

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Кумертауский филиал  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Кумертауский филиал ОГУ)

Кафедра городского строительства и хозяйства



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

*«Б2.П.Б.У.2 Ознакомительная практика»*

Вид учебная практика  
*учебная, производственная*

Тип ознакомительная практика

Форма дискретная по видам практик  
*непрерывная, дискретная*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

08.03.01 Строительство

*(код и наименование направления подготовки)*

Промышленное и гражданское строительство

*(наименование направленности (профиля) образовательной программы)*

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Кумертау 2019

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цель (цели) практики:

закрепление теоретического материала, изученного на дисциплине «Строительные материалы», ознакомление обучающихся с технологиями производства строительных материалов и изделий. Подготовка обучающихся к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин.

### Задачи:

- воспитание устойчивого интереса к будущей профессии и убеждённости в правильности её выбора;
- развитие у обучающихся потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование опыта творческой деятельности;
- формирование профессионально значимых качеств личности будущего бакалавра и его активной жизненной позиции;
- ознакомление с организацией производства строительных материалов, задачами, функционированием и техническим оснащением строительных предприятий и организаций;
- изучение организационной структуры предприятий по производству строительных материалов.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.22 Строительные материалы*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.В.12 Местные строительные материалы*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать решения в профессиональной сфере, используя теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-3-В-1 Описание основных сведений об объектах и процессах профессиональной деятельности посредством использования профессиональной терминологии ОПК-3-В-2 Выбор метода или методики решения задачи профессиональной деятельности ОПК-3-В-8 Выбор строительных материалов для строительных конструкций (изделий) ОПК-3-В-9 Определение качества строительных материалов на основе экспериментальных исследований их свойств	<b>Знать:</b> технологии производства строительных материалов и изделий <b>Уметь:</b> обслуживать производство строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования <b>Владеть:</b> технологией эксплуатации и обслуживания производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования

## **4 Трудоемкость и содержание практики**

### **4.1 Трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### **4.2 Содержание практики**

Обучающиеся распределяются на ознакомительную практику приказом директора филиала. Ознакомительная практика проводится на предприятиях и в учреждениях, закрепленных приказом по филиалу и имеющих договор с филиалом о проведении практики.

В качестве баз практики могут выступать предприятия и учреждения, осуществляющие производственную, инновационную, коммерческую, финансовую или научно-исследовательскую деятельность. Предприятия, на которых обучающиеся будут проходить практику, должны соответствовать профилю подготовки бакалавра, располагать высококвалифицированными кадрами, осуществляющих руководство практикой от предприятия, необходимой материально-технической и информационной базой.

Руководитель практики каждому обучающемуся выдает индивидуальное задание и журнал о прохождении практики.

По итогам ознакомительной практики обучающиеся составляют отчет, который должен содержать краткое описание изученных обучающимся вопросов, проведенных работ, выполненных индивидуальных заданий с приложением документации и других материалов.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

В начале отчета должны быть помещены общие сведения о предприятии в целом или конкретном подразделении. Далее в отчет необходимо включить материал по выполнению индивидуального задания, вопросы самостоятельной проработки тематики ознакомительной практики.

Оформление отчета необходимо производить в соответствии со Стандартом организации «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления» <http://kf.osu.ru/old/stud/standart.pdf>.

В течение всего периода практики обучающийся должен вести журнал практики, в котором записывается вся его работа и наблюдения.

При оформлении документов необходимо обратить внимание на правильность их формирования:

- журнал практики бакалавра должен иметь отметку о выполнении запланированной работы;
- отчет по практике должен иметь описание о проделанной работе в точном соответствии с разработанным индивидуальным заданием.

По итогам ознакомительной практики для получения дифференцированного зачета представляются, журнал практики и отчет по практике в печатном виде.

Текущая аттестация обучающихся производится руководителем практики от предприятия в следующих формах:

- оценивание выполнения индивидуального задания;
- оценивание личностных качеств (аккуратность, организованность, исполнительность, инициативность и т.д.).

Промежуточный контроль по окончании ознакомительной практики производится в форме дифференцированного зачета при предоставлении отчета о проделанной работе, заполнение журнала практики, содержащий отзыв руководителя практики от предприятия, состояние трудовой дисциплины, соблюдение обучающимися правил техники безопасности.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Строительные материалы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Красовский П.С. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.- (Высшее образование). ISBN 978-5-91134-676-8 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1009463>.
2. Сидоренко, Ю.В. Строительные материалы / Ю.В. Сидоренко, С.Ф. Коренькова. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2008. – 88 с. – ISBN 978-5-9585-0259-2.– Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143523>.
3. Попов, К. Н. Строительные материалы и изделия [Текст] : учебник / К. Н. Попов, М. Б. Каддо. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2006. – 440с. – ISBN 5-06-005686-4.
4. Киреева, Ю. И. Строительные материалы [Текст] : учеб. пособие / Ю. И. Киреева. – 2-е изд., стер. – Мн.: Новое знание, 2006. – 400с. – ISBN 985-475-211-9.
5. Информацией по ознакомительной практике могут служить официальные сайты предприятий по производству строительных материалов.
6. <http://znanium.com/bookread2.php?book=278683> – Учебно-методическое пособие «Физико-химические основы технологии строительных материалов» Ковалёва Я.Н.
7. [http://artlib.osu.ru/web/books/content\\_all/5501.pdf](http://artlib.osu.ru/web/books/content_all/5501.pdf) - Учебник «Безопасность труда на предприятиях строительных материалов, изделий и конструкций» Куликова О.Н.
8. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М».
9. <http://biblioclub.ru/> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
10. <https://rucont.ru/> - Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС ОГУ.
11. <http://aist.osu.ru/> - Автоматизированная Интерактивная Система Сетевого Тестирования ОГУ.
12. Методические рекомендации для проведения учебных и производственных практик / О.Н. Рахимова, А.Н. Пудовкин; Кумертауский филиал ОГУ – Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2019. – 20 с.

### 6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Интернет обозреватель Яндекс. Браузер.
2. Операционная система Microsoft Windows.
3. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).
4. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite.
5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2019]. – Режим доступа в сети для установки системы: [\\fileserv1\GarantClient\garant.exe](http://fileserv1\GarantClient\garant.exe) (отечественное программное обеспечение)
6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2019]. – Режим доступа к системе в сети для установки системы: [\\fileserv1\!CONSULT\cons.exe](http://fileserv1\!CONSULT\cons.exe) (отечественное программное обеспечение)

## 7 Материально-техническое обеспечение практики

В качестве материально-технического обеспечения используется производственное оборудование предприятий, по согласованию с руководителем от предприятия.

Обучающимся предоставляется помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ.

**К программе практики прилагается:**

Фонд оценочных средств и методические рекомендации для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра городского строительства и хозяйства (КФ)

*наименование кафедры*

протокол №1 от 29.08.2019

Ответственный исполнитель, и.о. заведующего кафедрой  
городского строительства и хозяйства

*наименование кафедры*



*подпись*

О.Н. Рахимова

*расшифровка подписи*

*Исполнители:*

доцент

*должность*



*подпись*

О.Н. Рахимова

*расшифровка подписи*

ОДОБРЕНА на заседании НМС, протокол №2 от 05.09.2019

Председатель НМС



*подпись*

Л.Ю. Полякова

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

И.о. зав.кафедрой ГСХ



*подпись*

О.Н. Рахимова

*расшифровка подписи*

Заведующий библиотекой



*подпись*

С.Н. Козак

*расшифровка подписи*