



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 461-юр
г. Кумертау

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от «21» февраля 2018 г.

протокол № 30

Председатель ученого совета
директор

Т.В. Сазонова



О факультете очного и заочного обучения

1. Общие положения

1.1. Факультет очного и заочного обучения (далее - факультет) является учебно-научным структурным подразделением Кумертауского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – филиал), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего и послевузовского образования.

1.2. Факультет создаётся приказом директора филиала на основании решения учёного совета филиала.

1.3. Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом университета, Положением о филиале, решениями Учёного совета университета, филиала и факультета, приказами и распоряжениями руководства университета и филиала, иными локальными нормативными актами университета и филиала и настоящим Положением.

1.4. Факультет имеет печать, штампы со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

2. Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1. Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.2. Подготовка обучающихся (бакалавров).

2.3. Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4. Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3. Функции факультета

3.1. Планирование и организация, в соответствии с рабочими учебными планами, учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3. Формирование учебных групп.

3.4. Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5. Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6. Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр.

3.7. Планирование и организация научно-исследовательской работы обучающихся факультета.

3.8. Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9. Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10. Участие в работе отборочной комиссии филиала.

3.11. Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки факультета.

3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.13. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом ОГУ, Положением о филиале и иными локальными нормативными актами университета и филиала.

4. Структура факультета

4.1. В состав факультета входят кафедры, лаборатории, опытно-производственные участки, мастерские и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2. Структура и штат кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором университета.

4.3. Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, принятыми решением учёного совета филиала и утверждёнными директором.

5. Руководство

5.1. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декан избирается учёным советом филиала путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих учёную степень и ученое звание, и утверждается в должности приказом директора. Процедура избрания декана факультета филиала определяется соответствующим положением, утверждённым решением учёного совета филиала.

При наличии вакантной должности декана факультета филиала исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом директора до выборов на конкурсной основе.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

5.2. Декан факультета:

5.2.1. Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.2.2. Организует приём на первый курс по направлениям факультета в рамках выделенных филиалом контрольных цифр, формирует академические группы.

5.2.3. Вносит предложения на учёный совет филиала об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.2.4. Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений учёного совета филиала, приказов и распоряжений директора.

5.2.5. Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод в филиал. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.2.6. Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.2.7. Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.2.8. Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед учёным советом филиала по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами филиала.

6. Образовательная деятельность факультета

6.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной филиалом.

6.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования.

6.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, заочной форме).

6.5. Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

7. Имущество и средства

7.1. За факультетом приказом директора филиала закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

7.2. Оборудование и имущество факультета находится на балансе филиала и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.

7.3. Оплата труда научно-педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников филиала.

8. Взаимоотношения и связи

8.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями филиала.

8.2. Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации студентов и сотрудников филиала, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и филиала, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

8.3. Факультет взаимодействует с ученым советом филиала, научно-методическим советом филиала по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

9. Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет заместитель директора по учебно-методической и научной работе.

10. Прекращение деятельности факультета

10.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

10.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом директора на основании соответствующего решения учёного совета филиала.

10.3. При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями филиала.

11. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение принимается на заседании учёного совета филиала и утверждается приказом директора филиала.

11.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на учёном совете филиала и утверждаются директором.