

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМиНР
Полякова Л.Ю.
(подпись, расшифровка подписи)
"15" 05 2025 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.12 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

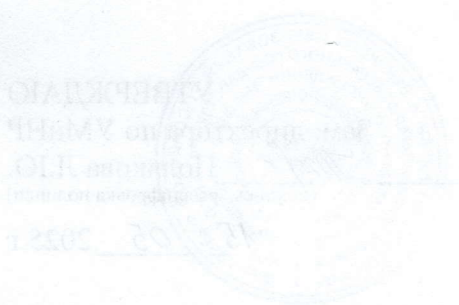
Форма обучения

Очно-заочная

Кумертау 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.Д.В.12 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии/ сост. Е.А. Цыркаева - Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2025

Рабочая программа предназначена обучающимся очно-заочной формы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика



© Цыркаева Е.А., 2025

© Кумертауский филиал ОГУ, 2025

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: *является формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков по организации и оплате труда на предприятии в целом и его структурных подразделений.*

Задачи:

- *определение места организации и оплаты труда в системе управления предприятием;*
- *изучение сущности организации и оплаты труда: основных принципов, методов;*
- *овладение навыками разработки показателей необходимых в процессе организации и оплаты труда.*

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.14 Микроэкономика, Б1.Д.Б.16 Экономическая теория*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.20 Контроллинг, Б2.П.В.П.2 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-6 Способен выполнить экономическое обоснование разделов перспективных планов экономических субъектов	ПК*-6-В-1 Выполняет типовые расчеты по разработке проектов перспективных планов, технико-экономических норм и нормативов, с использованием действующей правовой и нормативной базы ПК*-6-В-2 Разрабатывает и обосновывает плановые мероприятия по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, оптимальному использованию материальных, трудовых и финансовых ресурсов	<u>Знать:</u> -методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда; -системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; -основы технологии производства и деятельности организации. -основы документооборота и документационного обеспечения; - кадровую политику и стратегию организации. <u>Уметь:</u> - внедрять методы рациональной организации труда; - разрабатывать и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		оформлять документы по направлению деятельности Владеть: -анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	21,25	21,25
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	122,75	122,75
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	100	100
- подготовка к практическим занятиям.	22,75	22,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и содержание организации труда	28	1	1		26
2.	Разделение и кооперация труда	18	1	2		15
3	Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	17	2	1		14
4	Совершенствование приемов и методов труда.	11	1	-		10
5	Условия труда на предприятии	13	1	2		10
6	Нормирование труда.	39	2	2		35
7	Формы и системы оплаты труда.	19	2	2		14
	Итого:	144	10	10		124
	Всего:	144	10	10		124

4.2 Содержание разделов дисциплины

№1. Понятие и содержание организации труда. Организация труда: содержание. принципы. показатели эффективности труда. Элементы и направления организации труда. Влияние системы организации труда на экономические показатели деятельности организации.

№2. Разделение и кооперация труда. Профессиональное, функциональное, квалификационное разделение труда. Основные тенденции разделения труда в условиях ручного, механизированного и автоматизированного труда. Система ограничений разделения труда. Структура современной организации: профессиональные и квалификационные категории персонала. Формы кооперации труда. Значение рационального разделения труда и кооперации для повышения производительности труда. Освоение смежных профессий, взаимозаменяемость членов трудового коллектива. Бригадная форма организации труда: сущность, предпосылки создания и значение.

№3. Организация, аттестация и рационализация рабочих мест. Понятие и виды рабочих мест. Организация рабочих мест. Учет психофизических и эргономических требований при организации рабочих мест. Оснащение и оборудование рабочих мест. Планировка рабочих мест. Учет физиологических основ трудовой деятельности при планировке рабочих мест. Обслуживание рабочих мест. Инвентаризация, аттестация и рационализация рабочих мест.

№4. Совершенствование приемов и методов труда. Направление и классификация способов совершенствования приемов и методов труда; Выявление передовых методов труда; Выявление передовых приемов труда. Приемы и методы труда: способы рационализации. Трудовой процесс и его составляющие.

