

Минобрнауки России
Кумертауский филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал)

Кафедра общеобразовательных дисциплин и IT-технологий

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УМ и НР
 Полякова Л.Ю.
(подпись, расшифровка подписи)
"20" 10 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
(код и наименование направления подготовки)

Сервис и техническая эксплуатация транспортных и технологических машин и оборудования
(нефтегазодобыча)

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи» /сост. Е.А. Король - Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2022

Рабочая программа предназначена обучающимся заочной формы обучения по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

© Король Е.А ,2022

© Кумертауский филиал ОГУ, 2022

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

Задачи:

- сформировать чёткое представление о базовых понятиях дисциплины (деловое общение, стилистика, функциональные стили, вербальная и невербальная коммуникации, коммуникативные качества речи, литературный язык, нормы, речевого этикет);
- сформировать навыки устной и письменной деловой коммуникации, в том числе в электронной форме;
- сформировать навыки создания текстов в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативными задачами партнеров;
- научить использовать в деловом общении вербальные и невербальные средства, способствующие эффективному взаимодействию;
- познакомиться с основными стратегиями и тактиками речевого взаимодействия в деловой сфере;
- научить применять формулы речевого этикета в устном и письменном общении с учётом социокультурных особенностей.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.7 Право*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: - основы делового общения (нормы литературного языка, коммуникативные качества речи, жанры устной деловой коммуникации); особенности вербальной и невербальной коммуникации; - особенности письменной деловой коммуникации, в том числе в электронной форме; различные жанры деловой корреспонденции на государственном языке Российской Федерации; социокультурную специфику русского речевого этикета. Уметь: - вести деловое общение в соответствии с

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		<p>нормами современного русского литературного языка;</p> <p>- продуцировать тексты деловой корреспонденции в соответствии с нормами современного русского литературного языка.</p> <p>Владеть: - нормами современного русского литературного языка при осуществлении деловой коммуникации в устной форме;</p> <p>- жанрами делового общения и этикетными речевыми нормами при осуществлении деловой коммуникации в письменной и электронной формах.</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	10,5	10,5
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа:	97,5	97,5
- выполнение контрольной работы (КонтрР);	15	15
- написание реферата (Р);	6	6
- написание эссе (Э);	4	4
- самостоятельное изучение разделов (Речевое взаимодействие);	10	10
- самоподготовка (проработка и повторение и материала учебников и учебных пособий);	48,5	48,5
- подготовка к практическим занятиям	10	10
- подготовка к зачёту	4	4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

раздела		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общие сведения о русском языке	21	2	-	-	19
2	Речевое взаимодействие	20	-	-	-	20
3	Понятие языковой нормы. Виды норм.	23	-	4	-	19
4	Функциональные стили современного русского языка	22	-	2	-	20
5	Основные понятия риторики	22	2	-	-	20
	Итого:	108	4	6		98
	Всего:	108	4	6		98

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Общие сведения о русском языке. Современный русский язык и современный русский литературный язык. Место русского языка в современном мире. Роль русского языка. Писатели о русском языке. История русского языка. История русской письменности. Исторические процессы, проходящие в языке. Культура речи как самостоятельная дисциплина.

Раздел 2 Речевое взаимодействие Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности русского литературного языка. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Невербальные средства общения.

Раздел 3 Понятие языковой нормы. Виды норм. Культура речи. Нормативный аспект. Роль языковой нормы в становлении и функционировании русского литературного языка. Виды языковых норм. Причины нарушения языковых норм.

Раздел 4 Функциональные стили современного русского языка. Понятие «функционального стиля». Взаимодействие стилей. Научный стиль. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Структура и содержание научной работы: статья, аннотация, квалификационная работа. Система ссылок. Цитирование. Оформление библиографии. Нормативные требования официально-делового стиля как основы общения в деловой сфере. Культура делового письма. Факторы речевого продуцирования. Приемы унификации языка в служебных документах Язык и стиль конструктивно-методических документов. Языковые формулы официальных документов. Классификация деловых документов. Речевой этикет в официально-деловом стиле. Реклама в деловой речи

Раздел 5 Основные понятия риторики. Оратор и его аудитория; основные виды аргументов. Структура речи оратора. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Монолог. Диалог. Техника речи.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1-2	3	Понятие языковой нормы. Виды норм	4
3	4	Функциональные стили современного русского языка	2
		Итого:	6

4.4 Контрольная работа (1 семестр)

Задание 1. Выполнить комплексный анализ текста по следующему плану:

- А) Жанр текста.
- Б) Сфера употребления, функция.
- В) Функциональный стиль.
- Г) Стилеобразующие черты:
 - лексические особенности (преобладание лексики общеупотребительной или книжной, научной, разговорной, просторечной; наличие эмоционально-экспрессивной лексики и т.д.)
 - морфологические особенности (преобладание глагольной или именной частей речи и др.)

