

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

г. Кумертау

«Онлайн викторина «Информатика без границ»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об онлайн викторинн «Информатика без границ» для обучающихся выпускных классов общеобразовательных школ и студентов выпускных групп СПО г Кумертау (далее – Положение) устанавливает:

- порядок организации и проведения викторины (далее – Викторина),
- организационное и методическое обеспечение,
- порядок участия в Викторине, состав участников, определение победителей, а также порядок награждения победителей Викторины.

1.2. Организатором Викторины является кафедра ООДиТ-технологий Кумертауского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Кафедра).

1.3. Основными целями и задачами Викторины являются:

- стимулирование творческой деятельности обучающихся;
- повышение интереса обучающихся к информационным технологиям;
- реализация на практике знаний и умений, полученных в процессе занятий при работе на компьютере;

1.4. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на сайте Филиала с момента его утверждения.

2. Порядок организации и проведения викторины

2.1. Викторина проводится 22 января 2025 года дистанционно. Продолжительность Викторины не более 45 минут.

2.2. Для организации и проведения Викторины формируется постоянно действующее жюри Викторины, состав которой утверждается заседанием кафедры ООДиТ-технологий Кумертауского Филиала ОГУ.

2.3. Информация о проведении Викторины и порядке участия в ней, о результатах участников, об участниках, награждённых сертификатами за успешное выступление, является открытой и публикуется в сети Интернет.

3 Функции жюри Викторины

3.1 Оргкомитет Викторины:

- обеспечивает непосредственное проведение Викторины;

- формирует и представляет на утверждение директору состав жюри;
- распространяет информацию о проведении Викторины и осуществляет иное её организационно-методическое сопровождение;
- разрабатывает систему регистрации и учёта участников Викторины и выполненных ими работ, изготавливая необходимые для этого материалы;
- обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, являющихся участниками Викторины, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных и олимпиадных работ, в том числе в сети Интернет;
- организует и контролирует приём выполненных участниками работ и заполненных регистрационных карточек – анкет участников;
- организует процесс выдачи работ на проверку членам жюри, приём проверенных работ, контролирует их сохранность, а также полноту и достоверность результатов проверки;
- утверждает списки победителей Викторины;
- организует оформление и учет дипломов победителей Викторины, их рассылку для награждения победителей и призеров, проживающих в регионах;
- организует хранение не выданных дипломов и их выдачу в рабочем порядке по мере обращения участников Викторины;
- разрабатывает тексты заданий, а также методические рекомендации для проведения Викторины;
- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий Викторины.

3.2 Жюри:

- проводит проверку письменных работ участников Викторины;
- оценивает результаты выполнения заданий участниками Викторины;
- определяет победителей Викторины, готовит предложения по их награждению;
- оформляет решение протоколом;
- осуществляет иные функции по поручению оргкомитета Викторины, не противоречащие настоящему Положению.

4. Участие и содержание конкурса

4.1. В Викторине могут принять участие обучающиеся выпускных классов общеобразовательных школ и студенты выпускных групп СПО г Кумертау

4.2. Перед проведением Викторины совершеннолетнее лицо, заявившее о своем участии, до начала Викторины подтверждает ознакомление с настоящим Положением, условиями и требованиями по проведению Викторины и представляет организаторам согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных (Приложение 2).

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии, до начала Викторины подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет организаторам Викторины согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим родителем (законным представителем) он является.

Участник может отказаться от заполнения любых полей регистрационной анкеты по своему усмотрению. В этом случае подведение итогов Викторины осуществляется с учётом отсутствия указанной информации, о чем участник информируется при регистрации.

4.3 Для участия в конкурсе необходимо направить в адрес оргкомитета заявку на e-mail: zavkaf_ood@kfosu.ru (см. Приложение 1)

4.4. Места распределяются между всеми Участниками в соответствии с количеством правильных ответов на задания Викторины:

15 заданий — I место

13–14 заданий — II место

11–12 заданий — III место

4.5. Победители награждаются дипломами 1-ой степени, 2-ой и 3-ей степени.

5. Финансовое обеспечение конкурса

5.1. Участие в конкурсе бесплатное.

Заявка

Заявка на участие в Онлайн викторине «Информатика без границ»

Фамилия, имя, отчество участника	
Образовательное учреждение	
Класс/ группа	
Контактный телефон	
E-mail	