№5. Условия труда на предприятии. Классификация факторов условий труда. Психофизиологические факторы условий труда. Физическая, нервная и эмоциональная нагрузка, рабочая поза, монотонность и содержательность труда. Характеристика санитарно-гигиенических условий труда: шум, освещенность, влажность, температура воздуха, загазованность и т.д. Культура и эстетика труда. Принципы оформления производственных помещений, оборудования, технологической оснастки. Эстетика рабочей одежды. Факторы производственной сферы, вызывающие утомление. Режим труда и отдыха. Организация отдыха работников на предприятии. Классификация затрат рабочего времени; Фотография рабочего времени; Хронометраж.

№6. Нормирование труда. Сущность и задачи нормирования труда как элемента хозяйственного механизма. Разновидности и сущность норм труда: норма времени, норма выработки, норматив численности, норма обслуживания и норма управляемости. Роль норм труда и их функции в управлении производством. Сущность и методы научного обоснования норм труда. Факторы, влияющие на величину норм затрат труда. Зависимость между нормой времени и нормой выработки.

№7. Формы и системы оплаты труда. Формы заработной платы. Тарифная система заработной платы. Тарифная сетка. Тарифная ставка. Системы заработной платы. Система повременной заработной платы. Прямая сдельная заработная плата. Косвенная сдельная заработная плата. Сдельно-премиальная система заработной платы. Сдельно-прогрессивная заработная плата. Аккордная заработная плата. Смешанная (комбинированная) система заработной платы. Бестарифная модель заработной платы.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Понятие и содержание организации труда	1
1	2	Разделение труда	1
2	2	Кооперация труда	1
2	3	Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	1
3	5	Условия труда на предприятии	2
4	6	Нормирование труда.	2
5	7	Формы и системы оплаты труда.	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		Итого:	10

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Экономика труда : учебник для вузов / под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05423-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/563652>

5.2 Дополнительная литература

1 Колосова, О. Г. Организация, нормирование и оплата труда в нефтегазовом комплексе : учебник и практикум для вузов / О. Г. Колосова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10639-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/541553>.

2 Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11376-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/542514>.

3 Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00482-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/536595>.

4 Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/5363718>.

5 Пятова, О. Ф. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / О. Ф. Пятова, Т. В. Шумилина ; составители части трудового процесса и его формы. Рассмотрены положения о показателях эффективности труда [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2022. — 177 с. — ISBN 978-5-88575-682-2. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/301952>.

5.3 Интернет-ресурсы

1 <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Библиотека экономической и управленческой литературы

2 <http://www.economicus.ru> – образовательно-справочный сайт по экономике

3 <https://openedu.ru/course/spbstu/ECOLAB/> - «Открытое образование», Каталог курсов, MOOK: Экономика труда и социально-трудовые отношения

5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 Операционная система РЕД ОС

2 Пакет офисных приложений LibreOffice

3 Свободный файловый архиватор R 7-Zip

4 Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader

5 Бесплатный российский интернет-обозреватель Яндекс. Браузер- <https://yandex.ru/>

6 Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>

7 Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite

8 <https://internet.garant.ru-> электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ Универсал+)

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

ЛИСТ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
код и наименование

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Дисциплина: Б1.Д.В.12 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии

Форма обучения: очно-заочная
(очная, очно-заочная)

Год набора 2025

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры экономики
наименование кафедры

протокол № 10 от «07» 05 2025 г.

Ответственный исполнитель, и.о. зав. кафедрой экономики
наименование кафедры


подпись

Ахмадиева З.Р.
расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры экономики
должность

подпись

Цыркаева Е.А.
расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 6 от «15» 05 2025 г.

Председатель НМС

подпись

Л.Ю. Полякова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой экономики


подпись

З.Р. Ахмадиева
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

подпись

С.Н. Козак
расшифровка подписи