

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Кумертауский филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра городского строительства и хозяйства



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

«Б2.П.В.П.1 Исполнительская практика»

Вид производственная практика  
учебная, производственная

Тип исполнительская практика

Форма дискретная по видам практик  
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

08.03.01 Строительство

(код и наименование направления подготовки)

Промышленное и гражданское строительство

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цель (цели) практики:

приобретение навыков руководства трудовым коллективом, закрепление и расширение теоретических знаний в области технологии строительного производства, закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных практик, приобретение профессиональных умений и навыков.

**Задача практики:** участие обучающегося в проектной, производственной, строительной или научно-исследовательской деятельности организации.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.21 Основы архитектуры и строительных конструкций, Б1.Д.Б.25 Инженерные системы зданий и сооружений*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.2 Технологическая практика*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-6 Способен организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства	ПК*-6-В-8 Оформление исполнительной документации на отдельные виды строительно-монтажных работ	<b><u>Знать:</u></b> - порядок оформления исполнительной документации на отдельные виды строительно-монтажных работ; <b><u>Уметь:</u></b> - оформлять исполнительную документацию на отдельные виды строительно-монтажных работ; <b><u>Владеть:</u></b> - навыками оформления исполнительной документации на отдельные виды строительно-монтажных работ;
ПК*-7 Способен проводить оценку технических и технологических решений в сфере промышленного и гражданского строительства	ПК*-7-В-1 Выбор и систематизация информации об основных параметрах технических и технологических решений в сфере промышленного и гражданского строительства ПК*-7-В-2 Выбор нормативно-технических документов,	<b><u>Знать:</u></b> - основные параметры технических и технологических решений в сфере промышленного и гражданского строительства; - перечень нормативно-

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>ПК*-7-В-2 Выбор нормативно-технических документов, устанавливающих требования к техническим и технологическим решениям в сфере строительства зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения</p> <p>ПК*-7-В-3 Оценка технических и технологических решений в сфере промышленного и гражданского строительства на соответствие нормативно-техническим документам</p>	<p>данского строительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень нормативно-технических документов, устанавливающих требования к техническим и технологическим решениям в сфере строительства зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать нормативно-технические документы, устанавливающие требования к техническим и технологическим решениям в сфере строительства зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки технических и технологических решений в сфере промышленного и гражданского строительства на соответствие нормативно-техническим документам</li> </ul>
ПК*-8 Способен осуществлять организационно-техническое (технологическое) сопровождение и планирование строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства	ПК*-8-В-3 Выбор метода производства строительно-монтажных работ	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы производства строительно-монтажных работ;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы производства строительно-монтажных работ;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора методов производства строительно-монтажных работ.</li> </ul>

#### 4 Трудоемкость и содержание практики

##### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).  
 Практика проводится в 6 семестре.  
 Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.



## 4.2 Содержание практики

На исполнительскую (производственную) практику обучающиеся направляются по месту основной работы на основании представленной справки, в случае работы по специальности. Если обучающийся на основной работе занимает должность, не соответствующую направлению подготовки, то заключается договор о проведении практики между предприятием, взявшим на себя ответственность в предоставлении рабочего места обучающемуся в рамках направления подготовки, и Кумертауским филиалом ОГУ, направляющим практиканта.

На сессии, предшествующей началу практики для обучающихся проводится общее собрание, на котором лицо ответственное за ее проведение, проводит ряд обязательных инструктажей с обязательной регистрацией в журнале присутствующих. Руководитель практики под роспись каждому обучающемуся выдает следующие документы:

- индивидуальное задание;
- журнал о прохождении практики.

По итогам исполнительской (производственной) практики, обучающиеся составляют отчет, в котором описывают структуру посещенных предприятий, имеющиеся особенности, основное оборудование и правила техники безопасности, а также указанные в индивидуальном задании вопросы для самостоятельной проработки и подготовки отчета.

Оформление отчета необходимо производить в соответствии со Стандартом организации «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления» <http://kf.osu.ru/old/stud/standart.pdf>.

В течение всего периода практики обучающийся должен вести журнал практики, в котором записывается вся его работа и наблюдения.

При оформлении документов необходимо обратить внимание на правильность их формирования:

- журнал практики бакалавра должен иметь отметку о выполнении запланированной работы;
- отчет по практике должен иметь описание о проделанной работе в точном соответствии с разработанным индивидуальным заданием.

По итогам исполнительской (производственной) практики для получения дифференцированного зачета представляются, журнал практики и отчет по практике в печатном виде.

Защита отчета проводится в форме собеседования перед комиссией выпускающей кафедры, назначенной распоряжением по Кумертаускому филиалу ОГУ.

