



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Т.В. Сазонова

2023г.



ИНСТРУКЦИЯ

03.05.2023г. № 13

г. Кумертау

**«О действиях в случае возникновения угрозы
террористического характера»**

Общие положения.

Цель настоящей инструкции - помочь работникам правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить создание условий, способствующих расследованию преступлений. Любой человек должен точно представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к самозащите.

1. Действия при поступлении угрозы террористического акта по телефону.

Принимая анонимное телефонное сообщение о возможном совершении актов терроризма, необходимо помнить, что такого рода звонки несут криминалистически значимую информацию, и поэтому необходимо запомнить и зафиксировать как можно больше сведений о разговоре с анонимом.

1. Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите диктофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.
2. Постарайтесь как можно точнее зафиксировать слова того, кто звонил.
3. Определите точное время звонка.
4. В ходе разговора с террористом попытайтесь получить ответы на следующие вопросы:
 1. когда бомба должна взорваться;
 2. где находится бомба сейчас;
 3. что представляет собой бомба, как она выглядит;
 4. есть ли другие взрывные устройства в корпусе;
 5. с какой целью заложена бомба;
 6. каковы требования террориста;
 7. сколько террористов участвуют в акции?

5. По голосу звонящего постарайтесь определить:
1. личность говорящего (мужчина, женщина, подросток);
 2. примерный возраст говорящего;
 3. характеристики голоса (громкий-тихий, высокий-низкий, резкий, приятный, возбужденный, другие особенности);
 4. владение русским языком (отличное, хорошее, посредственное, плохое);
 5. акцент (местный-неместный, иностранный; какой национальности);
- характеристики речи (быстрая-медленная, разборчивая-неразборчивая, искаженная);
6. дефекты речи (заикания, говорит «в нос», шепелявит, картавит, иные);
 7. манера речи (спокойная, сердитая, осторожная, эмоциональная, насмешливая, назидательная и т.п.);
 8. фон, шум, которые сопровождают разговор (звуки автомашины, животных, шум от заводского оборудования, поезда, самолета, другие голоса, смешение звуков, шум вечеринки и т.д.).
6. По окончании разговора немедленно проинформировать директора Филиала по тел. (34761) 2-18-38, либо лицо, его заменяющее, либо своего непосредственного руководителя. Далее действовать согласно действиям при проведении эвакуации (пункт 4 настоящей инструкции).

2. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

1. Внешние признаки подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

Взрывное устройство - штатное (граната, мина, тротиловая пашка и т.п.) или самодельное взрывное устройство может быть закамуфлировано террористами и, в результате, иметь любой вид: сумка, сверток, коробка, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрывопожароопасных мест, а также около расположения различного рода коммуникаций.

Самодельное взрывное устройство также может быть закамуфлирован под предмет бытового назначения (термос, портфель, системный блок ЭПВМ, электрочайник и т.п.).

Общие внешние признаки предмета, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

- стандартный вид штатного боеприпаса – гранаты, мины, снаряда, толовой пашки и т.п.;
- наличие в сборе элементов боеприпаса (тротиловой пашки и т.п.), взрывателя, а также растяжек (натянутая леска, нитка и т.п.) к нему;
- наличие на обнаруженном предмете элементов электропитания, антенн, кнопок, циферблата электронных часов, проводов, веревок, изолирующей ленты, скотча и т.п.;
- наличие множества элементов и деталей, не соответствующих назначению предмета;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, писк, и т.п., издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля, гуталина или другой необычный запах;
- нахождение обычного предмета в месте, где он логически находиться не должен, или где раньше его никогда не было.

2. Порядок действий при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

Если вы обнаружили неизвестный предмет в здании филиала:

1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздерживаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.

2. В кратчайший срок выяснить кому принадлежит подозрительный предмет, если владелец не обнаружен действовать далее по инструкции.

3. Об обнаружении подозрительного предмета немедленно проинформировать

директора Филиала по тел. (34761) 2-18-38, либо лицо, его заменяющее, либо своего непосредственного руководителя

4. Зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета.

