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг <b>Уметь:</b> - соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг; - обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями <b>Владеть:</b> - навыками поиска и обоснованного применения необходимой нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	<i>Индивидуальное задание/отчет</i>

## **Раздел 2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике**

### **Примерные индивидуальные задания**

Перечень заданий /вопросов

1. Изучение профессиональных стандартов «Специалист по организации и предоставлению туристских услуг», «Экскурсовод (гид)»; описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (на основе функциональной карты вида профессиональной деятельности).

2. Представление структуры управления туристской отраслью на федеральном и региональном уровнях.

3. Подготовка обзора по теме.

*Примерная тематика индивидуальных заданий для подготовки обзора.*

1. Тенденции развития социального туризма в РФ (возможно на примере региона или туристской дестинации).

2. Тенденции развития приключенческого туризма в РФ.

3. Тенденции развития экологического туризма в РФ.

4. Тенденции развития делового туризма в РФ.

5. Тенденции развития спортивного туризма в РФ.

6. Тенденции развития религиозного туризма в РФ.

7. Тенденции развития лечебно-оздоровительного туризма в РФ.

8. Тенденции развития детского (молодежного) туризма в РФ.

9. Тенденции развития культурно-познавательного туризма в РФ.

10. Тенденции развития образовательного туризма в РФ.

11. Тенденции развития этнографического туризма в РФ.

12. Тенденции развития промышленного туризма в РФ.

13. Современный рынок туристских услуг в России и перспективы его развития.

### **Примерные вопросы при защите отчета**

Перечень вопросов зависит от тематики индивидуального задания по подготовке обзора.

Условия допуска к промежуточной аттестации:

- положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;

- заполненного обучающимся журнала по итогам практики;

- отчета студента по итогам практики в соответствии с заданием на практику

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты студентами оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета по практике, содержащего результаты выполнения индивидуальных заданий.



В отчете по практике отражается проделанная каждым студентом работа по направлениям, приведенным в программе практики, с обязательной характеристикой теоретических и методических подходов, использованных для выполнения работы, а также выводы и рекомендации. Отчет оформляется согласно требованиям и сдается на кафедру в печатном виде.

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики**

#### **Оценивание выполнения индивидуального задания**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, использовано достаточное количество информационных источников при обзоре темы
Хорошо	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания 4. Использование информационных источников по избранной теме	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала, использовано достаточное количество информационных источников при обзоре темы
Удовлетворительно		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала, использовано недостаточное количество информационных источников при обзоре темы
Неудовлетворительно		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала, использовано недостаточное количество информационных источников при обзоре темы

#### **Оценивание защиты отчета**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Четкость изложения материала на защите и	При защите отчета обучающийся продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо		При защите отчета обучающийся пока-

	<p>правильность ответов на вопросы.</p> <p>4. Обоснованность предложений</p>	<p>зал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер, ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены, получил положительный отзыв от руководителя</p>
Удовлетворительно		<p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала, обоснованные предложения не внесены. Обучающийся при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы, в отзыве руководителя имеются существенные замечания</p>
Неудовлетворительно		<p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки, в отзыве руководителя имеются существенные критические замечания</p>

### **Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Аттестация по итогам практики проводится на основании выполненного индивидуального задания и оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета обучающегося и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка. В процессе прохождения практики и подготовки к промежуточной аттестации обучающиеся должны руководствоваться следующими положениями:

- Положение об оценочных материалах (фондах оценочных средств). – Режим доступа: <https://kf.osu.ru/sveden/pologenie/613.pdf>;

- Положение о практике обучающихся кумертауского филиала ОГУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. – Режим доступа: <https://kf.osu.ru/sveden/pologenie/702.pdf>