

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМиНР

Л.Ю. Полякова Л.Ю. Полякова

«01» 09 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 38.02.06 Финансы

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины «*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Организация-разработчик: Кумертауский филиал ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»

Разработчик: С.В. Кирюшин, преподаватель

Эксперты:

доцент кафедры Общеобразовательных дисциплин и ИТ-технологий,
канд.филол.наук

Кумертауский филиал ФГБОУ ВО

«Оренбургский государственный университет»



Е.А. Король

Преподаватель:

Отделение СПО филиала ФГБОУ ВО

«Уфимский университет науки и технологий» в г.Кумертау

«Авиационный технический колледж»



В.А. Силантьев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК
«Общепрофессиональных дисциплин»

Протокол № 1 от «01» 09 2023г.

Председатель ПЦК



Э.Р. Биккузина

СОДЕРЖАНИЕ

	с.:
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	6
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	8
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	11
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью Общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций, личностных результатов воспитания ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15:

Код компетенции, личностных результатов воспитания	Формулировка компетенции, личностных результатов воспитания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ЛР 2	Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных,

	социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 2.2 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы. - применять документацию систем качества. - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством. - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств. 	<ul style="list-style-type: none"> - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной деятельности - организационно-правовые формы юридических лиц. - основы трудового права. - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. - правила оплаты труда. - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - право социальной защиты граждан. - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - виды административных правонарушений и административной ответственности. - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	46
в т.ч. в форме практической подготовки	14
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	–
практические занятия	14
курсовая работа (проект) <i>не предусмотрено</i>	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Право и экономика		12/4	
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники	2	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Ознакомление с изменениями субъектов РФ, входящих в состав РФ</i>	1	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	4	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических занятий	2	
	Определение правомочий субъектов предпринимательской деятельности	2	
Тема 1.3 Экономические споры	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности	2	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических занятий	2	
	Составление искового заявления в арбитражный суд	2	
	Самостоятельная работа <i>Составление схемы рассмотрения споров в досудебном порядке.</i>	1	

Раздел 2 Труд и социальная защита			
Тема 2.1 Трудовое право, как отрасль права	Содержание учебного материала	27/9	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	2	
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоспособности	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Составление резюме при трудоустройстве на предприятие	2	
Тема 2.3 Трудовой договор (контракт)	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора.	2	
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Режим труда и отдыха	2	
Тема 2.5 Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Индексирование заработной платы рабочего на предприятии	2	

Тема 2.6 Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	
Тема 2.7 Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров	Содержание учебного материала	3/1	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	
	В том числе практических занятий	1	
	Разрешение индивидуального трудового спора». Разрешение коллективного трудового спора	1	
Тема 2.8 Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	
Раздел 3 Административное право			
Тема 3.1 Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	3/1	ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11, ПК 2.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий	2	
	В том числе практических занятий	1	
	Административные правонарушения и административная ответственность. Экологические правонарушения и юридическая ответственность	1	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия *Кабинета Социально-экономических дисциплин*, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска аудиторная;
- информационно-дидактическое обеспечение;
- информационные стенды;
- технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные источники

1. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / С. И. Некрасов [и др.]. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 645 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17479-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/5331765>.

2. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10255-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/517664>.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Правоведение : учебник / под общ. ред. С.В. Корнаковой, Е.В. Чигриной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 428 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017162-3. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1816810>.

2. Малько, А. А. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Малько, В. В. Субочев. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-919-7. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/9616>

3.2.3 Интернет-ресурсы

1. <http://www.mon.gov.ru> – Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации;

2. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»;

3. <http://window.edu.ru> – Портал информационно-коммуникационных технологий в образовании;

4. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека онлайн

5. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

6. <https://urait.ru/> -ЭБС «Юрайт»

7. www.e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система ЛАНЬ

8. <http://aist.osu.ru/> – Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования ОГУ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе письменного и устного опроса, практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сферы - организационно-правовые формы юридических лиц. - основы трудового права. - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. - правила оплаты труда. - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - право социальной защиты граждан. - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - виды административных правонарушений и административной ответственности. - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. 	<p>Применять необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности.</p> <p>Обеспечивать защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством</p>	<p>Опрос (устный или письменный)</p> <p>Тестирование</p> <p>выполнение практических заданий</p> <p>Подготовка рефератов, докладов, сообщений</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы. - применять документацию систем качества. - защищать свои права в соответствии с гражданским, 	<p>Демонстрировать знание основных положений Конституции РФ.</p> <p>Демонстрировать знание прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Демонстрировать знание</p>	<p>Оценка решений ситуационных задач; решение тестовых заданий;</p> <p>выполнение практических работ; участие в</p>

<p>гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством.</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств. 	<p>основных понятия в области правового регулирования профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрировать знание основных положений правового обеспечения организации предпринимательской деятельности.</p> <p>Демонстрировать знание основных организационно-правовых форм юридических лиц.</p> <p>Демонстрировать знание трудового права.</p> <p>Демонстрировать знание прав и обязанностей работников финансовой сферы.</p> <p>Демонстрировать знание порядка заключения трудового договора и основания его прекращения.</p> <p>Демонстрировать знание правил оплаты труда.</p> <p>Демонстрировать знание роли государственного регулирования.</p> <p>Демонстрировать знание порядка начисления пенсий.</p> <p>Демонстрировать знание дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Демонстрировать знание видов административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Демонстрировать знание норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> <p>Демонстрировать знание законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности.</p>	<p>творческих индивидуальных и групповых работах</p>
---	--	--