5. После получения команды от директора филиала или лица, его заменяющего, провести эвакуацию обучающихся и работников (пункт 4 настоящей инструкции).

3. Действия при поступлении угроз террористического характера посредством электронных почтовых ящиков работников Кумертауского филиала ОГУ

1. Общие сведения

В настоящей Инструкции содержатся рекомендации по действиям работников при получении по электронной почте «Microsoft Outlook», которая закреплена за каждым работником Кумертауского филиала ОГУ (далее – Филиал), а именно с адресом @kfsu.edu.ru, информационных сообщений, которые содержат как явные признаки угрозы совершения преступления террористического характера, так и скрытые угрозы (находящиеся во вложенных файлах).

При получении по электронной почте сообщений, содержащих признаки угрозы террористического характера, работникам необходимо обеспечить условия, способствующие сохранению полученной информации с последующим обязательным информированием правоохранительных органов о получении указанных сообщений.

ВСЕМ работникам Филиала необходимо ЕЖЕДНЕВНО ПРОВЕРЯТЬ папку «входящие» закреплённого за ними почтового ящика, а также папку «нежелательная почта» на наличие сообщений, содержащих признаки угрозы террористического характера.

2. Порядок действий при поступлении сообщения на электронный ящик работника Филиала сообщений, содержащих признаки угрозы террористического характера.

а. В случае обнаружения работником Филиала в своем электронном ящике непосредственно сообщения, содержащего признаки угрозы террористического характера, ему необходимо принять меры к сохранению информации.

Для копирования полученной информации необходимо сделать скриншот (снимок экрана). На клавиатуре для этих целей предусмотрена специальная клавиша «PrintScreen» («печать экрана»), которая, как правило, находится в верхнем ряду справа от клавиши «F12». Затем данный снимок экрана нужно сохранить в программе Microsoft Word или Microsoft Paint путем открытия указанных программ и выбора команды «вставить». По завершению вышеуказанных действий сохраняем скриншот снимка экрана в созданном документе.

б. В случае обнаружения работником Филиала в своем электронном ящике сообщения, содержащего в себе «вложение» с признаками угрозы террористического характера, ему необходимо принять меры к сохранению информации.

При обнаружении (подтверждении) признаков угрозы совершения террористического акта во вложении письма необходимо:

- сохранить прилагаемое к письму вложение (документ, аудиофайл, фотографию, видео и т.п.) на рабочий стол монитора или другое место на жестком диске компьютера.

Для того, чтобы сохранить прилагаемое к письму вложение необходимо:

- выполнить двойной клик левой кнопкой мыши на поступившее по электронной почте письмо, затем кликнуть правой кнопкой мыши на прилагаемый файл и выбрать команду «Сохранить как», далее кликом левой кнопки мыши «выбираем» необходимую папку или «Рабочий стол» и сохраняем документ.

Необходимо отметить, что присланные по электронной почте программы, файлы и/или ссылки могут быть вредоносными и подвергать компьютер заражению, в связи с чем, после

получения информации, содержащей угрозы террористического характера, не рекомендуется выполнять какие-либо действия с поступившими материалами кроме их копирования и сохранения.

с. При получении по электронной почте сообщений, содержащих угрозы террористического характера, работникам Филиала необходимо:

- немедленно проинформировать директора Филиала по тел. (34761) 2-18-38, либо лицо, его заменяющее, либо своего непосредственного руководителя;
- обеспечить условия, способствующие сохранению полученной информации посредством выполнения порядка действий, предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. настоящей инструкции;
- принять меры, ограничивающие доступ посторонних лиц к рабочему месту и работу с электронной почтой, на которую поступило сообщение с угрозой террористического характера;
- по возможности распечатать сохранённые материалы с угрозой террористического характера и направить в ОМВД по г. Кумертау с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные сведения о поступившем сообщении (вид ресурса сети интернет, предоставляющего услуги электронной почты; от кого и когда поступило сообщение; количество поступивших сообщений; вид поступившего сообщения (документ, аудиофайл, фотографии, видео и т.п.), а также содержание поступившей угрозы и другие данные;
- по прибытию сотрудников правоохранительных органов (сотрудников МВД, ФСБ) подробно ответить на их вопросы и обеспечить им доступ к рабочему месту и электронной почте вашего компьютера.

