

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.12 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Кумертау 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.Д.В.12 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии/ сост. Ю.В Маркелова - Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2024

Рабочая программа предназначена обучающимся очно-заочной формы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: *является формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков по организации и оплате труда на предприятии в целом и его структурных подразделений.*

Задачи:

- *определение места организации и оплаты труда в системе управления предприятием;*
- *изучение сущности организации и оплаты труда: основных принципов, методов;*
- *овладение навыками разработки показателей необходимых в процессе организации и оплаты труда.*

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.14 Микроэкономика, Б1.Д.Б.16 Экономическая теория*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.20 Контроллинг, Б2.П.В.П.2 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-6 Способен выполнить экономическое обоснование разделов перспективных планов экономических субъектов	ПК*-6-В-1 Выполняет типовые расчеты по разработке проектов перспективных планов, технико-экономических норм и нормативов, с использованием действующей правовой и нормативной базы ПК*-6-В-2 Разрабатывает и обосновывает плановые мероприятия по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, оптимальному использованию материальных, трудовых и финансовых ресурсов	Знать: -методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда; -системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; -основы технологии производства и деятельности организации. -основы документооборота и документационного обеспечения; - кадровую политику и стратегию организации. Уметь: - внедрять методы рациональной организации труда; - разрабатывать и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		оформлять документы по направлению деятельности Владеть: -анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	21,25	21,25
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	122,75	122,75
- написание реферата (Р);	10,75	10,75
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к практическим занятиям;	82	82
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и содержание организации труда	28	1	1		26
2.	Разделение и кооперация труда	18	1	2		15
3	Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	17	2	1		14
4	Совершенствование приемов и методов труда.	11	1	-		10
5	Условия труда на предприятии	13	1	2		10
6	Нормирование труда.	39	2	2		35
7	Формы и системы оплаты труда.	19	2	2		14
	Итого:	144	10	10		124
	Всего:	144	10	10		124

4.2 Содержание разделов дисциплины

№1. Понятие и содержание организации труда. Организация труда: содержание, принципы, показатели эффективности труда. Элементы и направления организации труда. Влияние системы организации труда на экономические показатели деятельности организации.

№2. Разделение и кооперация труда. Профессиональное, функциональное, квалификационное разделение труда. Основные тенденции разделения труда в условиях ручного, механизированного и автоматизированного труда. Система ограничений разделения труда. Структура современной организации: профессиональные и квалификационные категории персонала. Формы кооперации труда. Значение рационального разделения труда и кооперации для повышения производительности труда. Освоение смежных профессий, взаимозаменяемость членов трудового коллектива. Бригадная форма организации труда: сущность, предпосылки создания и значение.

№3. Организация, аттестация и рационализация рабочих мест. Понятие и виды рабочих мест. Организация рабочих мест. Учет психофизических и эргономических требований при организации рабочих мест. Оснащение и оборудование рабочих мест. Планировка рабочих мест. Учет физиологических основ трудовой деятельности при планировке рабочих мест. Обслуживание рабочих мест. Инвентаризация, аттестация и рационализация рабочих мест.

№4. Совершенствование приемов и методов труда. Направление и классификация способов совершенствования приемов и методов труда; Выявление передовых методов труда; Выявление передовых приемов труда. Приемы и методы труда: способы рационализации. Трудовой процесс и его составляющие.

№5. Условия труда на предприятии. Классификация факторов условий труда. Психофизиологические факторы условий труда. Физическая, нервная и эмоциональная нагрузка, рабочая поза, монотонность и содержательность труда. Характеристика санитарно-гигиенических условий труда: шум, освещенность, влажность, температура воздуха, загазованность и т.д. Культура и эстетика труда. Принципы оформления производственных помещений, оборудования, технологической оснастки. Эстетика рабочей одежды. Факторы производственной сферы, вызывающие утомление. Режим труда и отдыха. Организация отдыха работников на предприятии. Классификация затрат рабочего времени; Фотография рабочего времени; Хронометраж.

