

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра экономических и общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМ и НР

Л.Ю. Полякова

Полякова Л.Ю.

(подпись, расшифровка подписи)

"05" сентября 2019г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.2 Научно-исследовательская работа»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип научно-исследовательская работа

Способ проведения стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций (по отраслям)
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

1 Цели и задачи освоения практики

Цель практики:

- формирование у обучающихся навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала, в том числе для использования в выпускной квалификационной работе бакалавра

Задачи:

- формирование системы знаний, умений, навыков в сфере планирования, организации и поэтапного проведения научно-исследовательской деятельности;
- приобретение практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, систематизации исследовательских данных, выработка умений применять их при решении конкретных экономических задач;
- приобретение опыта сбора материала, анализа и обработки данных, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы.
- приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ОД.1 Экономика организации*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
Знать: - виды финансовой и бухгалтерской информации, виды отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств Уметь: - анализировать и интерпретировать информацию, отраженную в отчетности предприятий и организаций; Владеть: - навыками использования полученных результатов для принятия обоснованных управленческих решений	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Знать: - основы анализа современной системы показателей отечественной и зарубежной статистики, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; источники информации об экономическом субъекте, об их доступности, достоверности; Уметь: - формировать полноценную и достоверную аналитическую информацию, характеризующую обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами;	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<p>интерпретировать социально-экономическую информацию по заданной проблеме из отечественных и международных источников;</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - НАВЫКАМИ анализа, интерпретации и формирования информационных обзоров по заданной экономической проблематике 	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды источников информации для составления информационного обзора и аналитического отчета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания и т.д.) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по заданной экономической проблематике 	<p>ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технические средства и информационные технологии, позволяющие решать аналитические и исследовательские задачи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технические средства и информационные технологии для решения выполнения научно-исследовательской работ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -практическими навыками применения современных технических средств и информационных технологий для обработки теоретического материала для НИР. 	<p>ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).
 Практика проводится в 8 семестре.
 Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

На производственную практику (НИР) обучающийся направляется по месту основной работы на основании представленной справки, в случае работы по специальности. Если обучающийся на основной работе занимает должность, не соответствующую направлению подготовки, то заключается договор о проведении практики между предприятием, взявшим на себя ответственность в предоставлении рабочего места обучающемуся в рамках направления подготовки, и Кумертауским филиалом ОГУ, направляющим практиканта.

Практика проводится на предприятиях различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждениях государственного и муниципального управления, научно-производственных предприятиях, банках, страховых компаниях на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения практики обучающимся филиала. При выборе базы практики необходимо учитывать возможность выполнения индивидуального задания производственной практики обучающимися.

Распределение бакалавров по местам прохождения практики, закрепление их за руководителями практики от организации и филиала утверждается приказом директора Кумертауского филиала ОГУ не позднее, чем за месяц до начала практики. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях филиала, основное направление которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Для прохождения практики в структурных подразделениях филиала приказы на практику формируются без заключения соответствующих договоров.

Производственная практика (НИР) проводится с учетом индивидуального задания и содержит следующие этапы:

Подготовительный этап общее собрание по вопросам организации НИР, ознакомление их с программой НИР, с порядком прохождения практики, с формой отчетности по практике, порядком защиты отчета по НИР и требованиями по оформлению отчета по НИР.

Основной этап. подготовка и проведение научного исследования. Основные задачи данного этапа: составления плана теоретической части выпускной квалификационной работы; поиск научной информации по теме исследования; изучение литературных источников, их анализ, систематизация и обобщение; анализ научной и практической значимости проводимых исследований; формирование цели и задач исследования, предмета и объекта исследования, методов исследования; разработка теоретической части выпускной квалификационной работы, формирование библиографического списка по теме исследования. Также изучаются особенности деятельности предприятия- базы практики:

- история создания;
- сфера деятельности, виды экономической деятельности;
- организационная структура;
- функции подразделений;
- должностные обязанности специалистов отдела;
- нормативно-правовая документация.

Заключительный этап практики является оформление результатов, полученных за весь период практики. На данном этапе обобщаются результаты НИР, формируется отчет по результатам научно-исследовательской работы. Также студенты должны подготовить научную статью по исследуемой проблеме для участия в научно-практической конференции.

Руководство практикой обучающихся на всех ее этапах осуществляется преподавателями кафедр экономических и общеобразовательных дисциплин.

До начала практики руководитель практики от кафедры разрабатывает тематику индивидуальных заданий на учебную практику. Индивидуальное задание подписывается руководителем практики от кафедры, практикантом, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации, учреждения) и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Задание подшивается в отчет по практике.

Руководство практикой обучающихся в организациях-базах практик осуществляет руководитель практики от организации, назначаемый руководителем организации из числа высококвалифицированных специалистов структурных подразделений, соответствующих профилю программы практики.

В период практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации-базе практики.

По окончании практики, обучающийся предоставляет на кафедру отчет о прохождении производственной практики (НИР). Отчет содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение
- содержательная часть (теоретическая часть выпускной квалификационной работы)
- библиографический список;
- научная статья по теме исследования

Обучающийся согласно графику учебного процесса предоставляет руководителю практики от филиала вместе с отчетом следующие документы:

- рабочий график (план) проведения практики и индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- дневник прохождения практики, подписанный руководителем практики, в котором по дням указываются виды работ, выполненные обучающимся в период научно-исследовательской работы, ставится подпись обучающегося (Приложение Б).

