

МИНОБРНАУКИ
Кумертауский филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМиНР
Л.Ю. Полякова
«27» 05 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность:

15.02.13 «Техническое обслуживание и ремонт системы вентиляции и кондиционирования»

Форма обучения:

очная

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт системы вентиляции и кондиционирования.

Организация-разработчик: Кумертауский филиал ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»

Разработчики:

Мерзлякова Н.С., преподаватель СПО

Рекомендована предметно-цикловой комиссией по общегуманитарному и общепрофессиональному циклам по специальности 15.02.13 «Техническое обслуживание и ремонт вентиляции и кондиционирования» протокол № 10 от «27» 05 2021 г.

Бустубаева С.М. 

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	10
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	10
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- 04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3., ПК 2.1.-2.3. ПК 3.1.-3.5.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Понимать тексты на базовые профессиональные темы	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Особенности произношения
	Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Правила чтения текстов профессиональной направленности
	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	170
в том числе:	
практические занятия	170
контрольные работы	–
курсовая работа (проект) <i>не предусмотрено</i>	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Английский язык в профессиональном общении		72	
	Практические занятия	16	
	1. Практическая работа №1 Современный мир профессий. Проблемы выбора будущей профессии. Компетенции монтажника систем кондиционирования. Востребованность профессии в современном мире.	4	
	2. Практическая работа №2 Английский язык-язык международного общения в современном мире. Его необходимость для развития профессиональной квалификации. Чтение и перевод текстов с профессиональной направленностью.	4	
	3. Практическая работа №3 Диалог-общение. Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения.	4	
	4. Практическая работа №4 Подготовка к WS по компетенциям Холодильная техника и системы кондиционирования. Техническое описание по компетенции. Типовые инструкции по охране труда. Задание по компетенциям. Чтение и перевод технического описания по компетенциям.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.2. Чтение чертежей и технической документации на английском языке	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	1. Практическая работа №1 Чертеж. Введение лексических единиц: формат, основная надпись, типы линий чертежа, стандартные масштабы чертежей, инструменты и материалы для черчения, геометрические построения на плоскости, сечения и разрезы, проекционные изображения на чертежах, аксонометрические проекции и техническое рисование. Общие правила нанесения размеров на чертежах	4	
	2. Практическая работа №2 Строительные чертежи. Введение лексических единиц: чертежи металлических и неметаллических конструкций. Линии разъема. Финишные линии. Линии не видимого контура. Горизонтальные и вертикальные разрезы. Условные графические изображения соединительных элементов. Чертежное изображение фурнитуры и прочих элементов изделий	4	
	3. Практическая работа №3 Чтение чертежей согласно ISO в 3D изображении.	4	
	4. Практическая работа №4 Техническая документация. Чтение и перевод инструкций	4	

	5. Практическая работа № Технический рисунок. Введение лексических единиц: СНиП, ЕСКД, ТУ (технические условия), техническое описание и др. ТО, структура ТО, технологические карты, их виды, назначение. Применение технологических карт нормативные документы, необходимые при монтаже, обслуживании и эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования. Чтение и перевод перечисленной документации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.3. Инструменты, оборудование, станки на английском языке	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	1. Практическая работа № 1 Чтение и перевод прилагаемых инструкций инструмента	2	
	2. Практическая работа №2 Чтение и перевод конструкторской документации	4	
	3. Практическая работа №3 Чтение и перевод технологических карт	4	
	4. Практическая работа №4 Ведение диалога на тему: «Решение технических проблем в процессе выполнения изделия	4	
Самостоятельная работа обучающихся	2		
Тема 1.4. Материаловедение	Содержание учебного материала	10	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	1. Практическая работа №5 Ведение диалога на тему: «Приобретение материалов для монтажа систем вентиляции и кондиционирования»	10	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Основные операции в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	1. Практическая работа №5 Составление инструкции по охране труда, технологической последовательности выполнения операций	10	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Трудоустройство в международную компанию по специальности		8	
Тема 2.1. Речевой этикет	Содержание учебного материала	8	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	1. Практическая работа №7 Составление резюме	4	
	1. Практическая работа №8 Прохождение интервью	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Деловое общение с клиентами и партнерам		24	
Тема 3.1. Участие в переговорах в	Содержание учебного материала	24	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	