№6. Нормирование труда. Сущность и задачи нормирования труда как элемента хозяйственного механизма. Разновидности и сущность норм труда: норма времени, норма выработки, норматив численности, норма обслуживания и норма управляемости. Роль норм труда и их функции в управлении производством. Сущность и методы научного обоснования норм труда. Факторы, влияющие на величину норм затрат труда. Зависимость между нормой времени и нормой выработки.

№7. Формы и системы оплаты труда. Формы заработной платы. Тарифная система заработной платы. Тарифная сетка. Тарифная ставка. Системы заработной платы. Система повременной заработной платы. Прямая сдельная заработная плата. Косвенная сдельная заработная плата. Сдельно-премиальная система заработной платы. Сдельно-прогрессивная заработная плата. Аккордная заработная плата. Смешанная (комбинированная) система заработной платы. Бестарифная модель заработной платы.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Понятие и содержание организации труда	1
1	2	Разделение труда	1
2	2	Кооперация труда	1
2	3	Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	1
3	5	Условия труда на предприятии	2
4	6	Нормирование труда.	2
5	7	Формы и системы оплаты труда.	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		Итого:	10

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1 Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/5363718>.

2 Пятова, О. Ф. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / О. Ф. Пятова, Т. В. Шумилина ; составители части трудового процесса и его формы. Рассмотрены положения о показателях эффективности труда [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2022. — 177 с. — ISBN 978-5-88575-682-2. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/301952>.

3 Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли (вопрос – ответ) : учебное пособие / Р. Д. Курочкина ; науч. ред. В. В. Свечникова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — Часть 1. — 188 с. : ил. — ISBN 978-5-9765-1958-9. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363339>.

4 Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли : учебное пособие / Р. Д. Курочкина ; науч. ред. Ж. А. Ермакова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — Часть 2. — 191 с. : ил. — ISBN 978-5-9765-1962-6. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363338>.

5.2 Дополнительная литература

1 Колосова, О. Г. Организация, нормирование и оплата труда в нефтегазовом комплексе : учебник и практикум для вузов / О. Г. Колосова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10639-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/541553>.

2 Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11376-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/542514>.

3 Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00482-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/536595>.

4 Козел, И. В. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / И. В. Козел, Н. В. Воробьева, А. Р. Байчерова ; Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015. — 96 с. : табл., граф., схем., ил. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438711>

5.3 Периодические издания

1. www.djs.ru/manag – журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
2. <https://rjm.spbu.ru/> - журнал «Российский журнал менеджмента»

5.4 Интернет-ресурсы

- 1 <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Библиотека экономической и управленческой литературы
- 2 <http://www.economicus.ru> – образовательно-справочный сайт по экономике

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Операционная система РЕД ОС;
- Пакет офисных приложений LibreOffice;
- Свободный файловый архиватор R 7-Zip.
- Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader
- Бесплатный российский интернет-обозреватель Яндекс. Браузер- <https://yandex.ru/>
- Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>
- Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite
- <https://internet.garant.ru>- электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ Универсал+);
- ИС:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
код и наименование

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Дисциплина: Б1.Д.В.12 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии

Форма обучения: очно-заочная
(очная, очно-заочная)

Год набора 2024

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры экономики
наименование кафедры

протокол № 9 от «11» 04 2024 г.

Ответственный исполнитель, и.о. зав. кафедрой экономики
наименование кафедры


подпись

Ахмадиева З.Р.
расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры экономики
должность


подпись

Ю.В. Маркелова
расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 5 от «18» 04 2024 г.

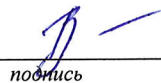
Председатель НМС


подпись

Л.Ю. Полякова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой экономики _____


подпись

З.Р. Ахмадиева
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой _____


подпись

С.Н. Козак
расшифровка подписи