2.4. При получении по электронной почте сообщений, содержащих угрозы террористического характера, работникам Филиала **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- перемещать из папки «Входящие» и (или) удалять поступившие по электронной почте сообщения об угрозе теракта;
- расширять круг лиц, ознакомившихся с содержанием поступившего сообщения;
- отвечать на поступившее сообщение отправителю (адресату) письма с угрозой террористического характера;
- открывать (запускать, устанавливать) программы и/или ссылки, поступившие одновременно (в том числе во вложении к письму) с информацией об угрозе террористического характера.

2.5. По решению директора Филиала, либо лица, его заменяющего проводится эвакуация корпуса (пункт 4 настоящей инструкции)

4. Действия при проведении эвакуации.

1. Директор, либо лицо, его заменяющее **сообщает** о случившемся по **единому номеру** вызова служб экстренного реагирования: **112** и принимает решение о проведении эвакуации (в случае, если в сообщении, содержащем угрозу террористического характера не указан корпус, то эвакуация проводится по ВСЕМ КОРПУСАМ филиала).

2. Директор, либо лицо, его заменяющее доводит информацию о проведении эвакуации до начальника управления стратегического управления и до заместителя директора по учебно-методической и научной работе (см. «схема оповещения»).

3. В корпусах, где отсутствует система экстренного оповещения обучающихся и работников:

- Начальник управления стратегического развития дает команду дежурным охранникам по вахтам корпусов о подаче специального сигнала **ТРИ КОРОТКИХ ЗВОНКА**, сигнализирующих о **немедленной эвакуации**. Специальный сигнал подается три раза с периодичностью в 1 (одну) минуту.

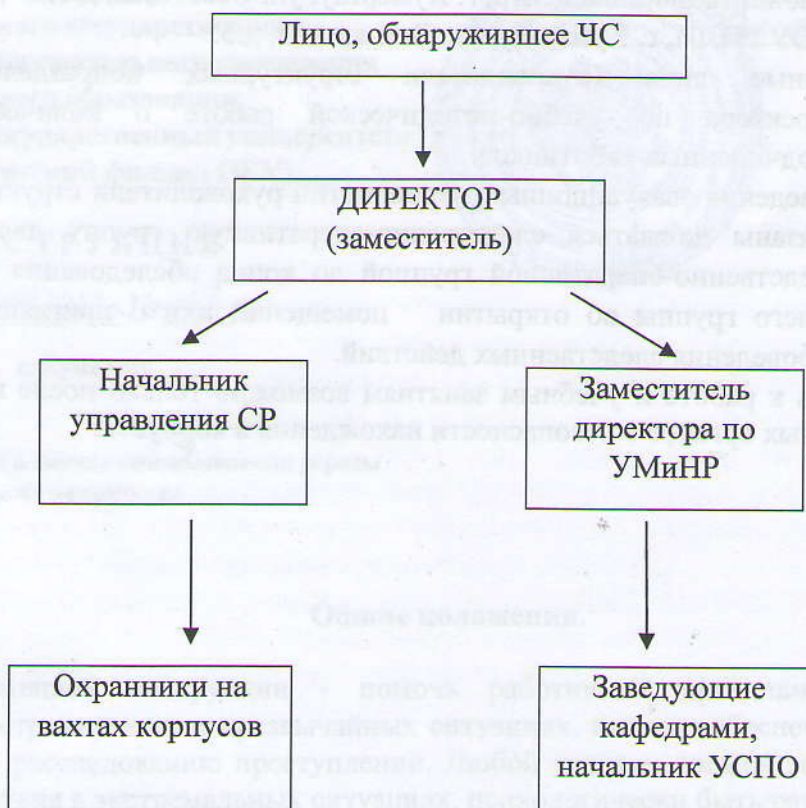
В корпусах, где установлена система экстренного оповещения обучающихся и работников:

- Начальник управления стратегического развития дает команду дежурным охранникам по вахтам корпусов о подаче специального голосового сигнала с пульта управления системой оповещения, кнопка: **УГРОЗА ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**.