- синтаксические особенности (преобладание простых или сложных предложений, наличие неполных предложений, прерывистых, с обратным порядком слов, преобладание повествовательных или вопросительных, восклицательных конструкций).

Слово учителя – ничем не заменимый инструмент воздействия на душу воспитанника. Искусство воспитания включает в себя прежде всего искусство говорить, обращаться к человеческому сердцу. Я твердо убежден, что множество школьных конфликтов, нередко оканчивающихся большой бедой, имеет своим источником неумение учителя говорить со своим учеником.

Педагогическое бескультурье зачастую выражается в том, что воспитатель знает лишь две-три цели словесного обращения к питомцам – разрешение, запрет, порицание. У мастера-воспитателя обращение к воспитаннику имеет множество целей, и одна из самых частых – разъяснение нравственной истины, понятия, нормы.

Любить человечество легче, чем сделать добро родной матери, - гласит старинное украинское изречение. Невозможно воспитать человечность, если в сердце не утвердилась привязанность к близкому, дорогому человеку. Слова о любви к людям – еще не любовь. Подлинная школа воспитания сердечности, душевности, отзывчивости – это семья; отношение к матери, отцу, бабушке, бабушке, братьям, сестрам является испытанием человечности.

(В. Сухомлинский)

Задание №2. Расставить ударение в словах

Закупоривать, афера, зубчатый, избаловать, исповедание, исчерпать, ходатайствовать, медикаменты, вернуться с похорон, коклюш.

Задание №3. Определить, в каких словах перед [Э] согласный произносится твёрдо, а в каких – мягко

Интервидение, резерв, астероид, бифштекс, диспансер, неологизм, Декарт, тезис, тенденция, антенна.

Задание №4. Определите, как произносятся сочетания согласных в словах

Античный, съёмочный, скучно, ночной, справочник, безжалостный, сзади, зодчий, астма, волюнтаристский.

Задание №5. Определить, в каких словах на месте Е произносится [Э], а в каких - [О]

Береста, афера, новорожденный, истекший год, опека, желоб, бытие, острие, тверже, планер.

Задание №6. Определить род имён существительных

Мозоль, жираф, туфель или туфля, шампунь, кофе, авеню, атташе, евро, радио, боа.

Задание №7. Просклонять имена числительные

Полтора стакана; пятеро мальчиков; 0,25.

Задание №8. Исправить лексические ошибки в предложениях

1. В принципе, губернаторскую активность Абрамовича можно отследить по местному сайту. На страничке, посвященной главе автономии, последнее фото с "облета губернатора" датируется летом 2002 года. Тогда же прозвучали и последние слова Абрамовича, посвященные проблемам вотчины.

2. Человек с фамилией Валерон выскочил на поле со скамейки запасных и помчался нам забивать – отличиться шустрому идальго удалось еще до того, как о его выходе на газон возвестил диктор.

3. Сухарики-грэнки ржаные – это исконно русская трапеза, состоящая из натуральных продуктов, сочетание которых позволяет удовлетворить любой вкус.

4. И будет предложено послушать нечто индивидуально-сольное от каждого из участников.

5. Даже уставший угольщик найдет силы на танец под аккомпанемент деревянного ксилофона.

6. Зубная щетка прослужит вам длительный срок времени.

7. Честность и благородство – самые ценные сокровища человека.

8. «... в целях всеобщей безопасности были установлены своего рода ограничивающие лимиты на дивизий, базы и склады с обеих сторон.

9. У нас появился единоличный лидер.

10. «Страус – это животное или птица?».

Задание №9. Исправить грамматические (синтаксические и/или морфологические) ошибки в предложениях

1) В числе подразделений, которые могут представляться к премированию, если они являются выполнившими условия, предусмотренные настоящим постановлением, могут быть как механизированные звенья (также бригады, поскольку в отдельных районах сохраняется бригадная организация, что связано с местными особенностями организации трудового населения по территориальному признаку), так и отдельные механизаторы-кукурузоводы, которые получили наивысший урожай на несколько меньших, чем звеньевые (бригадные), площадях, но собравшие валовой сбор продукции не меньше звеньев, которые получили соответствующий принятым условиям урожай с площадей, установленных данным положением.