Оформление отчета осуществляется в соответствии со стандартом «Работы студенческие».

5.1 Основная литература

- 1 Алексеев, В. П. Основы научных исследований и патентование. [Электронный ресурс] Учебное пособие / Алексеев В. П., Озёркин Д. В. - Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209000>
- 2 Овчаров, А.О. Методология научного исследования[Электронный ресурс]: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=427047>.
- 3 Основы научных исследований[Электронный ресурс]: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с (Высшее образование) ISBN 978-5-00091-085-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509723>
- 4 Основы научных исследований: Учебник / Свиридов Л.Т., Третьяков А.И. - Воронеж:ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 362 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858448>
- 5 Ахмадиева, З.Р. Методические рекомендации по организации и проведению учебной и производственной практики для обучающихся направления подготовки 38.03.01.Экономика / З.Р. Ахмадиева – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2017. – 33 с.

5.2 Интернет-ресурсы

1. www.pravo.fso.gov.ru – официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации».
2. <http://www.mon.gov.ru> – Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации;
3. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»;
4. <http://window.edu.ru> – Портал информационно-коммуникационных технологий в образовании;
5. <http://rucont.ru> - Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС;
6. <http://www.biblioclub.ru> - Университетская библиотека онлайн;
7. <http://znanium.com> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М».

5.3 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- Операционная система Microsoft Windows.
- Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).
- Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite.
- Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader
- Свободный файловый архиватор 7-Zip
- Интернет обозреватель Яндекс.Браузер
- eLIBRARY.RU Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) - Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая доступ к фондам публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровней, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей. Режим доступа: <https://нэб.рф>.
- SCOPUS [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Elsevier. - Режим доступа: <https://www.scopus.com/>
- Web of Science [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. - Режим доступа: <http://apps.webofknowledge.com/>
- Справочно-информационная система Консультант Плюс- Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6 Материально-техническое обеспечение практики

Производственная практика (НИР) осуществляется на основе договоров о базах практики и договоров на проведение практики между Кумертауским филиалом ОГУ и организациями (предприятиями). Согласно договору, принимающая на производственную практику (НИР) обучающихся организация (учреждение, предприятие) предоставляет студентам места практики с соответствующим направленности профессиональной подготовки уровнем материально-технического оснащения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зав. кафедрой ЭиОД
З.Р.Ахмадиева
«___» _____ 2020 г.

Индивидуальное задание на практику
обучающегося группы _____, 4 курса Кумертауского филиала ОГУ
ФИО _____

Вид практики(Тип) производственная (научно-исследовательская работа)
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Форма обучения _____
Срок прохождения практики _____
Срок сдачи отчета _____
Место прохождения практики _____
Кафедра экономических и общеобразовательных дисциплин

Рабочий график (план) проведения практики

Этапы практики	Наименование работ студента	Срок
Подготовительный	Ознакомление с рабочей программой практики; инструктаж по технике безопасности и охраны труда, организационное собрание	
Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике: 1. Изучение особенностей работы предприятия: - история создания; - сфера деятельности, виды экономической деятельности; - организационная структура; - функции подразделений; - должностные обязанности специалистов отдела - нормативно-правовая документация. 2. Аналитический обзор научной и методической литературы, публикаций периодических профессиональных изданий, интернет-источников, законодательной и нормативно-правовой базы, связанной с постановкой проблемы в ВКР: - разработка теоретической части выпускной квалификационной работы - составление библиографического списка по теме исследования в выпускной квалификационной работе	
Заключительный	Обобщить результаты НИР Подготовить отчет по результатам НИР Представить научную статью по полученным результатам	

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной
организации
М.П. _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики от филиала _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

Минобрнауки

КУМЕРТАУСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

ЖУРНАЛ ПРАКТИКИ

Группа _____

Направление _____

Студент (Ф.И.О.) _____

г. Кумертау

V курс

Период практики:

начало _____ окончание _____

База практики: _____

Задание на _____ практику
(характер практики)

Подпись руководителя от филиала _____

М.П.

Подпись руководителя от базы практики _____

М.П.

Дневник практики

[illegible]

Дневник практики

[illegible]

Заключение ответственного руководителя практики о работе студента
(технические навыки, охват работы, качество, активность, дисциплина и т.д.)

This image shows a single page of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

М.П.

**Отчет студента о результатах практики
и выполнения задания**

Подпись студента _____

Заключение руководителя практики от филиала

Зачет сдан на _____

Подпись руководителя _____

Назначение руководителя от предприятия, учреждения, организации

[illegible]

**Лист регистрации
инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда,
техники безопасности, пожарной безопасности,
а также правилами внутреннего трудового распорядка**

[illegible]

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
код и наименование

Профиль: Экономика предприятий и организаций (по отраслям)

Дисциплина: Б.2.В.П.2 Научно-исследовательская работа

Форма обучения: заочная
(очная, заочная)

Год набора 2019

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры экономических и общеобразовательных дисциплин
наименование кафедры

протокол № 1 от «29» 08 2019 г.

Ответственный исполнитель, и.о. зав. кафедрой
экономических и общеобразовательных дисциплин
наименование кафедры



Ахмадиева З.Р.
расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент, кандидат экономических наук кафедры ЭиОД
должность



Аюпов А.А.
расшифровка подписи

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол № 1 от «05» 09 2019 г.

Председатель НМС



Л.Ю. Полякова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав. кафедрой ЭиОД



З.Р. Ахмадиева
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



С.Н. Козак
расшифровка подписи