4. Заместитель директора по учебно-методической и научной работе сообщает о причинах проведения эвакуации заведующим кафедрами филиала и начальнику управления среднего профессионального образования, а также дает команду ответственным лицам по корпусам, имеющим брелок управления системой оповещения подать соответствующий сигнал, **кнопка А**.

5. В случае несрабатывания звукового сигнала с кнопки системы экстренного оповещения дежурный охранник и ответственное лицо, имеющее брелок управления системой оповещения оповещают обучающихся и работников с помощью микрофона о проведении немедленной эвакуации.

СХЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ



5.1. Ответственные лица за подачу голосового оповещения через микрофон, установленный на кафедрах корпусов и с помощью брелоков управления системой экстренного оповещения:

- 7 корпус – заведующий кафедрой городского строительства и хозяйства;
- 2 корпус – заведующий кафедрой автомобилей и автомобильного хозяйства.

6. Все работники и обучающиеся, услышав сигнал: ТРИ КОРОТКИХ ЗВОНКА, либо ГОЛОСОВОЕ ОПОВЕЩЕНИЕ СИСТЕМЫ экстренного оповещения начинают немедленную эвакуацию.

7. В холодное время года, эвакуация производится с выдачей одежды обучающимся из гардероба корпуса. Во избежание давки и для оперативной выдачи одежды к данному мероприятию привлекается звено охраны общественного порядка, согласно приказа № 276 от 11.11.2022 г. «О создании объектовых звеньев по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

8. Обучающихся, находящихся на занятиях выводят преподаватели, предварительно взяв с собой журнал посещаемости. После проведения эвакуации преподаватель, находясь на улице пересчитывает обучающихся, сравнив количество присутствующих с журналом посещений.

9. По завершении эвакуации дежурный охранник совместно с руководителями структурных подразделений, либо с техническим персоналом корпуса проводит проверку корпуса по всем этажам на наличие оставшихся обучающихся или работников.

10. Работники, приехавшие в корпус на своих автомобилях, припаркованных на территории корпуса, не должны открывать автомобили, заводить двигатели автомобилей до момента прибытия оперативных служб и разрешения доступа к своим автомобилям.

11. После проведения эвакуации и пересчета обучающихся, последних снимают с занятий до завершения проверочных мероприятий оперативными службами.

12. В случае экстренной эвакуации и невозможности выдачи одежды обучающимся, эвакуация проводится в близлежащие организации с которыми заключены договора по взаимному размещению:

- корпус № 1 - Прогимназия имени Мухамета Искужина, г. Кумертау, ул. Советская д.9,
- корпус № 2 – сауна – мойка «Шоссе», г. Кумертау, ул. Шоссейная, д. 2/2,
- корпус № 3 – ООО «БашИнком», г. Кумертау, ул. Промышленная, д.2,
- корпус № 6 – Реабилитационный центр, г. Кумертау, ул. Советская, д.1А,
- корпус № 7 - ГБОУ РПЛИ, г. Кумертау, ул. Вокзальная, д.5.

13. Ответственные лица (руководители структурных подразделений) отчитываются заместителю директора по учебно-методической работе о количестве эвакуированных обучающихся и подчиненных работников.

14. После проведения эвакуационных мероприятий руководители структурных подразделений по корпусам обязаны дождаться следственно-оперативную группу для дачи объяснений и оставаться со следственно-оперативной группой до конца обследования корпуса и выполнять требования старшего группы об открытии помещений или о приглашении обучающихся и работников для проведения следственных действий.

15. Приступать к работе и учебным занятиям возможно только после получения разрешения правоохранительных органов о безопасности нахождения в корпусе.