Исполнительская (производственная) практика содержит следующие этапы:

### **1 этап. Ознакомительный**

Знакомство с инфраструктурой предприятия, ее подразделений, служб, отделов, графиком и режимом работы. Изучение требований по охране труда и технике безопасности. Инструктаж в строительной организации и непосредственно на рабочем месте. В отчете по практике указываются полное наименование организации, номер и дата приказа о приемке на работу, с указанием на какую должность и кто назначен руководителем. Приводятся общие сведения о строительной организации – объем строительно-монтажных работ, количество пусковых объектов в текущем году, численность работников, организационная структура строительной организации и подчиненных подразделений, субподрядные организации, выполняющие работы для данной строительной организации.

### **2 этап. Исполнительный**

Участие в выполнении строительно-монтажных работ в составе строительной бригады под руководством прорабов и мастеров. Производственные экскурсии, изучение технологических процессов строительства объектов, применяемых строительных машин и механизмов. В отчете описываются объекты экскурсий, применяемые передовые методы производства работ, внедрение прогрессивных технологических процессов в строительстве, новых экономически эффективных объемно-планировочных и конструктивных решений, материалов, изделий, конструкций и комплексной механизации строительных работ.

### **3 этап. Заключительный**

Получение отзыва от руководителя практики на производстве. Оформление отчёта о прохождении практики с приложениями ежедневных записей с описанием выполненных строительно-монтажных работ.



## 5 Формы отчетной документации по итогам практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета обучающегося и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

При возвращении с производственной практики в филиал обучающийся вместе с руководителем практики от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. Обучающийся пишет краткий отчет о практике, который включает в себя общие сведения об организации и объекте, на котором проходила практика, а также дневник практики, характеристику с места прохождения практики, дополнительные материалы (чертежи, фотографии объекта и процесса строительного производства). Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. В дневнике по производственной практике руководитель дает отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его доклад и отзыв руководителя от производственной организации, приведенный в дневнике.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Автоматизация технологических процессов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.Н. Фурсенко, Е.С. Якубовская, Е.С. Волкова. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. - 377 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=483246>
2. Автоматизация и роботизация строительства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.И.Евтушенко, А.Г.Булгаков, В.А.Воробьев и др. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 452 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-369-01109-6. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368402>.
3. Пермяков, В. Б. Комплексная механизация строительства [Текст] : учебник для вузов / В. Б. Пермяков. - Москва : Высш. школа, 2005. - 383 с. : ил. - ISBN 5-06-004887-X.
4. Черпаков, Б. И. Автоматизация и механизация производства [Текст] : учеб. пособие для студентов / Б. И. Черпаков, Л. И. Вереина. - Москва : Академия, 2004. - 384 с. - ISBN 5-7695-1502-3.
5. Технология изоляционных и строительных материалов и изделий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.А. Игнатова, В.Ф. Завадский. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 472 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=553701>.
6. <http://gbi-magazine.ru/index.php/home> - Журнал «ЖБИ и конструкции».
7. <http://www.rifsm.ru/> – «Строительные материалы».
8. <http://www.stroymat21.ru> – «Строительные материалы, оборудование, технологии XXI века».
9. [http://www.ntpo.com/patents\\_building\\_materials/index](http://www.ntpo.com/patents_building_materials/index). - Новые технологии и изобретения в стройиндустрии.
10. <http://www.beton.ru/> - портал Бетон.py.
11. [http://ohranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/55/55180/index.php](http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/55/55180/index.php) - Охрана труда в строительстве.
12. Методические рекомендации для проведения учебных и производственных практик / О.Н. Рахимова, А.Н. Пудовкин; Кумертауский филиал ОГУ – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2019. – 20 с.

### 6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

3. Система автоматизированного проектирования Autocad

4. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2019]. – Режим доступа в сети для установки системы: \\fileserver1\GarantClient\garant.exe (отечественное программное обеспечение)

5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2019]. – Режим доступа к системе в сети для установки системы: \\fileserver1\CONSULT\cons.exe (отечественное программное обеспечение)

6. Интернет обозреватель Яндекс. Браузер.

## **7 Материально-техническое обеспечение практики**

В качестве материально-технического обеспечения используется производственное оборудование предприятий, по согласованию с руководителем от предприятия.

Обучающимся предоставляется помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

### **К программе практики прилагается:**

Фонд оценочных средств и методические рекомендации для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра городского строительства и хозяйства (КФ)

*наименование кафедры*

протокол №1 от 29.08.2019

Ответственный исполнитель, и.о. заведующего кафедрой  
городского строительства и хозяйства

*наименование кафедры*

  
*подпись*

О.Н. Рахимова  
*расшифровка подписи*

Исполнители:

доцент

*должность*

  
*подпись*

О.Н. Рахимова  
*расшифровка подписи*

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол №2 от 05.09.2019

Председатель НМС

  
*подпись*

Л.Ю. Полякова  
*расшифровка подписи*

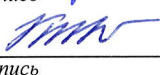
СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав.кафедрой ГСХ

  
*подпись*

О.Н. Рахимова  
*расшифровка подписи*

Заведующий библиотекой

  
*подпись*

С.Н. Козак  
*расшифровка подписи*