2) В новом методе не может не привлекать улучшение торговли, обходясь меньшим числом занятых работников.

3) В целях ускорения отправки оборудования были приняты меры соответствующие нужные меры.

4) Извещаем, что по имеющим сведениям о том, что вы систематически срываете внесение абонементной платы, будут приняты строгие меры.

5) Значительные потери, которые терпит дорога, следует отнести за счет вагонников, которые недостаточно уделяют внимания качеству ремонтных работ и осмотра подвижного состава, хотя об этом не раз отмечалось на производственных собраниях, однако качество ремонта до сих пор не повышено и дорога числится в числе отстающих.

6) Благодаря снежным заносам движение было прервано.

7) При строительстве нового водопровода учитывалась также потребность воды для хозяйственных нужд.

8) Когда развернулась полемика между реформаторами и консерваторами о возможности скорейшего выхода из создавшегося кризиса..., правы оказались реформаторы.

9) Статья была написана по той же теме.

10) Составлен график по проведению соревнований по зимним видам спорта.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Мандель, Б. Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 267 с. - ISBN 978-5-9558-0079-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836598>

5.2 Дополнительная литература

1. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblionline.ru/bcode/450760>.

2. Король, Е.А. Методические рекомендации для выполнения контрольной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Е.А. Король. – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2021. – 54 с.

3. Король, Е.А. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Е.А. Король. – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2021. – 10 с.

4. Король, Е.А. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Е.А. Король. – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2021. – 11 с.

5. Риторика : учебник / А.К. Михальская. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 480 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b7667b498ddb4.10996853. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915938>

6. Русский язык и культура речи с основами стилистики : учеб. пособие / И.В. Волосков. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 56 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b17e61af2f816.02486699. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/988542>

7. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/3428. - ISBN 978-5-16-009929-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043836>. – Режим доступа: по подписке.

8. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468668>.

5.3 Интернет-ресурсы

1. <https://www.edx.org/course/mephix-mephi010x> - «EdX», Language: «Особенности написания научно-технических текстов»

2. <https://www.edx.org/course/> - «EdX», Language: «Учимся писать научные статьи на русском»

3. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

4. <http://elibrary.ru> - ELIBRARY.RU–Научная электронная библиотека (НЭБ)

5. <http://www.alleng.ru/> - Образовательные ресурсы Интернета для школьников и студентов

6. <http://sci-lib.com> - Научно-информационный портал при Большой Научной Библиотеке

7. <http://lib.aldebaran.ru> - Библиотека ОСРАльдебаран

8. <http://www.gumfak.ru/> - Электронная гуманитарная библиотека

9. <http://www.infoliolib.info/> - INFOLIO–Университетская электронная библиотека

10. <http://www.aselibrary.ru> - Российская ассоциация электронных библиотек

11. <http://elib.osu.ru/> - Открытая электронная библиотека Оренбуржья

12. <http://rucont.ru/> - Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС ОГУ

13. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека онлайн

14. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

15. Русская речь [электронный ресурс]: научно-популярный журнал Российской академии наук и Российского фонда культуры – Электронная онлайн-версия журнала. – М.: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия наук» – Режим доступа: <http://russkayarech.ru/>

5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
- Приложения Microsoft Visio
- Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite
- Бесплатное средство просмотра файлов PDF - Adobe Reader
- Свободный файловый архиватор 7-Zip
- <https://yandex.ru/> - бесплатный российский Интернет обозреватель Яндекс. Браузер
- <http://www.gramota.ru> – Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык».
- <http://www.gramma.ru> – русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи.
- <http://www.slovari.ru> – Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка.
- <http://www.slovo.zov.ru> – словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку.
- <http://aist.osu.ru/> – Автоматизированная Интерактивная Система Сетевого Тестирования ОГУ

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
код и наименование

Профиль: Сервис и техническая эксплуатация транспортных и технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)

Дисциплина: Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи

Форма обучения: Заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2022

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры
ООДиТ-технологий

наименование кафедры

протокол № 1 от 01 сентября 2022г.

Ответственный исполнитель,
и.о.зав.кафедрой ООДиТ-технологий
наименование кафедры



подпись

Афанасова Д.К.

расшифровка

Исполнители:

Доцент кафедры ООДиТ-технологий
должность



подпись

Е.А. Король

расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 1 от 20.10, 2022г.

Председатель НМС



подпись

Л.Ю. Полякова

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой ААХ _____



подпись

Е.С.Золотарев

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой _____



подпись

С.Н. Козак

расшифровка подписи