качестве специалиста	1. Практическая работа №9 Организация и участие в переговорах, деловых встречах. Ведение переговоров. Диалог на тему: «Рекламация. Замена недоброкачественного оборудования»	8	ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Торговые операции	Содержание учебного материала	8	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	1. Практическая работа №10 Отношения с клиентами. Каталоги, котировки, заказы. Доставка, расчет. Логистика.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Ведение деловой переписки	Содержание учебного материала	8	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	1. Практическая работа №11 Деловая переписка. Составление делового письма. Электронные сообщения.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Представительство компании (презентация)		32	
Тема 4.1. Структура компании	Содержание учебного материала	8	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	1. Практическая работа № 12 Компания. Структура компании. Деятельность компании.	8	
Тема 4.2. Финансовые операции	Содержание учебного материала	8	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Продажи. Денежные отношения. Платежи. Финансовые дела компании.	8	
Тема 4.3. Участие в совещании	Содержание учебного материала	8	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	1. Практическая работа №13 Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания	8	
Тема 4.4. Участие в выставках в качестве специалиста	Содержание учебного материала	6	ОК 01-04, ОК 09-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	1. Практическая работа №14 Подача заявки. Организация поездки. Размещение в отеле. Презентация оборудования или услуг компании. Заключение договоров и соглашений.	6	
	Зачет	2	

Раздел 5. Работа над проектом «Презентация инновационной разработки систем вентиляции и кондиционирования на международном форуме»		32	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		170	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка, оснащенного оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся

рабочее место преподавателя

доска аудиторная

информационно-дидактическое обеспечение

информационные стенды

наглядные пособия

технические средства обучения: мультимедийное оборудование

мобильный лингафонный кабинет «Диалог-М» на 16 ученических мест

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Основные источники

1. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (В1–В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455909>

2. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02712-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450798>.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка / А.В. Афанасьев. – М.: Инфра-М, 2015. – 88с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=498984#>

2. Караванов, А. А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: Учебное пособие / Караванов А. А. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 212 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525075#>

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/463497>

4. Минина, О. Г. Базовый профессиональный английский язык: учебное пособие / О. Г. Минина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 160 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=595465. –

ISBN 978-5-4499-1303-6. – DOI 10.23681/595465. – Текст: электронный

Интернет-ресурсы

www.alleng.ru – правила произношения, чтения, грамматика английского языка, словари;

www.englishforbusiness.ru – рекомендации по оформлению деловой корреспонденции, резюме, проведению презентаций образцы написания деловых писем, резюме, эссе; материалы газетных публикаций (мировые новости);

www.homeenglish.ru – словари, учебники, разговорники, грамматический материал;

www.mystudy.ru – грамматика английского языка по разделам;

www.native-english.ru – произношение, грамматика, учебники, тесты, игры, тексты радиопередач

www.writing.engr.psu.edu – рекомендации по написанию научных докладов, сообщений, деловых писем, подготовке презентаций на английском языке

www.britannika.com – Энциклопедия по Британии

www.macmillandictionary.com – Словари по английскому языку в открытом доступе

www.oxforddictionaries.com – Словари сообщества Оксфорд

www.sciencedaily.com – Официальный сайт последних научных исследований

www.the-scientist.com – Информационный научный портал

– <http://www.bdcmagazine.co.uk> – текстовые материалы по различным отраслям

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе выполнения практических заданий, устного опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (подготовка устного сообщения, выполнения лексико-грамматических упражнений).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Обучающийся выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики английского языка	Оценка решений ситуационных задач (диалогическая речь, беседа, моделирование ситуаций общения) Устный опрос Практические занятия
Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Обучающийся демонстрирует системные знания профессиональных терминов и определений для чтения нормативной документации	
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Обучающийся владеет лексическим минимумом для общения на бытовые и профессиональные темы	
Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	Обучающийся демонстрирует навыки быстрого и грамотного чтения текстов профессиональной направленности (техническую документацию)	
Умения: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	Обучающийся демонстрирует владение лексикой, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы	
Понимать тексты на базовые профессиональные темы	Обучающийся читает техническую документацию	Оценка решений ситуационных задач (диалогическая речь, беседа, моделирование ситуаций общения) Устный опрос Практические занятия

<p>Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p>	<p>Обучающийся применяет профессионально-ориентированную лексику при возникновении сложностей во время монтажа или обслуживания оборудования, Ведет диалог в смоделированных ситуациях официального и неофициального общения</p>	
<p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся рассказывает о себе и своей профессиональной деятельности</p>	
<p>Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>Обучающийся демонстрирует навыки связанного по смыслу рассказа о своих текущих и планируемых действиях</p>	
<p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Обучающийся составляет деловые письма, письменно общается на знакомые и профессиональные темы</p>	