

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономических и общеобразовательных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Кумертау 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи» /сост. Е.А. Король - Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2021

Рабочая программа предназначена обучающимся очно-заочной формы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

© Король Е.А. ,2021

© Кумертауский филиал ОГУ, 2021

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование знаний и умений в области языковой, речевой и коммуникативной компетенций будущих бакалавров.

Задачи:

- познакомить с принципами построения устного и письменного высказывания на русском языке и правилами и закономерностями деловой устной и письменной коммуникации;
- изучить деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке;
- научить применять на практике деловые коммуникации в устной и письменной форме на русском языке и владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.14 Макроэкономика, Б1.Д.Б.20 Экономика организации, Б1.Д.В.4 Управление предприятием, Б1.Д.В.10 Планирование на предприятии, Б1.Д.В.11 Организация производства*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке; методикой составления суждения в межличностном деловом

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		общении на русском языке.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	26,25	26,25
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	81,75	81,75
- <i>написание реферата (Р);</i>	<i>10</i>	<i>10</i>
- <i>написание эссе (Э);</i>	<i>5</i>	<i>5</i>
- <i>самостоятельное изучение разделов (Речевое взаимодействие);</i>	<i>14</i>	<i>14</i>
- <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	<i>26,75</i>	<i>26,75</i>
- <i>подготовка к практическим занятиям</i>	<i>26</i>	<i>26</i>
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общие сведения о русском языке	21	2	2	-	17
2	Речевое взаимодействие	14	-	-	-	14
3	Понятие языковой нормы. Виды норм.	27	4	6	-	17
4	Функциональные стили современного русского языка	23	2	4	-	17
5	Основные понятия риторики	23	2	4	-	17
	Итого:	108	10	16	-	82
	Всего:	108	10	16	-	82

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Общие сведения о русском языке. Современный русский язык и современный русский литературный язык. Место русского языка в современном мире. Роль русского языка. Писатели о русском языке. История русского языка. История русской письменности. Исторические процессы, проходящие в языке. Культура речи как самостоятельная дисциплина.

Раздел 2 Речевое взаимодействие Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности русского литературного языка. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Невербальные средства общения.

Раздел 3 Понятие языковой нормы. Виды норм. Культура речи. Нормативный аспект. Роль языковой нормы в становлении и функционировании русского литературного языка. Виды языковых норм. Причины нарушения языковых норм.

Раздел 4 Функциональные стили современного русского языка. Понятие «функционального стиля». Взаимодействие стилей. Научный стиль. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Структура и содержание научной работы: статья, аннотация, квалификационная работа. Система ссылок. Цитирование. Оформление библиографии. Нормативные требования официально-делового стиля как основы общения в деловой сфере. Культура делового письма. Факторы речевого продуцирования. Приемы унификации языка в служебных документах. Язык и стиль конструктивно-методических документов. Языковые формулы официальных документов. Классификация деловых документов. Речевой этикет в официально-деловом стиле. Реклама в деловой речи

Раздел 5 Основные понятия риторики. Оратор и его аудитория; основные виды аргументов. Структура речи оратора. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Монолог. Диалог. Техника речи.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Общие сведения о русском языке	2
2-4	3	Понятие языковой нормы. Виды норм.	6
5-6	4	Функциональные стили современного русского языка	4
7-8	5	Основные понятия риторики	4
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/3428. - ISBN 978-5-16-009929-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043836>. – Режим доступа: по подписке.

5.2 Дополнительная литература

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450760>.

2. Король, Е.А. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Е.А. Король. – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2021. – 15 с.

3. Король, Е.А. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Е.А. Король. – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2021. – 11 с.

4. Риторика : учебник / А.К. Михальская. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 480 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b7667b498ddb4.10996853. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915938>

5. Русский язык и культура речи с основами стилистики : учеб. пособие / И.В. Волосков. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 56 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

5.3 Интернет-ресурсы

1. <https://www.edx.org/course/mephix-mephi010x> - «EdX», Language: «Особенности написания научно-технических текстов»
2. <https://www.edx.org/course/> - «EdX», Language: «Учимся писать научные статьи на русском»
3. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. <http://elibrary.ru> - ELIBRARY.RU–Научная электронная библиотека (НЭБ)
5. <http://www.alleng.ru/> - Образовательные ресурсы Интернета для школьников и студентов
6. <http://sci-lib.com> - Научно-информационный портал при Большой Научной Библиотеке
7. <http://lib.aldebaran.ru> - Библиотека ОСРАльдебаран
8. <http://www.gumfak.ru/> - Электронная гуманитарная библиотека
9. <http://www.infoliolib.info/> - INFOLIO–Университетская электронная библиотека
10. <http://www.aselibrary.ru> - Российская ассоциация электронных библиотек
11. <http://elib.osu.ru/> - Открытая электронная библиотека Оренбуржья
12. <http://rucont.ru/> - Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС ОГУ
13. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека онлайн
14. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»
15. Русская речь [электронный ресурс]: научно-популярный журнал Российской академии наук и Российского фонда культуры – Электронная онлайн-версия журнала. – М.: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия наук» – Режим доступа: <http://russkayarech.ru/>

5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
- Приложения Microsoft Visio
- Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite
- Бесплатное средство просмотра файлов PDF - Adobe Reader
- Свободный файловый архиватор 7-Zip
- <https://yandex.ru/> - бесплатный российский Интернет обозреватель Яндекс. Браузер
- <http://www.gramota.ru> – Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык».
- <http://www.grammar.ru> – русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи.
- <http://www.slovari.ru> – Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка.
- <http://www.slovo.zov.ru> – словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку.
- <http://aist.osu.ru/> – Автоматизированная Интерактивная Система Сетевого Тестирования ОГУ

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях.

Аудитории оснащены комплектами учебической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
код и наименование

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Дисциплина: Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи

Форма обучения: очно-заочная
(очная, очно-заочная)

Год набора 2021

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры экономических и общеобразовательных дисциплин
наименование кафедры

протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Ответственный исполнитель, и.о. зав. кафедрой
экономических и общеобразовательных дисциплин
наименование кафедры


подпись

Ахмадиева З.Р.
расшифровка подписи

Исполнители:

доцент, кандидат филологических наук
должность


подпись

Е.А. Король
расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 1 от «31» 08 2021 г.

Председатель НМС


подпись

Л.Ю. Полякова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой ЭиОД _____


подпись

З.Р. Ахмадиева
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой _____


подпись

С.Н. Козак
расшифровка подписи